

2022.
God. XXIX

Broj 3, Kutina, 5. travnja 2022.

ISSN 1847-3636



SLUŽBENE NOVINE
GRADA KUTINE

3

Službene novine Grada Kutine

God. XXIX

Kutina, 5. travnja 2022.

broj: 3

SADRŽAJ

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

29. Odluka o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva Grada Kutine za 2022. godinu287
30. Odluka o sprječavanju odbacivanja otpada na području Grada Kutine289
31. Odluka o imenovanju ulica u Gradu Kutini291
32. Odluka o imenima naselja, ulica i trgova na području Grada Kutine292
33. Zaključak o prihvaćanju izvješća o izvršenju Plana djelovanja Grada Kutine u području prirodnih nepogoda za 2021. godinu.....296
34. Izvješće o izvršenju Plana djelovanja Grada Kutine u području prirodnih nepogoda za 2021. godinu296
35. Zaključak o primanju na znanje Izvješća o kvaliteti zraka na području Grada Kutine za 2021. godinu.....299
36. Zaključak o primanju na znanje Izvješća o radu davatelja usluge sakupljanja komunalnog otpada - Eko Moslavine d.o.o. za 2021. godinu.....299

AKTI GRADONAČELNIKA

37. Odluka o izmjeni Odluke o radnom vremenu u upravnim tijelima Grada Kutine.....299
38. Odluka o usvajanju Programa mjera zaštite pučanstva od zaraznih bolesti - dezinfekcija, deratizacija na području Grada Kutine u 2022. godini.....300
- 38.1. Program mjera zaštite pučanstva od zaraznih bolesti - dezinfekcija, deratizacija na području Grada Kutine u 2022. godini301

OSTALI AKTI

39. II. izmjene i dopune kolektivnog ugovora za zaposlene u gradskoj upravi Grada Kutine325

29.

Na temelju članka 32. Statuta Grada Kutine („Službene novine Grada Kutine“ br. 6/09, 3/13, 4/13-pročišćeni tekst, 2/18, 4/18-pročišćeni tekst, 2/20 i 2/21) i članka 7. stavak 2. Uredbe o načinu financiranja decentraliziranih funkcija te izračuna iznosa pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za 2022. godinu („Narodne novine“ br. 147/21) (u daljnjem tekstu: Uredba), Gradsko vijeće Grada Kutine na 9. sjednici održanoj 31. ožujka 2022. godine donosi

Odluku o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva Grada Kutine za 2022. godinu

Članak 1.

Ovom se Odlukom o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva u Gradu Kutini u 2022. godini (u daljnjem tekstu: Odluka) utvrđuje način financiranja decentraliziranih funkcija u osnovnom školstvu Grada Kutine u 2022. godini, vrste financiranih rashoda, te kriteriji i mjerila za osiguravanje minimalnog financijskog standarda osnovnih škola u okvirima Uredbom planiranih sredstava.

Članak 2.

U Proračunu Grada Kutine u 2022. godini osiguravaju se sredstva za materijalne, financijske rashode, te rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini za sljedeće osnovne škole na području Grada Kutine (u daljnjem tekstu: osnovne škole):

1. Osnovna škola Mate Lovraka Kutina
2. Osnovna škola Stjepana Kefelje Kutina,
3. Osnovna škola Zvonimira Franka Kutina,
4. Osnovna škola Vladimira Vidrića Kutina,
5. Osnovna škola Banova Jaruga i
6. Osnovna glazbena škola Borisa Papandopula Kutina

Članak 3.

Sustavom Gradske riznice svi prihodi i rashodi proračunskih korisnika – osnovnih škola planiraju se i izvršavaju kroz Proračun Grada Kutine. Svi

proračunski korisnici – osnovne škole su međusobno programski umreženi s Gradom i dio su sustava Gradske riznice. Od decentraliziranih funkcija osnovnog školstva za ostvarivanje minimalnog financijskog standarda osnovnih škola u Proračunu Grada Kutine se osiguravaju sredstva za:

- a) materijalno financijske rashode, te rashode za tekuće i investicijsko održavanje u iznosu od 4.577.000,00 kuna,
- b) rashode za nabavu proizvedene imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini u iznosu od 809.944,00 kuna.

RASHODI ZA MATERIJAL, DIJELOVE I USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA

Članak 4.

Materijalni i financijski rashodi osnovnih škola obuhvaćaju materijalne rashode u okviru minimalnog financijskog standarda nužnog za nesmetano funkcioniranje osnovnih škola i realizaciju nastavnog plana i programa osnovnoškolskog obrazovanja.

Materijalne rashode čine rashodi za energiju, prijevoz učenika i opći rashodi. Rashodi za energiju obuhvaćaju energente za zagrijavanje, rasvjetu i pogon škole.

Rashodi za prijevoz učenika obuhvaćaju prijevoz učenika osnovnih škola, sukladno članku 69. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19 i 64/20).

Opći rashodi obuhvaćaju rashode za materijal, usluge i komunikaciju, naknade zaposlenima, financijske rashode i ostale nespomenute rashode poslovanja.

Sredstva za ovu vrstu rashoda, kojima se osigurava minimalni financijski standard osnovnih škola, a čija je visina utvrđena mjerilima i kriterijima propisanih ovom Odlukom, mogu se koristiti isključivo za financiranje materijalno financijskih rashoda (prema ekonomskoj klasifikaciji) nužnih za realizaciju nastavnog plana i programa javnih potreba osnovnoškolskog obrazovanja.

Rashodi za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja obuhvaćaju materijal, dijelove i usluge manjih i hitnih zahvata u svim osnovnim školama, te konkretne zahvate koji se procjenjuju prioritarnima, temeljem provjere stanja i rješenja inspekcija o uklanjanju utvrđenih nedostataka.

Članak 5.

Za materijalne i financijske rashode osiguravaju se sredstva u iznosu od 4.577.000,00 kuna od kojih se za :

- Premije osiguranja učenika i imovine škola raspoređuje 150.000,00 kuna
- Za prijevoz učenika romske nacionalnosti se raspoređuje 294.000,00 kuna, a preostali iznos od 4.133.000,00 kuna se raspoređuju po školama i to sukladno kriterijima:
 - Prvi kriteriji obuhvaća troškove dnevnica i službenih putovanja, uredski materijal i ostali materijalni rashodi, sitni inventar i auto gume, računalne i ostale usluge, premije osiguranja, intelektualne usluge, reprezentaciju i članarine, bankarske usluge i ostale financijske rashode. Školama se sredstva iz drugog kriterija raspoređuju sukladno prikazanim potrebama. Škole iskazuju potrebe prema prvom kriteriju sukladno stvarnim troškovima.
 - Drugi kriteriji obuhvaća troškove prijevoza učenika, energenata, pedagošku dokumentaciju, komunalne usluge, zdravstvene usluge, sistematske preglede zaposlenika, HACCAP, investicijsko održavanje objekata, hitne intervencije i sredstva za opremanje škola..

Školama se sredstva iz drugog kriterija raspoređuju sukladno prikazanim potrebama.

R. br.	Osnovna škola	Broj učenika	Broj odjela	Prvi kriterij	Drugi kriteriji	Sveukupno
1.	S. Kefelja	454	26	247.000,00	783.000,00	1.020.000,00
2.	V. Vidrić	327	18	237.000,00	429.000,00	666.000,00
3.	Z. Frank	402	27	232.000,00	842.000,00	1.074.000,00
4.	M. Lovrak	394	24	234.000,00	545.000,00	779.000,00
5.	B. Jaruga	144	15	142.000,00	353.000,00	495.000,00
6.	OGŠ B. Papandopula	131	13	73.000,00	26.000,00	99.000,00

Članak 6.

Izdaci za energente koje škola koristi za grijanje, pogon školskih postrojenja i rasvjetu priznaju se u stvarnim iznosima. Škola je dužna planirati izdatke za energente na osnovi trogodišnjeg prosjeka potrošnje te voditi evidenciju o utrošenim količinama energenata po vrstama.

Članak 7.

Sredstva namijenjena za prijevoz učenika osnovnih škola namjenski se koriste za prijevoz učenika, za potrebe odgojno-obrazovnog procesa, u okviru nastavnog plana i programa, a isplaćuju se prijevozniku po ispostavljenom računu temeljem zaključenog ugovora.

Ravnatelj osnovne škole dužan je svakodnevno pratiti provedbu prijevoza učenika za svaki mjesec te Upravnom odjelu za društvene djelatnosti, socijalnu skrb i civilno društvo Grada Kutine dostavljati mjesečno izvješće o kvaliteti izvršenog prijevoza, kao osnovu za likvidiranje računa prijevoznika.

Upravni odjel za društvene djelatnosti, socijalnu skrb i civilno društvo Grada Kutine obavlja računsku kontrolu ispostavljenog računa prijevoznika na temelju cijene iz zaključenog ugovora i radnih dana za koje je prijevoz izvršen, te likvidira račun prijevoznika na temelju mjesečnog izvješća osnovne škole o izvršenoj usluzi prijevoza učenika i prosljeđuje ga Upravnom odjelu za financije Grada Kutine na plaćanje.

RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE I DUGOTRAJNE IMOVINE I DODATNA ULAGANJA U NEFINANCIJSKOJ IMOVINI

Članak 8.

Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini podrazumijevaju kapitalne projekte za kojima postoji opravdana potreba.

Za potrebe rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini škola u Proračunu Grada Kutine za 2022. godinu planiran je iznos od 809.944,00 kuna iz sredstava za financiranje decentraliziranih funkcija.

Sredstva navedena u stavku 2. ove točke utrošiti će se za:

1. Uređenje dvorišta i izolacija i drenaža podrumskog dijela istočne zgrade OŠ M. Lovrak Kutina u iznosu od 509.944,00 kuna
2. Izmjena stolarije u OŠ Zvonimira Franka Kutina u iznosu od 300.000,00 kuna

Uz ova sredstva proračunom su osigurana i sredstva iz ostalih izvora financiranja.

Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja u nefinancijskoj imovini ne financiraju se osnovnoj glazbenoj školi.

ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 9.**

Svaki rashod iz ove Odluke mora se temeljiti na vjerodostojnoj knjigovodstvenoj ispravi kojom se dokazuje obveza plaćanja.

Postupak i način dostavljanja relevantnih podataka i dokumentacije za financiranje rashoda osnovnih škola te način njihovog plaćanja odredit će odgovarajućim uputama Odjel za društvene djelatnosti, socijalnu skrb i civilno društvo Grada Kutine.

Članak 10.

Ravnatelj osnovne škole odgovoran je za točnost, pravovremenost i istinitost iskazanih podataka za rashode koji se financiraju na temelju ove Odluke te za namjensko trošenje tih sredstava.

Članak 11.

Ako se građevinama i/ili opremom zajedno koriste osnovna škola i druga ustanova, obvezne su sklopiti sporazum o razgraničenju materijalnih i financijskih rashoda.

Sporazumom se utvrđuje nositelj rashoda, kriteriji za razgraničavanje rashoda te rokovi obračuna i način plaćanja.

Članak 12.

Provedba ove Odluke povjerava se Upravnom odjelu za društvene djelatnosti, socijalnu skrb i civilno društvo Grada Kutine.

Članak 13.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenim novinama Grada Kutine".

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD KUTINA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 602-01/22-01/15
URBROJ: 2176-3-04/01-22-4
Kutina, 31. ožujka 2022.

Predsjednik Gradskog vijeća
Robert Krpes, v.r.

30.

Na temelju članka 35. stavka 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), članka 113. Zakona o gospodarenju otpadom („Narodne novine br. 84/2021) i članka 30. Statuta Grada Kutine („Službene novine Grada Kutine“ br. 6/09, 3/13, 4/13 - pročišćeni tekst, 2/18, 4/18 - pročišćeni tekst, 2/20 i 2/21) Gradsko vijeće Grada Kutine na 9. sjednici održanoj 31. ožujka 2022. godine donijelo je

**Odluku
o sprječavanju odbacivanja otpada
na području Grada Kutine****Članak 1.**

Ovom Odlukom određuju se mjere za sprječavanje protuzakonitog (nepropisnog) odbacivanja otpada i mjere za uklanjanje otpada odbačenog u okoliš.

Članak 2.

Odbacivanje otpada u okoliš je svako ostavljanje, napuštanje, odbacivanje ili odlaganje otpada izvan lokacije za gospodarenje otpadom i ne odnosi se na mjesto primopredaje otpada u sklopu javne usluge sakupljanja komunalnog otpada.

Nepropisno odbačenim otpadom u okoliš smatra se otpad koji nije odložen u skladu s općim aktima Grada Kutine kojim se uređuje način pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada i kojim je propisan komunalni red.

Članak 3.

Mjere za sprječavanje protuzakonitog odbacivanja otpada na području Grada Kutine su:

- uspostava sustava za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu
- uspostava sustava evidentiranja lokacija nepropisno odbačenog otpada na području Grada Kutine
- postavljanje znakova upozorenja o zabrani odbacivanja otpada, te videonadzora
- provođenje redovitog terenskog nadzora na području Grada Kutine radi utvrđivanja postojanja nepropisno odbačenog otpada i poduzimanje daljnjih mjera iz nadležnosti komunalnih redara
- provođenje edukacija i informativnih aktivnosti koje se odnose na gospodarenje otpadom

Članak 4.

Grad Kutina je uspostavio sustav za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu.

Obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu mogu se dostaviti:

- putem obrasca objavljenog na mrežnoj stranici Grada Kutine www.kutina.hr
- putem elektronske pošte komunalnim redarima na e-mail: komunalno@kutina.hr
- putem telefona/mobitela komunalnih redara u prostorijama komunalnih redara
- putem pisanih obavijesti na adresu Grad Kutina, Upravni odjel za komunalni sustav, građenje i zaštitu okoliša, Trg kralja Tomislava 12, Kutina.

Članak 5.

Vođenje Evidencije lokacija onečišćenih otpadom (u nastavku: Evidencija) na području Grada Kutine obveza je komunalnih redara.

U Evidenciju se unose podaci o lokacijama onečišćenim otpadom, količinama otpada, izvršenim nadzorima i drugi podaci.

Podaci koji se unose u Evidenciju moraju biti usklađeni s aplikacijom za Evidenciju lokacija odbačenog otpada koja je sastavni dio Informativnog sustava gospodarenja otpadom Republike Hrvatske.

Članak 6.

Komunalni redari moraju provoditi redovite kontrole sa svrhom utvrđivanja lokacija odbačenog otpada.

Na lokacijama na kojima je utvrđeno učestalo odbacivanje otpada potrebno je provoditi češće kontrole te prilikom nadzora lokacije sastaviti zapisnik.

Članak 7.

Grad osigurava godišnju provedbu informativnih aktivnosti u vezi gospodarenja otpadom.

Informativne aktivnosti provode se:

- objavom informacija na mrežnoj stranici Grada Kutine www.kutina.hr, na mrežnoj stranici trgovačkog društva Eko Moslavina d.o.o., www.eko-moslavina.hr
- provedbom ili održavanjem akcija prikupljanja otpada
- održavanjem javne tribine
- suradnjom s trgovačkim društvom Eko Moslavina d.o.o. (tiskanje i dijeljenje letaka,

promidžba putem sredstava javnog priopćavanja i dr.).

Članak 8.

Radi provedbe mjera za uklanjanje protuzakonito odbačenog otpada komunalni redar će rješenjem narediti uklanjanje otpada osobi koja je nepropisno uskladištila, ostavila, odbacila i/ili odložila otpad.

Ako je osoba koja je nepropisno uskladištila, ostavila, odbacila i/ili odložila otpad nepoznata, komunalni redar rješenjem će narediti uklanjanje otpada vlasniku nekretnine na kojoj je nepropisno uskladišten, ostavljen, odbačen i/ili odložen otpad ili posjedniku nekretnine ako vlasnik nekretnine nije poznat ili osobi koja sukladno posebnim propisima upravlja određenim područjem (dobrom), ako je otpad odložen na tom području (dobru) ili osobi koju je zatekao da odbacuje otpad izvan lokacije gospodarenja otpadom ili osobi za koju se može dokazati da je otpad odbacila izvan lokacije gospodarenja otpadom.

Rješenjem iz stavaka 1. i 2. ovoga članka određuje se: lokacija i procijenjena količina otpada, obveznik uklanjanja otpada, te obveza uklanjanja otpada predajom ovlaštenoj osobi za gospodarenje tom vrstom otpada u roku koji ne može biti duži od šest mjeseci.

Protiv rješenja iz stavaka 1. i 2. ovoga članka može se izjaviti žalba nadležnom upravnom tijelu županije.

Istekom roka određenog rješenjem iz stavaka 1. i 2. ovoga članka komunalni redar utvrđuje ispunjavanje obveze određene rješenjem.

Ako komunalni redar utvrdi da obveza određena rješenjem iz stavka 1. i 2. ovoga članka nije izvršena, Grad Kutina dužan je osigurati uklanjanje tog otpada predajom ovlaštenoj osobi za gospodarenje tom vrstom otpada na trošak izvršenika.

Članak 9.

Komunalni redar ovlašten je utvrditi identitet fizičke osobe počinitelja odbacivanja otpada uvidom u osobni identifikacijski dokument ili na drugi odgovarajući način.

Fizička osoba počinitelj odbacivanja otpada dužna je na zahtjev predočiti na uvid komunalnom redaru osobni identifikacijski dokument radi utvrđivanja identiteta počinitelja odbacivanja otpada.

Ako fizička osoba - počinitelj odbacivanja otpada na zahtjev komunalnog redara ne predochi na uvid osobni identifikacijski dokument radi provjere identiteta, komunalni redar je ovlašten zatražiti

pružanje pomoći od djelatnika ministarstva nadležnog za unutarnje poslove radi utvrđivanja identiteta počinitelja odbacivanja otpada.

Ako komunalni redar utvrdi postojanje opravdane sumnje da je opasni ili drugi otpad odbačen na nekretnini čiji vlasnik, odnosno posjednik, ako vlasnik nekretnine nije poznat, odnosno osoba koja, sukladno posebnom propisu, upravlja određenim područjem (dobrom), ne dopušta pristup radi utvrđivanja činjeničnog stanja u svezi odbačenog otpada, komunalni redar ovlašten je zatražiti nalog suda i asistenciju djelatnika ministarstva nadležnog za unutarnje poslove radi pristupa na nekretninu u svrhu utvrđivanja činjenica.

Članak 10.

Komunalni redari u obvezi su podatke utvrđene rješenjem iz članka 8. stavka 1. i 2. ove Odluke unositi u mrežnu aplikaciju sustava evidentiranja lokacija odbačenog otpada u skladu s odredbama Zakona.

Članak 11.

Na lokacijama na kojima je više puta utvrđeno nepropisno odbacivanje otpada provesti će se posebne mjere sprječavanja nepropisnog odbacivanja otpada:

- postavljanjem znakova upozorenja o zabrani odbacivanja otpada
- pojačanim nadzorom komunalnih redara
- postavljanjem fizičkih prepreka kojim se onemogućuje pristup na lokacije
- postavljanjem video nadzora.

Članak 12.

Za provedbu mjera iz članka 3. i 11. ove Odluke osiguravaju se sredstva u Proračunu Grada Kutine.

Članak 13.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenim novinama Grada Kutina".

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO – MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD KUTINA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 351-02/22-01/2
URBROJ: 2176-3-04/01-22-4
Kutina, 31. ožujka 2022.

Predsjednik Gradskog vijeća
Robert Krpes, v.r.

31.

Na temelju članka 9. stavka 1. Zakona o naseljima („Narodne novine“ br. 54/88) i članka 32. stavka 1. Statuta Grada Kutine („Službene novine Grada Kutine“ br. 06/09, 03/13, 04/13 – pročišćeni tekst, 2/18, 4/18 – pročišćeni tekst, 2/20 i 2/21) Gradsko vijeće Grada Kutine, na 9. sjednici održanoj 31. ožujka 2022. godine, donijelo je

Odluku o imenovanju ulica u Gradu Kutini

Članak 1.

Ovom Odlukom imenuju se ulice koje se nalaze na području Grada Kutine u naseljima Brinjani, Gojlo, Husain, Kutina, Mikleuška i Repušnica.

Članak 2.

Ulicama u naseljima iz članka 1. ove Odluke daju se slijedeći nazivi:

Naselje Brinjani:

Red. broj	Ulica	Prijedlog naziva
1.	Od Šartovačke ulice do k.č.br. 873/1	Kućišta
2.	Od Šartovačke ulice do k.č.br. 512 k.o. Šartovac s pripadajućim odvojcima	Risovac

Naselje Gojlo:

Red. broj	Ulica	Prijedlog naziva
1.	Od Rudarske ulice do k.č.br. 986/3 k.o. Vukovje, a drugi dio do k.č.br. 772/157 k.o. Vukovje s pripadajućim odvojcima	Stjepana Radića
2.	Od raskršća s Naftaplinskom ulicom do do naselja Vukovje s pripadajućim odvojcima	Rudarska

Naselje Husain:

Red. broj	Ulica	Prijedlog naziva
1.	Od ulice Petra Zrinskog do k.č.br. 2258 k.o. Husain s pripadajućim odvojkom	Lijevi odvojak ulice Petra Zrinskog

Naselje Kutina:

Red. broj	Ulica	Prijedlog naziva
1.	Od ulice kralja Zvonimira do k.č.br. 3008/25 k.o. Kutina V	Augusta Cesarca
2.	Od ulice Vladimira Nazora do ulice Antuna Mihanovića	Goilska
3.	Od Ulice Antuna Matoša do Vinogradske ulice	Matije Gupca
4.	Od ulice kralja Zvonimira do ulice Ante Starčevića	Ivana Gundulića
5.	Od k.č.br. 9270/3 k.o. Kutina do Ilovske ulice s pripadajućim odvojkom	Husainska

Red. broj	Ulica	Prijedlog naziva
6.	Od k.č.br. 9359/2 k.o. Kutina do Husainske ulice	Ilovska
7.	Od ulice hrvatskih branitelja do Cvjetne ulice s pripadajućim odvojcima	Ivana Gorana Kovačića
8.	Od ulice Ivana Gundulića do k.č.br. 7929 k.o. Kutina	Josipa Kozarca
9.	Od ulice Stjepana Radića do k.č.br. 5334/2 k.o. Kutina s pripadajućim odvojcima	Metanska
10.	Od ulice Ivana Gorana kovačića do Cvjetne ulice	Milke Trnine
11.	Od Kolodvorske ulice do ulice Petra Zrinskog	Vladimira Nazora
12.	Od ulice 1. svibnja do Husainske ulice	Radnička
13.	Od ulice kralja Zvonimira do ulice Ante Starčevića s pripadajućim odvojcima	Rudarska
14.	Od k.č.br. 9161 i k.č.br. 9360/1 k.o. Kutina do ulice 1. svibnja s pripadajućim odvojcima	Selska
15.	Od autoceste do kraja nadvoznjaka preko pruge	Sisačka
16.	Od Crkvene ulice do k.č.br. 1262/1 k.o. Kutina s pripadajućim odvojcima	Vinogradska
17.	Od Sisačke ulice do k.č.br. 5235/1 k.o. Kutina s pripadajućim odvojcima	Željeznička
18.	Od ulice Vladimira Nazora do k.č.br. 1080 k.o. Husain	Kralja Petra Svačića

Naselje Mikleuška:

Red. broj	Ulica	Prijedlog naziva
1.	Od Garičke ulice do k.č.br. 4762/1 k.o. Mikleuška s pripadajućim odvojcima	Kompator brdo
2.	Od Garičke ulice do k.č.br. 1298 k.o. Mikleuška s pripadajućim odvojcima	Kostanjčka

Naselje Repušnica:

Red. broj	Ulica	Prijedlog naziva
1.	Od Gajeve ulice do k.č.br. 3941/3 k.o. Repušnica s pripadajućim odvojcima	Fumičeva
2.	Od granice naselja Repušnica do granice naselja Kutina	Gajeva
3.	Od Zagrebačke ulice do k.č.br. 3530/2 k.o. Repušnica s pripadajućim odvojcima	Lonjska
4.	Od Gajeve ulice do naselja Ciglenica s pripadajućim odvojcima	Vinogradska
5.	Od Gajeve ulice do k.č.br. 1014 k.o. Repušnica s pripadajućim odvojcima	Zagorska
6.	Od Vinogradske ulice do k.č.br. 805 k.o. Repušnica s pripadajućim odvojcima	Novo brdo

Članak 3.

Državna geodetska uprava, Područni ured za katastar Sisak, Odjel za katastar nekretnina Kutina, izvršit će upis imena ulica iz članka 2. ove Odluke u službeni očevidnik.

Članak 4.

Za provedbu ove Odluke zadužuje se Upravni odjel za komunalni sustav, građenje i zaštitu okoliša Grada Kutine.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Grada Kutine“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD KUTINA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 014-03/22-01/4

URBROJ: 2176-3-04/01-22-4

Kutina, 31. ožujka 2022.

Predsjednik Gradskog vijeća
Robert Krpes, v.r.

32.

Na temelju članka 9. stavka 1. Zakona o naseljima („Narodne novine“ br. 54/88) i članka 32. stavka 1. Statuta Grada Kutine („Službene novine Grada Kutine“ br. 06/09, 03/13, 04/13 – pročišćeni tekst, 2/18, 4/18 – pročišćeni tekst, 2/20 i 2/21) Gradsko vijeće Grada Kutine, na 9. sjednici održanoj 31. ožujka 2022. godine, donijelo je

Odluku o imenima naselja, ulica i trgova na području Grada Kutine

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se Popis imena naselja, ulica i trgova koje se nalaze na području Grada Kutine kako slijedi:

NASELJE		RB	Ime ulice objavljeno u „Službenim novinama Grada Kutine“	Ime ulice - ispravak
Ime	MB	ulice/ trga		
Banova Jaruga	922	1	ULICA STJEPANA RADICA	Ulica Stjepana Radića
“	“	2	ULICA KNEZA LJUDEVITA POSAVSKOG	Ulica kneza Ljudevita Posavskog
“	“	3	ULICA BANA IVANA MAŽURANIĆA	Ulica bana Ivana Mažuranića
“	“	4	CVJETNI TRG	Cvjetni trg
“	“	5	SLAVONSKA CESTA	Slavonska cesta

"	"	6	ULICA ZBORA NARODNE GARDE	Ulica zbora Narodne garde
"	"	7	ŽELJEZNIČKA ULICA	Željeznička ulica
"	"	8	KUTINSKA ULICA	Kutinska ulica
Batina	1597	1	Ul.Kralja Zvonimira	Ulica kralja Zvonimira
		2	Drage	Drage
		3	Vinogradska ulica	Vinogradska ulica
Brinjani	6025	1	Gornji Brinjani	Gornji Brinjani
"	"	2	Kučišta	Kučišta
"	"	3	Risovac	Risovac
		4	Donji Brinjani	Donji Brinjani
Čaire	8974	1	Selska ul.	Selska ulica
Gojlo	18139	1	GOJILAC	Gojilac
"	"	2	NAFTAPLINSKA ULICA	Naftaplinska ulica
"	"	3	Stjepana Radića	Stjepana Radića
"	"	4	Rudarska	Rudarska
Husain	24252	1	ULICA FRANE KRSTE FRANKOPANA	Ulica Frane Krste Frankopana
"	"	2	ULICA KRALJA PETRA SVAČIĆA	Ulica kralja Petra Svačića
"	"	3	Novo brdo	Novo brdo
"	"	4	Lijeve odvojake ulice Petra Zrinskog	Lijeve odvojake ulice Petra Zrinskog
"	"	5	STARO BRDO	Staro brdo
"	"	6	ULICA PETRA ZRINSKOG	Ulica Petra Zrinskog
Ilova	24392	1	Ivana Bonjaja	Ivana Bonjaja
"	"	2	Braće Perkovića	Braće Perkovića
"	"	3	Ljudevita Gaja	Ljudevita Gaja
"	"	4	Vladimira Nazora	Vladimira Nazora
"	"	5	Slavka Pavlovića	Slavka Pavlovića
		6	Krčec	Krčec
Jamarice	25470	1	Ul.Đuke Čaića	Ulica Đuke Čaića
		2	Lovačka ulica	Lovačka ulica
Janja Lipa	25577	1	Ul.hrvatskih branitelja	Ulica Hrvatskih branitelja
Katoličke Čaire	28142	1	Ul.Sv.Ane	Ulica svete Ane
Kletište	28853	1	Donje Kletište	Donje Kletište
		2	Gornje Kletište	Gornje Kletište

Krajiška Kutinica	31500	1	Moslavačka ulica	Moslavačka ulica
Kutina	33812	1	ALEJA VUKOVAR	Aleja Vukovar
"	"	2	ULICA JOSIPA BADALIĆA	Ulica Josipa Badalića
"	"	3	ULICA BANA JOSIPA JELAČIĆA	Ulica bana Josipa Jelačića
"	"	4	ULICA GUSTAVA BARONA	Ulica Gustava Barona
"	"	5	Bilogorska	Bilogorska
"	"	6	ULICA RUĐERA BOŠKOVIĆA	Ulica Ruđera Boškovića
"	"	7	BRDOVITA ULICA	Brdovita ulica
"	"	8	ULICA VLAHE BUKOVCA	Ulica Vlahe Bukovca
"	"	9	Augusta Cesarca	Augusta Cesarca
"	"	10	ULICA DOBRIŠE CESARIĆA	Ulica Dobriše Cesarića
"	"	11	CRKVENA ULICA	Crkvena ulica
"	"	12	Cvjetna	Cvjetna
"	"	13	ČAZMANSKA ULICA	Čazmanska ulica
"	"	14	ČUKOVEC	Čukovec
"	"	15	ULICA DRAGUTINA DOMJANIĆA	Ulica Dragutina Domjanića
"	"	16	ULICA RUDOLFA DONASSYJA	Ulica Rudolfa Donassyja
"	"	17	ULICA DRAGICE ŠUTEJ	Ulica Dragice Šutej
"	"	18	ULICA MIJE DRVARICA	Ulica Mije Drvarica
"	"	19	DUBROVAČKA ULICA	Dubrovačka ulica
"	"	20	Garička	Garička
"	"	21	GLOGOVEC	Glogovec
"	"	22	Goilska	Goilska
"	"	23	GRADINE	Gradine
"	"	24	Ulica ILIJE GREGORIĆA	Ulica Ilije Gregorića
"	"	25	ULICA GROFOVA ERDÖDYJA	Ulica grofova Erdödyja
"	"	26	Matije Gupca	Matije Gupca
"	"	27	Ivana Gundulića	Ivana Gundulića
"	"	28	Ulica ANDRIJE HEBRANGA	Ulica Andrije Hebranga
"	"	29	ULICA HRVATSKIH BRANITELJA	Ulica Hrvatskih branitelja
"	"	30	Husainska	Husainska
"	"	31	ILOČKA ULICA	Iločka ulica
"	"	32	Ilovska	Ilovska
"	"	33	IVANIĆGRADSKA ULICA	Ivanićgradska ulica
"	"	34	JELENGRADSKA ULICA	Jelengradska ulica
"	"	35	ULICA JURE KAŠTELANA	Ulica Jure Kaštelana
"	"	36	ULICA KNEZA DOMAGOJA	Ulica kneza Domagoja

"	"	37	ULICA KNEZA LJUDEVITA POSAVSKOG	Ulica kneza Ljudevita Posavskog
"	"	38	ULICA KNEZA TRPIMIRA	Ulica kneza Trpimira
"	"	39	ULICA KNEZA VIŠESLAVA	Ulica kneza Višeslava
"	"	40	ULICA SLAVKA KOLARA	Ulica Slavka Kolara
"	"	41	KOLODVORSKA ULICA	Kolodvorska ulica
"	"	42	Ivana Gorana Kovačića	Ivana Gorana Kovačića
"	"	43	Josipa Kozarca	Josipa Kozarca
"	"	44	ULICA KRALJA PETRA KREŠIMIRA IV.	Ulica kralja Petra Krešimira IV.
"	"	45	ULICA KRALJA ZVONIMIRA	Ulica kralja Zvonimira
"	"	46	ULICA MIROSLAVA KRALJEVIĆA	Ulica Miroslava Kraljevića
"	"	47	ULICA SILVIJA STRAHIMIRA KRANJČEVIĆA	Ulica Silvija Strahimira Kranjčevića
"	"	48	Ulica MIROSLAVA KRLEŽE	Ulica Miroslava Krleže
"	"	49	KUTINSKA CIGLENICA	Kutinska ciglenica
"	"	50	KUTINSKA LIPA	Kutinska lipa
"	"	51	KUTJEVAČKA ULICA	Kutjevačka ulica
"	"	52	ULICA EUGENA KVATERNIKA	Ulica Eugena Kvaternika
"	"	53	LIPA	Lipa
"	"	54	ULICA VATROSLAVA LISINSKOG	Ulica Vatroslava Lisinskog
"	"	55	Lonjska	Lonjska
"	"	56	Ulica MATE LOVRAKA	Ulica Mate Lovraka
"	"	57	LUDINSKA ULICA	Ludinska ulica
"	"	58	MALI BRIJEG	Mali brijeg
"	"	59	ulica ANTUNA GUSTAVA MATOŠA	Ulica Antuna Gustava Matoša
"	"	60	ULICA IVANA MŽURANIĆA	Ulica Ivana Mažuranića
"	"	61	Metanska	Metanska
"	"	62	Ulica ANTUNA MIHANOVIĆA	Ulica Antuna Mihanovića
"	"	63	Milke Trnine	Milka Trnine
"	"	64	MOSLAVAČKA ULICA	Moslavačka ulica
"	"	65	Mramorska	Mramorska
"	"	66	Vladimira Nazora	Vladimira Nazora
"	"	67	ULICA ANTUNA NEMČIĆA	Ulica Antuna Nemčića
"	"	68	NOVLJANSKA ULICA	Novljanska ulica
"	"	69	NOVOGRADIŠKA ULICA	Novogradiška ulica
"	"	70	OSJEČKA ULICA	Osječka ulica

"	"	71	PAKRAČKA ULICA	Pakračka ulica
"	"	72	ULICA DRAGUTINA PAVČECA	Ulica Dragutina Pavčeca
"	"	73	PODRAVSKA ULICA	Podravska ulica
"	"	74	POPOVAČKA ULICA	Popovačka ulica
"	"	75	ULICA PETRA PRERADOVIĆA	Ulica Petra Preradovića
"	"	76	ULICA STJEPANA RADIĆA	Ulica Stjepana Radića
"	"	77	Radnička	Radnička
"	"	78	RAVNICE	Ravnice
"	"	79	Rudarska	Rudarska
"	"	80	RUNJANINOVA ULICA	Runjaninova ulica
"	"	81	Lavoslava Ružičke	Lavoslava Ružičke
"	"	82	Savska	Savska
"	"	83	Selska	Selska
"	"	84	SISAČKA ULICA	Sisačka ulica
"	"	85	SLAVONSKA ULICA	Slavonska ulica
"	"	86	SOKOLOVEC	Sokolovec
"	"	87	ULICA ANTE STARČEVIĆA	Ulica Ante Starčevića
"	"	88	ULICA ALOJZIJA STEPINCA	Ulica Alojzija Stepinca
"	"	89	ULICA JOSIPA JURJA STROSSMAYERA	Ulica Josipa Jurja Strossmayera
"	"	90	ULICA MIJE STUPARIĆA	Ulica Mije Stuparića
"	"	91	ULICA ĐURE SUDETE	Ulica Đure Sudete
"	"	92	ULICA SVETOG MARTINA	Ulica svetog Martina
"	"	93	ŠARTOVAČKA ULICA	Šartovačka ulica
"	"	94	Ulica AUGUSTA ŠENOE	Ulica Augusta Šenoa
"	"	95	ULICA ANTUNA BRANKA ŠIMIĆA	Ulica Antuna Branka Šimića
"	"	96	ŠKOLSKA ULICA	Školska ulica
"	"	97	Nikole Tesle	Nikole Tesle
"	"	98	TRG KRALJA TOMISLAVA	Trg kralja Tomislava
"	"	99	VINKOVAČKA ULICA	Vinkovačka ulica
"	"	100	Vinogradska	Vinogradska
"	"	101	VOČARSKA ULICA	Voćarska ulica
"	"	102	VOLODERSKA ULICA	Voloderska ulica
"	"	103	ULICA LJUDEVITA VUKOTINOVIĆA	Ulica Ljudevita Vukotinića
"	"	104	ZAGORSKA ULICA	Zagorska ulica
"	"	105	ZAGREBAČKA ULICA	Zagrebačka ulica
"	"	106	ULICA IVANA ZAJCA	Ulica Ivana Zajca

"	"	107	Željeznička	Željeznička
"	"	108	1. svibnja	1. svibnja
"	"	109	Kralja Petra Svačića	Kralja Petra Svačića
"	"	110	Mirna ulica	Mirna ulica
"	"	111	Ul.Gojka Šuška	Ulica Gojka Šuška
"	"	112	Ul.poslovna zona I	Ulica poslovna zona I
"	"	113	Dalmatinska ulica	Dalmatinska ulica
"	"	114	Andrije Kačića Miošića	Andrije Kačića Miošića
"	"	115	Bartola Kašića	Bartola Kašića
"	"	116	Ulica Vladimira Preloga	Ulica Vladimira Preloga
"	"	117	Baranjska ulica	Baranjska ulica
"	"	118	Tržna ulica	Tržna ulica
"	"	119	Antuna Augustinčića	Antuna Augustinčića
"	"	120	Varianis	Varianis
"	"	121	Ulica Sečevine	Ulica Sečevine
"	"	122	Trg dr.Franje Tuđmana	Trg dr. Franje Tuđmana
"	"	123	Lipovljanska ulica	Lipovljanska ulica
Kutinica	33839	1	Selska ulica	Selska ulica
		2	Garavi odvojak	Garavi odvojak
		3	Vujnović brijeg	Vujnović brijeg
Kutinska Slatina	33847	1	Ivice Cindrića	Ivice Cindrića
"	"	2	Stjepana Kefelje	Stjepana Kefelje
"	"	3	ULICA MATE LOVRAKA	Ulica Mate Lovraka
"	"	4	Ulica slatinska	Ulica slatinska
Međurić	40401	1	Slavonska ulica	Slavonska ulica
Mikleuška	40908	1	Kompator brdo	Kompator brdo
"	"	2	Kostanjička	Kostanjička
"	"	3	Garička ulica	Garička ulica
Mišinka	41394	1	Ul.Hrvatskih vitezova	Ulica Hrvatskih vitezova
Repušnica	54887	1	Fumičeva	Fumičeva
"	"	2	Gajeva	Gajeva
"	"	3	Gredski put	Gredski put
"	"	4	Podkućnice	Podkućnice
"	"	5	Repušnička Lipa	Repušnička lipa
"	"	6	Lonjska	Lonjska
"	"	7	Vinogradska	Vinogradska
"	"	8	Zagorska	Zagorska
"	"	9	Trsišće	Trsišće
"	"	10	Novo brdo	Novo brdo
Selište	57037	1	Ul.Đure Deželića	Ulica Đure Deželića

Stupovača	61310	1	Cvjetna ulica	Cvjetna ulica
"	"	2	Polja	Polja
"	"	3	Selska ulica	Selska ulica
"	"	4	Sipovi	Sipovi
"	"	5	Vinogradska ulica	Vinogradska ulica
"	"	6	Voćarska ulica	Voćarska ulica
Šartovac	62740	1	Šartovačka ulica	Šartovačka ulica
"	"	2	Šartovačko brdo	Šartovačko brdo
"	"	3	Kućišta	Kućišta
"	"	4	Mrazovac	Mrazovac
"	"	5	Risovac	Risovac
Zbjegovača	73008	1	Moslavačka ul.	Moslavačka ulica
		2	Školska ul.	Školska ulica
		3	Tavani	Tavani
		4	Put Bonifacija Pavletića	Put Bonifacija Pavletića

Članak 2.

Državna geodetska uprava, Područni ured za katastar Sisak, Odjel za katastar nekretnina Kutina, izvršit će upis imena ulice iz članka 2. ove Odluke u službeni očevidnik.

Članak 3.

Za provedbu ove Odluke zadužuje se Upravni odjel za komunalni sustav, građenje i zaštitu okoliša Grada Kutine.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Grada Kutine“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD KUTINA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 014-03/22-01/3

URBROJ: 2176-3-04/01-22-4

Kutina, 31. ožujka 2022.

Predsjednik Gradskog vijeća
Robert Krpes, v.r.

33.

Na temelju članka 17. stavak 3. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ br. 16/19) (u daljnjem tekstu: Zakon) te članka 32. Statuta Grada Kutine („Službene novine Grada Kutine“ broj 6/09, 3/13, 4/13 – pročišćeni tekst, 2/18, 4/18 – pročišćeni tekst, 2/20 i 2/21), Gradsko vijeće Grada Kutine na 9. sjednici održanoj 31. ožujka 2022. godine, donijelo je

**Zaključak
o prihvaćanju
Izvješća o izvršenju
Plana djelovanja Grada Kutine u
području prirodnih nepogoda
za 2021. godinu**

I.

Prihvaća se Izvješće o izvršenju Plana djelovanja Grada Kutine u području prirodnih nepogoda za 2021. godinu koje je sastavni dio ovog Zaključka.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenim novinama Grada Kutine“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD KUTINA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 240-01/22-01/13
URBROJ: 2176-3-04/01-22-4
Kutina, 31. ožujka 2022.

Predsjednik Gradskog vijeća
Robert Krpes, v.r.

33.1.

Na temelju članka 17. stavak 3. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN broj 16/19, u daljnjem tekstu: Zakon) i članka 32. Statuta Grada Kutine („Službene novine Grada Kutine“ broj 6/09, 3/13, 4/13 – pročišćeni tekst, 2/18, 4/18 – pročišćeni tekst, 2/20 i 2/21), zamjenica gradonačelnika Grada Kutine koja obnaša dužnost gradonačelnika donosi

**IZVJEŠĆE
O IZVRŠENJU PLANA DJELOVANJA
GRADA KUTINE U PODRUČJU
PRIRODNIH NEPOGODA ZA 2021.
GODINU**

UVOD

Odredbom članka 17. stavka 1. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN broj 16/19, u daljnjem tekstu: Zakon) propisano je da predstavničko tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave do 30. studenog tekuće godine donosi Plan djelovanja za sljedeću kalendarsku godinu radi određenja mjera i postupanja djelomične sanacije šteta od prirodnih nepogoda.

Člankom 17. stavkom 3. Zakona propisano je da izvršno tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave podnosi predstavničkom tijelu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine, izvješće o izvršenju plana djelovanja za proteklu kalendarsku godinu.

PROGLAŠENJE PRIRODNIH NEPOGODA

Prirodnom nepogodom u smislu članka 3. Zakona smatraju se iznenadne okolnosti uzrokovane nepovoljnim vremenskim prilikama, seizmičkim uzrocima i drugim prirodnim uzrocima koje prekidaju normalno odvijanje života, uzrokuju žrtve, štetu na imovini i/ili njezin gubitak te štetu na javnoj infrastrukturi i/ili u okolišu.

Prirodnim nepogodama smatraju se:

- a) potres,
- b) olujni, orkanski i ostali jak vjetar,
- c) požar,
- d) poplava,
- e) suša,
- f) tuča,
- g) mraz,
- h) izvanredno velika visina snijega,
- i) snježni nanos i lavina,
- j) nagomilavanje leda na vodotocima,

- k) klizanje, tečenje, odronjavanje i prevrtanje zemljišta,
- l) druge pojave takva opsega koje, ovisno o mjesnim prilikama, uzrokuju bitne poremećaje u životu ljudi na određenom području.

Prirodna nepogoda može se proglašiti ako je vrijednost ukupne izravne štete najmanje 20% vrijednosti izvornih prihoda Grada Kutine za prethodnu godinu ili ako je prirod (rod) umanjen najmanje 30% prethodnog trogodišnjeg prosjeka na području Grada Kutine ili ako je nepogoda umanjila vrijednost imovine na području Grada Kutine najmanje 30%. Ispunjenje uvjeta za proglašenje prirodne nepogode utvrđuje Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Grada Kutine (u daljnjem tekstu: Gradsko povjerenstvo).

Sukladno novom Zakonu, Gradsko vijeće Grada Kutine na 3. sjednici održanoj 13. srpnja 2021. godine donijelo je Rješenje o imenovanju Povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda. Istim Rješenjem utvrđeni su poslovi Povjerenstva i to:

1. utvrđuje i provjerava visinu štete od prirodne nepogode za područje Grada Kutine
2. unosi podatke o prvim procjenama šteta u Registar šteta
3. unosi i prosljeđuje putem Registra šteta konačne procjene šteta županijskom povjerenstvu
4. raspoređuje dodijeljena sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda oštećenima prati i nadzire namjensko korištenje odobrenih sredstava pomoći za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda prema Zakonu
6. izrađuje izvješća o utrošku dodijeljenih sredstava žurne pomoći i sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda i dostavlja ih županijskom povjerenstvu putem Registra šteta
7. surađuje s županijskim povjerenstvom u provedbi Zakona
8. donosi plan djelovanja u području prirodnih nepogoda iz svoje nadležnosti
9. obavlja druge poslove i aktivnosti iz svojeg djelokruga u suradnji s županijskim povjerenstvom.

Na području Grada Kutine u 2021. godini proglašene su prirodne nepogode sukladno sljedećim Odlukama:

1. Odluka o proglašenju prirodne nepogode – Potres, KLASA: 361-07/21-01/04, URBROJ: 2176/01-02-21-1, od 9. veljače 2021. godine.
2. Odluka o proglašenju prirodne nepogode – Mraz na području Grada Kutina, KLASA: 361-07/21-01/10, URBROJ: 2176/01-02-21-1, od 28. travnja 2021. godine.

Navedene prirodne nepogode proglašene su sukladno uvjetu iz članka 3. stavka 4. Zakona, za umanjene priroda (roda) najmanje 30% prethodnog trogodišnjeg prosjeka na području Grada Kutine.

Za prirodnu nepogodu – Potres zaprimljeno je i obrađeno dvije (2) prijave fizičkih osoba. Prijave štete su procijenjene od strane Gradskog povjerenstva, a konačna procjena štete iznosi 32.508,00 kuna.

Za prirodnu nepogodu – Mraz zaprimljeno je i obrađeno dvadeset četiri (24) prijave fizičkih osoba i jedna (1) prijava pravne osobe. Prijave štete su procijenjene od strane Gradskog povjerenstva, a konačna procjena štete iznosi 1.151.892,80 kuna.

MJERE U SLUČAJU NASTAJANJA PRIRODNIH NEPOGODA NA PODRUČJU GRADA KUTINE

Uzimajući u obzir opseg nastalih šteta i utjecaj prirodnih nepogoda na stradanja stanovništva, ugrozu života i zdravlja ljudi, onemogućavanje nesmetanog funkcioniranja gospodarstva, a posebice ugroženih skupina na područjima zahvaćenom prirodnom nepogodom kao što je socijalni ili zdravstveni status, u konkretnom slučaju nije bilo potrebe za provedbom mjera s ciljem djelomičnog ublažavanja šteta od prirodnih nepogoda.

IZVORI SREDSTAVA POMOĆI ZA UBLAŽAVANJE I DJELOMIČNO UKLANJANJE POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA

Sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda odnose se na novčana sredstva ili ostala materijalna sredstva, kao što su oprema za zaštitu imovine fizičkih i/ili pravnih osoba, javne infrastrukture te zdravlja i života stanovništva.

Novčana sredstva i druge vrste pomoći za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda na imovini oštećenika osiguravaju se iz:

- Državnog proračuna s proračunskog razdjela ministarstva nadležnog za financije,
- Fondova Europske unije i

- Donacija.

Sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda strogo su namjenska sredstva te se raspoređuju prema postotku oštećenja vrijednosti potvrđene konačne procjene štete, o čemu odlučuje Državno povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih

nepogoda. Navedena sredstva su nepovratna i nenamjenska te se ne mogu koristiti kao kreditna sredstva niti zadržati kao prihod proračuna Grada Kutine. Zamjenica gradonačelnika Grada Kutine te krajnji korisnici odgovorni su za namjensko korištenje sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda.

Pomoć za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda ne dodjeljuje se za:

- a) štete na imovini koja je osigurana,
- b) štete na imovini koje nastanu od prirodnih nepogoda, a izazvane su namjerno, iz krajnjeg nemara ili nisu bile poduzete propisane mjere zaštite,
- c) neizravne štete,
- d) štete nastale na nezakonito izgrađenim zgradama javne namjene, gospodarskim zgradama i stambenim zgradama za koje nije doneseno rješenje o izvedenom stanju prema posebnim propisima, osim kada je prije nastanka prirodne nepogode, pokrenut postupak donošenja rješenja o izvedenom stanju, u kojem slučaju će sredstva pomoći biti dodijeljena tek kada oštećenik dostavi pravomoćno rješenje nadležnog tijela,
- e) štete nastale na objektu ili području koje je u skladu s propisima koji uređuju zaštitu kulturnog dobra aktom proglašeno kulturnim dobrom ili je u vrijeme nastanka prirodne nepogode u postupku proglašavanja kulturnim dobrom,
- f) štete koje nisu prijavljene i na propisan način i u zadanom roku unijete u Registar šteta prema odredbama Zakona,
- g) štete u slučaju osigurljivih rizika na imovini koja nije osigurana ako je vrijednost oštećene imovine manja od 60 % vrijednosti imovine.

Sukladno Odluci Vlade Republike Hrvatske o dodjeli sredstava pomoći za ublažavanje i uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda nastalih u 2021. godini u Republici Hrvatskoj, KLASA: 022-03/21-04/435,

URBROJ: 50301-05/16-21-3, od 23. prosinca 2021. godine, odobrena je pomoć za ublažavanje posljedica prirodnih nepogoda od mraza oštećenima sa područja Grada Kutine u ukupnom iznosu od 21.262,31 kunu. Od navedenog iznosa 9.179,14 kuna odnosio se na pravnu osobu, a preostali iznos od 12.083,17 kuna odnosio se na fizičke osobe.

Sukladno uputi Državnog povjerenstva navedena sredstva su u propisanom roku isplaćena sukladno Odluci o raspodjeli sredstava dodijeljenih Odlukom Vlade Republike Hrvatske o dodjeli sredstava pomoći za ublažavanje i uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda nastalih u 2021. godini u Republici Hrvatskoj KLASA: 361-07/21-01/3, URBROJ: 2176/03-06-01/05-21-36, od 28. prosinca 2021. godine.

ZAKLJUČAK

Analizom učestalosti pojave prirodnih nepogoda i njihovih šteta, dolazi se do zaključka o korištenju mjera za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda na području Grada Kutine. Ovog trenutka moguće je utvrditi kako je postotak osiguranja imovine, posebice u poljoprivredi, iznimno malen. Potrebno je u većoj mjeri osiguravati imovinu, što bi u konačnici imalo pozitivne učinke na gospodarstvo jer pomoć iz državnog proračuna nije dostatna za pokriće nastalih šteta, a posebice za stabiliziranje poslovanja oštećenika koje se bavi određenom gospodarskom djelatnošću. Nadalje, kao i do sada provodit će se preventivne mjere koje su Grad Kutina i njegovi stanovnici u mogućnosti provoditi.

KLASA: 361-07/21-01/3

URBROJ: 2176-3-06-01/05-22-41

Kutina, 18. ožujka 2022. godine

Zamjenica gradonačelnika koja
obnaša dužnost gradonačelnika
Ivana Grdić, univ.spec.oec,v.r.

34.

Na temelju članka 32. Statuta Grada Kutine („Službene novine Grada Kutine br. 6/09, 3/13, 4/13 - pročišćeni tekst, 2/18 i 4/18 – pročišćeni tekst, 2/20 i 2/21) i članka 49. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Kutine („Službene novine Grada Kutine br. 9/09, 3/13, 4/13 - pročišćeni tekst, 2/18 i 4/18 – pročišćeni tekst, 2/20 i 2/21) Gradsko vijeće Grada Kutine, na 9. sjednici održanoj 31. ožujka 2022. godine, donijelo je

**Zaključak
o primanju na znanje
Izvješća o kvaliteti zraka na području
Grada Kutine za 2021. godinu**

I.

Prima se na znanje Izvješće o kvaliteti zraka na području Grada Kutine za 2021. godinu, koje je sastavni dio ovog Zaključka.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenim novinama Grada Kutine“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD KUTINA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 351-01/22-01/12
URBROJ: 2176-3-04/01-22-4
Kutina, 31. ožujka 2022.

Predsjednik Gradskog vijeća
Robert Krpes, v.r.

35.

Na temelju članka 32. Statuta Grada Kutine („Službene novine Grada Kutine“ br. 6/09, 3/13, 4/13 - pročišćeni tekst, 2/18, 4/18 – pročišćeni tekst, 2/20 i 2/21) i članka 49. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Kutine („Službene novine Grada Kutine“ br. 9/09, 3/13, 4/13 - pročišćeni tekst, 2/18, 4/18 – pročišćeni tekst, 2/20 i 2/21), Gradsko vijeće Grada Kutine, na 9. sjednici održanoj 31. ožujka 2022. godine, donijelo je

**Zaključak
o primanju na znanje Izvješća o radu
davatelja usluge sakupljanja komunalnog
otpada - Eko Moslavine d.o.o. za 2021.
godinu**

I.

Prima se na znanje Izvješće o radu davatelja usluge sakupljanja komunalnog otpada - Eko Moslavine d.o.o. za 2021. godinu, koje je sastavni dio ovog Zaključka.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenim novinama Grada Kutine“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD KUTINA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 363-01/22-01/17
URBROJ: 2176-3-04/01-22-4
Kutina, 31. ožujka 2022.

Predsjednik Gradskog vijeća
Robert Krpes, v.r.

36.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 79/09 150/11, 144/12, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 46. Statuta Grada Kutine („Službene novine Grada Kutine“ br. 6/09, 3/13, 4/13 – pročišćeni tekst, 2/18, 4/18 – pročišćeni tekst, 2/20 i 2/21) i članka 25. Pravilnika o unutarnjem redu upravnih tijela Grada Kutine („Službene novine Grada Kutine“ br. 1/18, 2/18, 8/18, 10/18, 1/20, 8/20 i 6/21) zamjenica gradonačelnika koja obnaša dužnost gradonačelnika Grada Kutine dana 11. ožujka 2022. godine, donosi

**Odluku o izmjeni Odluke
o radnom vremenu u upravnim tijelima
Grada Kutine**

Članak 1.

U Odluci o radnom vremenu u upravnim tijelima Grada Kutine („Službene novine Grada Kutine“ br. 1/19) članak 2. mijenja se i glasi:

„Radno vrijeme gradske uprave traje 40 sati tjedno i raspoređuje se na pet radnih dana, od ponedjeljka do petka po 8 sati dnevno.“

Članak 2.

U članku 3. stavak 1. mijenja se i glasi:

„Dnevno radno vrijeme raspoređuje se kao “klizno radno vrijeme” s mogućnošću početka u

vremenu od 7,00 – 8,00 sati i završetka u vremenu od 15,00 – 16,00 sati.“

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu 14. ožujka 2022. godine i objavit će se u „Službenim novinama Grada Kutine“, na oglasnoj ploči i na web stranici Grada Kutine.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO- MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD KUTINA
GRADONAČENIK

KLASA: 113-01/22-01/1
URBROJ: 2176-3-04/01-22-3
Kutina, 11. ožujka 2022.

Zamjenica gradonačelnika koja obnaša dužnost gradonačelnika Ivana Grdić, univ.spec.oec.,v.r.

37.

Na temelju članka 4. i 5. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (NN broj 79/07, 113/08, 43/09, 130/17, 114/18, 47/20, 134/20, 143/21), članka 38.-42. Pravilnika o načinu provedbe obvezatne dezinfekcije, dezinskcije i deratizacije (NN broj 35/07, 76/12) i članka 102., stavka 3. Statuta Grada Kutine („Službene novine Grada Kutine“ broj 6/09, 3/13, 4/13, pročišćeni tekst, 2/18, 2/20, 2/21), zamjenica gradonačelnika Grada Kutine koja obnaša dužnost gradonačelnika donosi slijedeću

Odluku o usvajanju Programa mjera zaštite pučanstva od zaraznih bolesti - dezinfekcija, dezinskcija, deratizacija na području Grada Kutine u 2022. godini

I.

Temeljem prijedloga Zavoda za javno zdravstvo Sisačko-moslavačke županije i članka 5. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (NN broj 79/07, 113/08, 43/09, 130/17, 144/18, 47/20, 134/20, 143/21), zamjenica gradonačelnika Grada Kutine koja obnaša dužnost gradonačelnika donosi Odluku o usvajanju Programa mjera zaštite pučanstva od zaraznih bolesti – dezinfekcija, dezinskcija, deratizacija na području Grada Kutine u 2022. godini (dalje u tekstu: Program), koji je sastavni dio ove Odluke.

II.

Predmetnim Programom iz točke I. ove Odluke, Grad Kutina se obvezuje osigurati provođenje mjera zaštite pučanstva od zaraznih bolesti i novčana sredstva za troškove provedbe mjera obvezne deratizacije, dezinskcije i dezinfekcije objekata od javnozdravstvene važnosti za Grad Kutinu u 2022. godini.

III.

Cilj Programa iz točke I. ove Odluke je suzbijanje štetnika na biološki minimum radi smanjenja i sprečavanja gospodarskih šteta koje isti uzrokuju, te radi sprečavanja i suzbijanja pojave zaraznih bolesti koje štetnici prenose na ljude i životinje.

IV.

Za provedbu Programa iz točke I. ove Odluke zadužuje se Upravni odjel za gospodarstvo, poduzetništvo i razvoj.

V.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Grada Kutine“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD KUTINA
GRADONAČELNIK

KLASA: 543-01/22-01/1
URBROJ: 2176-3-06-01/05-22-4
Kutina, 11. ožujka 2022. godine

Zamjenica gradonačelnika koja obnaša dužnost gradonačelnika Ivana Grdić, univ.spec.oec.,v.r.

37.1

PROGRAM MJERA ZAŠTITE PUČANSTVA OD ZARAZNIH BOLESTI - DEZINFEKCIJA, DEZINSEKCIJA, DERATIZACIJA NA PODRUČJU GRADA KUTINE U 2022. GODINI

I. ANALIZA POSTOJEĆEG STANJA

Na području Grada Kutine potrebno je provoditi preventivnu i obveznu preventivnu deratizaciju s ciljem smanjenja populacije štetnih glodavaca ispod praga štetnosti, zaustavljanja razmnožavanja ili potpunog uništenja nazočne populacije štetnih glodavaca koji su prirodni rezervoari i prijenosnici uzročnika zaraznih bolesti ili skladišni štetnici.

Preventivna i obvezna preventivna deratizacija podrazumijevaju i sve mjere koje se poduzimaju radi sprečavanja ulaženja, zadržavanja i razmnožavanja štetnih glodavaca na površinama, u prostoru ili objektima.

Preventivnu i obveznu preventivnu deratizaciju potrebno je provoditi u objektima i prostorima gdje se glodavci najviše zadržavaju, te u objektima koji podliježu sanitarnom nadzoru, odnosno u građevinama, postrojenjima, prostorima, prostorijama, na uređajima i opremi osoba koje obavljaju gospodarske djelatnosti i u djelatnostima na području zdravstva, odgoja, obrazovanja, socijalne skrbi, ugostiteljstva, turizma, obrta i usluga, športa i rekreacije, objektima za javnu vodoopskrbu i uklanjanje otpadnih voda te deponijima za odlaganje komunalnog otpada, u djelatnosti javnog prometa, u i oko stambenih objekata, u i oko napuštenih kuća, na javnim površinama i javnim objektima u gradovima i naseljima te drugim objektima od javnozdravstvene i komunalne važnosti.

Na području Grada Kutine potrebno je redovito provoditi i mjere preventivne i obvezne preventivne dezinfekcije koje podrazumijevaju suzbijanje komaraca, te žohara u objektima u kojima ih ima (objekti pod sanitarnim nadzorom, stambene zgrade).

Kako bi se osigurala dugoročna učinkovitost mjera preventivne deratizacije i dezinfekcije neophodno je stvoriti bazu podataka o ekološkim nišama i infestiranim objektima, te leglima komaraca. Vlasnik baze podataka je Grad Kutina koji mora pripremiti podatke za izradu početne baze, odlučuje da li će baza podataka biti kompjuterizirana i hoće li istu izraditi u organizaciji vlastite ili unajmljene informatičke

podrške ili će izradu baze prepustiti Zavodu za javno zdravstvo Sisačko-moslavačke županije i financira izradu iste.

II. SVRHA I CILJ PROVEDBE MJERA SUZBIJANJA ŠTETNIKA, TE STANJA KOJA SU POGODOVALA INFESTACIJI I ZBOG KOJIH SE MJERE TREBAJU PROVODITI

1. SVRHA I CILJ PROGRAMA MJERA

Svrha i cilj Programa mjera je planiranje sustavnih, organiziranih i cjelovitih (integralnih) mjera uništavanja patogenih mikroorganizama te suzbijanja štetnih člankonožaca (Arthropoda) i štetnih glodavaca, odnosno kombinaciju preventivnih i kurativnih mjera s konačnim ciljem postizanja smanjenja, zaustavljanja rasta i razmnožavanja ili potpunog uklanjanja prisustva mikroorganizama, štetnih člankonožaca i štetnih glodavaca uzročnika ili prijenosnika zaraznih bolesti.

1.1. Patogeni mikroorganizmi

Epidemiološki značaj: Mikroorganizmi (uključujući bakterije, viruse, gljivice, parazite itd.), uzrokuju vrlo široki spektar bolesti od kojih se mnoge mogu spriječiti i/ili suzbiti prekidanjem lanca prijenosa, odnosno dezinfekcijom izvora zaraze ili objekta/medija prijenosa.

Cilj uništavanja patogenih organizama je sprečavanje pojave ili suzbijanje zaraznih bolesti koje uzrokuju patogeni mikroorganizmi, a provodi se uvijek i na svim mjestima gdje postoji rizik od prenošenja istih.

Preventivna dezinfekcija radi sprečavanja pojave zaraznih bolesti i obvezna preventivna dezinfekcija u slučaju pojave zaraznih bolesti su mjere koje se poduzimaju sa ciljem sprečavanja pojave ili suzbijanje zaraznih bolesti koje uzrokuju patogeni mikroorganizmi.

Dezinfekcija se provodi uvijek i na svim mjestima gdje postoji rizik od prenošenja mikroorganizama, tijekom elementarnih nepogoda, izljeva kanalizacije, masovnih skupova, proljevanja ili rasapa infektivnog materijala, zbrinjavanja infektivnog otpada i u svim drugim slučajevima gdje postoji epidemiološka indikacija, ali i u objektima, na uređajima, sredstvima, opremi i priboru namijenjenim za smještaj većeg broja ljudi, objektima za pružanje higijenskih usluga stanovništvu, objektima za sport i rekreaciju, na deponijima otpada, u mrtvačnicama i sredstvima za prijevoz umrlih osoba i dr.

Nositelji lokalne samouprave trebaju precizirati objekte u svojem vlasništvu u kojima će ovlaštenu izvoditelj DDD mjera provesti obveznu preventivnu dezinfekciju, te iste regulirati u ugovoru s izvoditeljem.

Troškove provedbe mjera obvezne preventivne dezinfekcije u objektima i prostorima te na površinama koje nisu u vlasništvu Grada Kutine, sukladno propisima, snose njihovi vlasnici odnosno korisnici.

Dezinfekciju može provoditi ovlaštena pravna ili fizička osoba za provođenje obvezne preventivne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije koja ispunjava uvjete iz Pravilnika o uvjetima kojima moraju udovoljavati pravne i fizičke osobe koje obavljaju djelatnost obvezne preventivne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije kao mjere za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti pučanstva ("Narodne novine" broj 35/07) i ima odobrenje od Ministarstva zdravstva Republike Hrvatske.

Za dezinfekciju smiju se koristiti sredstva koja se nalaze u Registru biocidnih pripravaka (objavljen na web stranici Ministarstva zdravstva) odnosno da su navedeni u važećem Popisu biocidnih pripravaka koji je objavljen u Narodnim novinama, tj. da imaju Rješenje Ministarstva zdravstva kako bi opasnost za okoliš i zdravlje ljudi ili životinja bila svedena na minimum.

1.2. Štetni glodavci

Štetni glodavci koji imaju javnozdravstvenu važnost i koje treba suzbijati ispod praga štetnosti u cilju zaštite zdravlja pučanstva te smanjivanja gospodarskih šteta na području Grada Kutine jesu:

- štakor:
 - crni štakor (*Rattus rattus*) Linne
 - aleksandrijski štakor (*Rattus rattus* var. *alexandrinus*) Geoffr.
 - sivi, smeđi ili kanalski ili štakor selac (*Rattus norvegicus*) Berkenhout
- miš:
 - kućni miš (*Mus musculus musculus*) Linne
 - kućni miš (*Mus musculus domesticus*) Linne
 - drugi štetni glodavci (npr. poljski miš, voluharica) za koje postoji sumnja da prenose zarazne bolesti u objektima.

Osim što su glodavci uzročnici velikih ekonomskih šteta uništavajući imovinu i zalihe hrane, oni su i rezervoar ili prijenosnik čitavog niza zaraznih bolesti čovjeka kao što su: kuga, virusne hemoragijske

groznice, hemoragijska groznica s bubrežnim sindromom, leptospiroza, tularemija, murini tifus, toksoplazmoza, tripanosomijaza, lišmanijaza, salmoneloza, trihinelozna, bolest štakorskog ugriza-Sodoku, bjesnoća, itd.

Cilj suzbijanja štetnih glodavaca je uklanjanje rizika od pojave i prijenosa zaraznih bolesti, smanjenja ekonomskih i gospodarskih šteta koje nastaju uništavanjem i onečišćenjem hrane te sprečavanja kontaminacije površina, prostora i objekata iz članka 10. stavka 1. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti ("Narodne novine", broj 79/07, 113/08, 43/09, 130/17, 114/18, 47/20, 134/20, 143/21).

Preventivna i obvezna preventivna deratizacija je skup različitih mjera koje se poduzimaju s ciljem smanjenja populacije štetnih glodavaca ispod praga štetnosti, zaustavljanja razmnožavanja ili potpunog uništenja nazočne populacije štetnih glodavaca koji su prirodni rezervoari i prijenosnici uzročnika zaraznih bolesti ili skladišni štetnici.

Deratizacija podrazumijeva i sve mjere koje se poduzimaju radi sprečavanja ulaženja, zadržavanja i razmnožavanja štetnih glodavaca na površinama, u prostoru ili objektima.

U Sisačko-moslavačkoj županiji registrirana je pojava leptospiroze, hemoragijske groznice sa bubrežnim sindromom (HGBS). Naša županija pripada prostoru prirodnog žarišta ovih antropozoonoza, a i tularemije.

Iz tog razloga nužno je deratizaciju provesti detaljno s što većim obuhvatom domaćinstava. Posebnu pažnju obratiti na prigradska naselja i seoska domaćinstva.

U 2021. godini na području Grada Kutine obavljene su dvije akcije suzbijanja štetnih glodavaca, proljetna i jesenska preventivna deratizacija na koje nije bilo primjedbi prilikom stručnog nadzora od strane Zavoda za javno zdravstvo Sisačko-moslavačke županije.

1.3. Štetni člankonošci

Štetni člankonošci koji je potrebno uništavati na području Grada Kutine su: komarci, žohari i muhe.

1.3.1. Komarci

Epidemiološki značaj: prijenosnici malarije, ARBO virusnih infekcija kao npr. žute groznice, Denga virusa, Chikungunye, West Nile virusa, Zika virusa i dr. te filarijaze.

Suzbijanje komaraca i njihovih razvojnih oblika vrši se radi sprečavanja pojave zaraznih bolesti

pučanstva; smanjenja uzrokovanja kožnih problema, urtika, eritema, alergijskih promjena nastalih ubodima komaraca i sekundarnih infekcija zbog oštećenja kože nastalog češanjem i grebenjem te uzrokovanja smetnji pri normalnom odvijanju svakodnevnih aktivnosti domicilnog pučanstva i turista..

Suzbijanje komaraca provodi se na 4 razine, vodeći stalnu brigu o očuvanju biološke raznolikosti područja:

1. Sanacijskim postupcima koji se temelje na sustavnom uklanjanju ili smanjivanju uvjeta za razvoj i razmnožavanje komaraca te otklanjanju legla komaraca na području provedbe programa suzbijanja komaraca,
2. Provođenjem zdravstvenog odgoja lokalnog stanovništva treba nastojati do maksimalne razine ukloniti sva moguća mjesta zadržavanja komaraca,
3. Biološkim mjerama suzbijanja, uvođenjem (gdje je to moguće) predatora ličinki komaraca ribice *Gambusia holbrooki* u različite stalne vodene nakupine (lokve) za što je potrebno prethodno ishoditi dopuštenje ministarstva nadležnog za poslove zaštite prirode ili primjenom dozvoljenih larvicidnih pripravaka na bazi *Bacillus thuringiensis* var. *israelensis*,
4. Kemijskim mjerama suzbijanja: primjenom regulatora rasta, primjenom insekticidnih larvicida, provođenjem adulticidnih tretmana, tj. suzbijanje krilatica.

Mjera kojom se vrši suzbijanje komaraca je preventivna dezinsekcija kao posebna mjera na području općina i gradova.

Od stotinjak vrsta komaraca poznatih u Europi, u Republici Hrvatskoj zabilježeno je više od 50 vrsta. Razlog tome je veliki broj različitih staništa koje možemo naći diljem Hrvatske.

Osim stalnih, tzv. "domicilnih" vrsta koje su oduvijek bile prisutne, svjedoci smo pojave "novih" invazivnih vrsta komaraca u naša područja. Jedna takva vrsta je *Aedes albopictus* (azijski tigrasti komarac) jugoistočno-azijskog podrijetla, prvi puta u Hrvatskoj zabilježen 2004.godine. Azijski tigrasti komarac zahvaljujući svojoj prilagodljivoj biološkoj naravi, sa sposobnošću preživljavanja zime, te izvanrednom agresivnošću prema novim prostorima kombiniranim s klimatskim promjenama te svojom važnošću kao vektor zaraznih bolesti, danas predstavlja veliki javnozdravstveni problem za cijelu Republiku Hrvatsku.

Od 2005. godine širenje komarca *Aedes albopictus* evidentirano je u gotovo svim županijama Republike Hrvatske što je i potvrđeno nacionalnim sustavom praćenja (monitoringom) invazivnih vrsta komaraca na području Republike Hrvatske koji se provodi od 2016. godine i u koji je od početka uključena i naša Županija. Nositelj nacionalnog programa, tj. sustava praćenja invazivnih vrsta komaraca za područje Republike Hrvatske je Hrvatski zavod za javno zdravstvo, koji je zadužen za kontinuirano prikupljanje cjelovitih podataka o zastupljenosti vrsta komaraca na području Republike Hrvatske, izrade karte rasprostranjenosti žarišta, jedinstvene nacionalne baze podataka i procjene rizika za vektorske zarazne bolesti.

Zavod za javno zdravstva Sisačko-moslavačke županije u suradnji s Centarom za determinaciju pri Zavodu za javno zdravstvo Istarske županije uključen je u provedbu nacionalnog monitoringa invazivnih vrsta prema Protokolu za provedbu nacionalnog sustava praćenja invazivnih vrsta komaraca koji izrađuje Hrvatskim zavodom za javno zdravstvo na godišnjoj razini.

Provedbom nacionalnog programa prisutnosti invazivnih vrsta komaraca u Gradu Kutini 2018. godine potvrđena prisutnost azijskog tigrastog komarca (*Aedes albopictus*).

Zbog svega navedenog i zbog pojavnosti West Nile groznice u Sisačko - moslavačkoj županiji, kao i mogućnost pojave Usutu groznice, a i Zika virusne infekcije ističemo potrebu za provođenjem sustavnih, organiziranih, sveobuhvatnih mjera suzbijanja komaraca od prvorazrednog javnozdravstvenog značaja na području Grada Kutine.

Najbolji rezultati će se postići kad se na području Grada Kutine budu kontinuirano provodili sustavno praćenje i suzbijanje komaraca. Najskuplje su, a najmanji učinak imaju pojedinačne akcije "prskanja" sa zemlje ili iz zrakoplova.

Mjere suzbijanja komaraca treba usmjeriti na suzbijanje ličinki u vodama stajaćicama, kao i u stambenim zgradama (poplavni i vlažni podrumi, šahtovi-unutarnji i vanjski), a provoditi kontinuirano prateći pri tome prisutnost komaraca i njihov razvojni ciklus.

Organizirano i plansko suzbijanje ličinki, sukladno pravilima struke, je metoda koja postiže maksimalan mortalitetni učinak, a minimalnu štetu po okoliš. Rezultati adulticidne obrade sa zemlje (akcije suzbijanja komaraca samo tijekom pojave velikog broja krilatica) uvijek su privremeni (izuzetno kratkotrajno djelovanje). Adulticidni tretman samo

je nadopuna larvicidnog tretmana, a ne smije biti osnovna i jedina metoda suzbijanja komaraca!

Završne sezonske adulticidne akcije su od velike važnosti jer o njima neposredno ovisi broj komaraca koji ide u prezimljavanje, odnosno broj komaraca koji će biti pokretač populacije u slijedećoj godini (jesenski tretman).

U 2021. godini provedene su 3 larvicidne i 3 adulticidne akcije suzbijanja komaraca na području Grada Kutine. Preporučujemo provoditi cjelovite mjere suzbijanja komaraca.

Larvicidni tretmani se provode s ciljem da se zaustavi rast ili preobrazba larvi i da bi tretman bio učinkovit larvicidi se moraju aplicirati u staništa i legla komaraca. Upozoriti izvođače da za primjenu larvicidnih insekticida modu koristiti tehnika prskanja i orošavanja, ali ne zelenih površina, jer se u njima nalaze odrasle jedinke na koje larvicidno sredstvo ne djeluje, već na staništa i legla komaraca.

Preporuka je započeti s larvicidnim tretmanima čim se na mjestima koja su označena kao ekološke niše detektiraju larve komaraca, a to je, ovisno o vremenskim uvjetima, najčešće već početkom ožujka.

1.3.2. Žohari

Epidemiološki značaj: mehanički prijenosnici gastrointestinalnih infekcija, dizenterije, trbušnog tifusa i drugih zaraznih bolesti.

Cilj suzbijanja žohara je od javnozdravstvene važnosti s obzirom da su oni vrsta štetnika koja se maksimalno prilagodila suživotu s čovjekom (tzv. sinantropija) i koja zbog toga što interferira s čovjekovim aktivnostima može s njime doći u direktan ili indirektan dodir što ponekad rezultira i s različitim poremećajima zdravlja, poput zaraznih bolesti ili alergijskih stanja.

Mjera kojom se vrši suzbijanje žohara je preventivna dezinfekcija kao posebna mjera u kanalizaciji i drugim javnim površinama u slučaju pojačane infestacije i obvezatna preventivna dezinfekcija u slučaju pojave zarazne bolesti.

1.3.3. Muhe

Epidemiološki značaj: mehanički prijenosnici salmoneloza, šigeloza, enterovirusa, hepatitisa A, jajašaca crijevnih parazita.

Cilj suzbijanja muha je sprečavanje prijenosa mikroorganizama i zaraznih bolesti pučanstva te sprečavanje uznemiravanja pučanstva tijekom obavljanja svakodnevnih aktivnosti. Svojim ubodom ispod kože neke vrste muha mogu inokulirati uzročnike antraksa i tularemije te uzročnike gnojenja.

Pojava muha predstavlja biološki pokazatelj niskog higijenskog standarda u društvu.

Mjera kojom se vrši suzbijanje muha je preventivna dezinfekcija na deponijima otpada i gnojnicama te drugim javnim površinama na kojima je epidemiološkim izvidom utvrđena pojačana infestacija i obvezatna preventivna dezinfekcija u slučaju pojave zarazne bolesti.

2. STANJA KOJA POGODUJU INFESTACIJI ŠTETNIKA

Stanja koja pogoduju infestaciji glodavaca:

- nepravilno skladištenje sirovina i gotovih prehrambenih proizvoda,
- neuređene deponije krutog otpada,
- nehigijensko rukovanje otpadom, držanje kontejnera i kanti za skupljanje krutog komunalnog otpada otvorenilima,
- odlaganje animalnog otpada u kanalizacijski kolektor,
- napuštene kuće.

Stanja koja pogoduju infestaciji insekata:

- nakupljanje vode u kantama, bačvama i posudama jer predstavljaju potencijalna mjesta za razvoj larvi komaraca,
- neočišćeni oborinski oluci,
- zadržavanje oborinskih voda,
- neodržavana mreža gradskog kanalizacijskog sustava,
- neuređeni odvodni i irigacijski kanali,
- zapušteni bazeni i fontane.

3. MJERE KOJIMA ĆE SE UKLONITI POGODNI UVJETI ZA RAZMNOŽAVANJE ŠTETNIH GLODAVACA I ČLANKONOŽACA

3.1. Mjere kojima će se ukloniti pogodni uvjeti za razmnožavanje štetnih glodavaca:

- odlukama o komunalnom redu obvezati sve građane, pravne i fizičke osobe koje obavljaju gospodarsku djelatnost da se skladištenje sirovina i gotovih prehrambenih proizvoda vrši na propisani način. Mjera se odnosi posebno na prigradska i seoska domaćinstva gdje je zabilježena povećana infestacija.
- sanacija divljih deponija otpada,
- spriječiti hranjenje štetnih glodavaca otpadom zatvaranjem spremnika za smeće, primjerenom pohranom otpadaka, pravodobnim prijevozom i propisnim odlaganjem otpada,

- sanacija napuštenih kuća.

3.2. Mjere kojima će se ukloniti pogodni uvjeti za razmnožavanje štetnih insekata:

- ulice, trgovi, javna i privatna dvorišta, kuće i njihove okućnice, otkriveni tereni i njihovi pripadajući dijelovi u gradu i selu (ruralni i šumski tereni) trebaju se održavati na takav način da oborinske vode ili vode drugog podrijetla mogu otjecati bez mogućnosti da stvaraju stagnaciju ili baruštine (odvodni kanali u prigradskim naseljima),
- u okruženjima gdje žive i borave ljudi (terase, vrtovi, parkovi i dr.) treba izbjegavati nakupljanje vode mičući svaku vrstu potencijalnog recipijenta za razvoj larvi komaraca kao npr. kante, kantice, bačve, posude itd.,
- u vrtovima i dvorištima mjesta gdje se nakuplja kišnica treba pregledavati, a posude u kojima se nakuplja voda kao tanjurići ispod vaza za cvijeće, posude iz kojih životinje (domaći ljubimci) piju vodu i dr., treba periodički prazniti i čistiti svakih 7 dana,
- fiksne recipijente za vodu kao npr. kade, bačve i posude za zalijevanje vrtova, treba pokriti s pokrovima od plastike ili sličnog nepromočivog materijala ili mrežom protiv komaraca,
- u male ukrasne fontane u vrtovima - parkovima umetnuti ribice gambuzije,
- sve spremnike i ostale materijale (npr. plastične folije) treba odlagati na način da se izbjegne nakupljanje kišnice,
- sve eventualne spremnike vode treba pravilno i čvrsto zatvoriti poklopcem,
- pneumatske gume koje se ne upotrebljavaju ili koje su neupotrebljive treba eliminirati. Nakon što ih se isprazni od sadržaja vode, treba ih bar privremeno staviti u zatvorene kontejnere na način da se onemogućiti skupljanje vode u njima. Nakon bilo koje oborine u razdoblju od maksimalno 7 dana treba provesti dezinfekciju pneumatskih guma koje nisu pokrivene i to uporabom sintetskih piretroida,
- spriječiti hranjenje muha otpadom zatvaranjem spremnika za smeće, primjerenom pohranom otpadaka, pravodobnim prijevozom i propisnim odlaganjem otpada,

- spriječiti hranjenje muha na ljudskih ekskrementima zatvaranjem zahoda, septičkih jama, kanalizacije i kloaka,
- zabraniti onečišćenje javnih površina fekalnim materijalom životinjskog ili humanog porijekla,
- onemogućiti prehranu muha na gnoju ili balegi, sušenjem balege (odvođenje tekućine), odstranjivanjem ili prekrivanjem uskladištene balege, zakopavanjem balege ili slaganjem u hrpe pokrivene plastičnim pokrovom.

3.3. Baza podataka

Svaki Grad i Općina mora osigurati izradu baze podataka.

Vlasnik baze podataka o ekološkim nišama i infestiranim objektima je nositelj Programa mjera, tj. Grad Kutina.

Grad Kutina odlučuje da li će baza podataka biti kompjuterizirana i hoće li istu izraditi u organizaciji vlastite ili unajmljene informatičke podrške ili će izradu baze prepustiti Zavodu za javno zdravstvo Sisačko-moslavačke županije uz uvjet da Zavodu osigura potrebne podatke za izradu početne baze i financira izradu iste.

Zavod za javno zdravstvo Sisačko-moslavačke županije mora sudjelovati u izradi početne baze podataka kao stručna podrška.

Baza podataka mora uvijek biti dostupna za korištenje Zavodu za javno zdravstvo Sisačko-moslavačke županije radi provedbe stručnog nadzora, analize stanja te ažuriranja podataka. Podaci u bazi podataka se moraju redovito nadopunjavati elektroničkim putem.

Početnu bazu podataka ne može izrađivati ovlaštenu izvoditelj jer se baza podataka mora iz godine u godinu ažurirati bez obzira koji ovlaštenu izvoditelj provodi obvezne DDD mjere kao posebne mjere na području Grada Kutine.

Podaci za ažuriranje baze podataka se dobivaju sustavnim monitoringom i determinacijom vrsta, procjenama infestacije iz anketa koje se popunjavaju na terenu tijekom provedbe mjera, lociranjem žarišta zbog dojava građana i poziva za provedbu mjera, sustavnim prikupljanjem i analizom podataka itd.

Na mjestima koja su označena kao ekološke niše treba ukloniti pogodne uvijete za razvoj komaraca, jer je na većini tih mjesta to moguće.

Primjerice, odvodni kanali boljim održavanjem bili bi protočni te se u njima ne bi stvarala voda koja

stagnira i time bi takva mjesta prestala biti ekološke niše.

III. OPĆE ODREDBE PROGRAMA MJERA SUZBIJANJA ŠTETNIKA ZA PODRUČJE GRADA KUTINE

1. Nositelj programa DDD mjera kao posebnih mjera

Nositelj Programa mjera suzbijanja štetnika je Grad Kutina.

2. Izvoditelji posebnih DDD mjera

Deratizaciju i dezinfekciju, stambenih prostora, javnih gradskih prostora te svih drugih prostora određenih ovim Programom kao i dezinfekciju svih javnih površina na području Grada Kutine mogu obavljati samo pravne osobe koje obavljaju zdravstvenu djelatnost i druge pravne osobe koje je ministar zdravstva ovlastio za provođenje tih mjera, a sukladno programu iz članka 5. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti ("Narodne novine" broj 79/07, 113/08, 43/09, 130/17, 114/18, 47/20, 134/20, 143/21), a iste se moraju provoditi pod stručnim nadzorom nadležnog Zavoda (članak 24. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti ("Narodne novine" broj 79/07, 113/08, 43/09, 130/17, 114/18, 47/20, 134/20, 143/21).

Ovlašteni izvođači DDD mjera moraju ispunjavati uvjete propisane Pravilnikom o uvjetima kojima moraju udovoljavati pravne i fizičke osobe koje obavljaju djelatnost obvezatne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije kao mjere za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti pučanstva ("Narodne novine" broj 35/07), te ih moraju provoditi u skladu s Pravilnikom o načinu provedbe obvezatne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije ("Narodne novine" broj br. 35/07, 76/12).

Izvođači za provedbu DDD mjera moraju primjenjivati sredstva koja se nalaze u Registru biocidnih pripravaka objavljen na web stranici Ministarstva zdravstva) odnosno da su navedeni u važećem Popisu biocidnih pripravaka koji je objavljen u Narodnim novinama, tj. da imaju Rješenje Ministarstva zdravstva.

Pravna ili fizička osoba koja obavlja dezinfekciju i deratizaciju kao i dezinfekciju javnih prostora, odgovorna je za ostvarivanje mjera kojima se štiti zdravlje ljudi i domaćih životinja, a okoliš od onečišćenja, trovanja i nanošenja šteta.

3. Stručni nadzor nad provođenjem DDD mjera

Stručni nadzor nad provođenjem DDD mjera provodi Zavod za javno zdravstvo Sisačko-moslavačke županije.

Stručni nadzor obuhvaća:

- provjeru Programom predviđenih-zadanih DDD postupaka izvidom i/ili anketom stanovništva
- analiza postojećeg stanja
 - prosudbu stupnja infestacije na osnovu objektivnih kriterija ili vjerodostojne ankete uvid u primjenu biocida (vrsta, koncentracija, način aplikacije-postavljanje mamaca, norme primjene),
 - evidentiranje ekoloških niša i kritičnih točaka koje pogoduju razvoju glodavaca i insekata,
 - sugeriranje mjera sanacije u smislu otklanjanje uvjeta koji pogoduju prisustvu i održavanju glodavaca i insekata,
- prijedlog dodatnih korektivnih mjera (DDD i sanitacije) u interventnim situacijama koje nisu predviđene Programom,
- informiranje i edukacija pučanstva,
- ažuriranje baze podataka podacima dobivenim tijekom provedbe stručnog nadzora i od izvođača provedbe DDD mjera,
- stručno izvješće, prema naručiocu, o provedenim DDD mjerama s naglaskom na mjere sanitacije,
- izrada prijedloga Programa mjera i Provedbenog plana suzbijanja štetnika.

Neposredno prije početka svake akcije preventivne i obvezne preventivne DDD kao posebne mjere Zavod za javno zdravstvo Sisačko-moslavačke županije će informirati izvođače provedbe o njihovim obvezama, uz detaljno obrazloženje svih postupaka i mjera koje se provode sukladno Programu mjera za područje Grada Kutine.

Zavod za javno zdravstvo Sisačko-moslavačke županije se obvezuje temeljem izvršenog nadzora i na osnovu dostavljenih pisanih izvještaja izvođača podatke statistički obraditi i uvrstiti u cjelovita pisana izvješća o obuhvatu, kvaliteti i učinkovitosti provedbe obvezne preventivne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije na području gradova i općina Županije, te ih u roku od četiri tjedna nakon provedenih DDD mjera proslijediti Gradu Kutini.

Kopiju izvješća Zavod za javno zdravstvo Sisačko-moslavačke županije dostavlja na uvid i ovlaštenom izvoditelju istovremeno kada i Gradu Kutini. Ukoliko Zavod za javno zdravstvo Sisačko-moslavačke županije prilikom nadzora utvrdi nesukladnosti u provođenju programa mjera od strane ovlaštenog izvoditelja dužan mu je u pisanom obliku dostaviti i naputke o izvršenju korektivnih mjera.

4. Inspekcijski nadzor izvoditelja u provedbi Programa mjera

Nadzor izvoditelja u provedbi Programa mjera glede stručnog kadra i potrebnih uvjeta koje moraju ispunjavati sukladno Pravilniku o uvjetima kojima moraju udovoljavati pravne i fizičke osobe koje obavljaju djelatnost obvezatne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije kao mjere za sprječavanje i suzbijanje zaraznih bolesti pučanstva ("Narodne novine" broj 35/07) i Programu mjera provodi nadležni sanitarni inspektor.

5. Opis mjera: DEZINFEKCIJA

Preventivna dezinfekcija kao posebna mjera podrazumijeva mehaničke, fizikalne ili kemijske mjere koje se provode u svim objektima javne namjene koji podliježu sanitarnom nadzoru. Preventivna dezinfekcija kao posebna mjera provodi se uvijek prije prve uporabe objekta javne namjene ili nakon dužeg nekorisćenja, a prije ponovne uporabe. Objekti javne namjene pod sanitarnim nadzorom u kojima je provedena obvezna preventivna dezinfekcija kao posebna mjera mogu se ponovno upotrebljavati nakon izdane potvrde o mikrobiološkoj čistoći koju izdaje ovlaštena ustanova.

Obvezna preventivna dezinfekcija kao posebna mjera podrazumijeva mehaničke, fizikalne ili kemijske mjere koje se provode na površinama, u prostorima ili objektima koji podliježu sanitarnom nadzoru, a poduzimaju se u izvanrednim situacijama:

- ako nastaju uvjeti ili se povećava rizik prenošenja zaraznih bolesti na osnovi epidemioloških indikacija,
- ako su u sanitarnom nadzoru određene nepravilnosti u održavanju površina, prostora ili objekata koje pogoduju razvoju mikroorganizama,
- tijekom elementarnih nepogoda,
- tijekom izljeva kanalizacije,
- tijekom masovnih skupova,
- tijekom prolijevanja ili rasapa infektivnog materijala,

- tijekom zbrinjavanja infektivnog otpada i sl.

U slučaju izvanrednih situacija dezinfekcija se provodi prema nastalim potrebama i na prijedlog Zavoda za javno zdravstvo Sisačko-moslavačke županije. Grad Kutina treba precizirati objekte u svojem vlasništvu u kojima će ovlašten izvoditelj DDD mjera provesti obveznu preventivnu dezinfekciju, te istu regulirati u ugovoru s izvoditeljem.

DERATIZACIJA

Deratizacija se provodi primjenom mehaničkih, fizikalnih i kemijskih mjera.

1. Mehaničke mjere podrazumijevaju redovito provođenje sanitarno - higijenskih mjera, ugradnju prepreka (mreža), uporabu lovki (živolovki ili mrtvolovki), ljepljivih traka s ili bez atraktanata,
2. Fizikalne mjere podrazumijevaju postupke uporabe ultrazvuka s ciljem sprječavanja ulaženja i zadržavanja štetnih glodavaca,
3. Kemijske mjere podrazumijevaju uporabu rodenticida, odnosno izlaganje zatrovanih mamaca tvorničkog pripravka s antikoagulantima I. i II. generacije s ciljem smanjenja ukupnog broja populacije štetnih glodavaca ispod praga štetnosti, zaustavljanja razmnožavanja ili potpunog uništenja nazočne populacije štetnih glodavaca.

Preventivna deratizacija kao posebna mjera podrazumijeva mehaničke, fizikalne i kemijske mjere koje se provode s ciljem:

- sprječavanja ulaženja, zadržavanja i razmnožavanja štetnih glodavaca,
- smanjenja populacije štetnih glodavaca,
- održavanje populacije štetnih glodavaca na biološki prihvatljivom minimumu radi osiguranja kvalitetnih higijenskih i sanitarno - tehničkih uvjeta u objektima, prostorima i na javnim površinama pod sanitarnim nadzorom.

Obvezna preventivna deratizacija kao posebna mjera podrazumijeva mehaničke, fizikalne i kemijske mjere koje se provode na površinama, u prostorima ili objektima koji podliježu sanitarnom nadzoru, a poduzimaju se u izvanrednim situacijama:

- ako postoji povećan rizik prenošenja zaraznih bolesti koje prenose štetni glodavci temeljem epidemioloških indikacija,
- ako populacija štetnih glodavaca pređe prag štetnosti,

- ako se odredi šteta na zalihama hrane nastala djelovanjem štetnih glodavaca,
- ako su u sanitarnom nadzoru uočene nepravilnosti u održavanju objekata koje pogoduju razvoju štetnih glodavaca,
- tijekom elementarnih nepogoda i
- tijekom masovnih skupova, sportskih i ostalih manifestacija.

Deratizacijom je potrebno obuhvatiti objekte kako slijedi:

- objektima za javnu vodoopskrbu pučanstva,
- objektima za proizvodnju i promet namirnica (proizvodni pogoni, ugostiteljski objekti, restorani društvene prehrane, kuhinje posebnih institucija, trgovački objekti i ostali),
- objektima namijenjenim za smještaj i boravak većeg broja ljudi (hotelski i ostali turistički objekti za smještaj, kampovi, učenički i studentski domovi, prihvatilišta, radničke nastambe, socijalne ustanove i ostali smještajni objekti),
- objektima zdravstva (poliklinike, bolnice i lječilišta, zavodi, domovi zdravlja, ustanove hitne medicinske pomoći, stomatološke ordinacije i ljekarne),
- objektima za pružanje medicinskih i higijenskih usluga pučanstvu (centri za masažu, pedikerski, kozmetički, frizerski i brijачki saloni, solariji, javna kupatila, javni sanitarni čvorovi i drugi),
- objektima odgojno - obrazovnih ustanova (ustanove predškolske skrbi, škole, sveučilišta te viša i visoka učilišta),
- u zajedničkim dijelovima stambenih i poslovnih zgrada s pripadajućim vanjskim okolišem kao što su podrumi, drvarnice, toplinskim postajama, prostorima za odlaganje smeća, tavanima, prostorima za sušenje rublja i ostalim zajedničkim prostorima zgrada),
- parkovima, grobljima i drugim gradskim zelenim površinama i rekreacijskim zonama (trim staze, plaže i šetališta u priobalnom pojasu),
- otvorenim vodotocima,
- kanalizacijskim sustavima, objektima i prostorima za uklanjanje otpadnih voda i drugih otpadnih tvari, te energetske kanalizacije i zdenčima (telefonskim, elektrovodima i toplovodima),

- mjestima za javno kulturna okupljanja (kina, kazališta, galerije, gradske čitaonice, plesne dvorane, disco klubovi, cirkusi, prostorima za "pučke fešte" i slično),
- sajmovima, tržnicama i ribarnicama,
- mjestima za religijska okupljanja (crkveni objekti i svetišta),
- objektima javnog prijevoza putnika (autobusni i željeznički kolodvori),
- ostalim objektima od javnozdravstvene važnosti.

Mjere deratizacije uključuju praćenje uvjeta za razvitak štetnih glodavaca, bilježenje pojava štetnih glodavaca, izlaganje zatrovanih meka (rodenticidima), trajno praćenje stupnja infestacije te trajno poduzimanje svih ostalih mjera koje dovode do smanjenja broja glodavaca.

Trajno i uspješno suzbijanje glodavaca u objektima pod sanitarnim nadzorom provodi se u tri osnovna koraka:

- sustavno prikupljanje, evidentiranje i kartografiranje podataka o svim površinama, prostorima i objektima pod sanitarnim nadzorom u svrhu utvrđivanja početnog stupnja infestacije i uvjeta koji je podržavaju,
- fazu intenzivne deratizacije registriranih infestacija, ispravljanje nedostataka u sanitaciji i okolišu te provjere postignutih rezultata,
- fazu održavanja da bi se osigurala trajnost postignutih rezultata, uz stalno praćenje.

Stupanj infestacije štetnim glodavcima u stambenim zgradama utvrđuje se na osnovi nalaza stručno provedenog izvida obavljenog prema pripremljenom obrascu koji su dužni točno i pouzdano popuniti ovlašteni izvoditelji sustavne deratizacije za svaku pregledanu stambenu zgradu.

Utvrđivanje stupnja infestacije na javno-prometnim površinama, trgovima, parkovima i na obalama gradskih vodotoka moguće je provesti metodom brojenja aktivnih rupa glodavaca na jedinicu površine. Ispitivanje obuhvaća ukupne tretirane površine na području Grada Kutine.

Mjere deratizacije provode se u dvije sustavne akcije. Proljetna akcija deratizacije provodi se tijekom ožujka, travnja i svibnja, a jesenska akcija deratizacije provodi se tijekom rujna, listopada i studenog.

Rok za izvršenje je šest tjedna plus jedan tjedan u svakom roku za dopunu učinjenog posla.

Zavod za javno zdravstvo Sisačko-moslavačke županije analizom anketnih listića dopunjava bazu podataka o infestiranosti objekata i površina na području grada nakon akcije deratizacije.

Uspješnost deratizacije ovisi o obuhvaćenosti objekata i prostora na području Grada, s tim da troškove deratizacije za objekte pod sanitarnim nadzorom snosi vlasnik, odnosno korisnik objekta, dok Grad Kutina snosi troškove deratizacije za objekte i površine u svom vlasništvu.

DEZINSEKCIJA

Preventivna dezinfekcija kao posebna mjera podrazumijeva mehaničke, fizikalne, biološke ili kemijske mjere koje se provode s ciljem:

- sprječavanja zadržavanja i razmnožavanja štetnih člankonožaca (Arthropoda),
- smanjenja populacije štetnih člankonožaca (Arthropoda) te
- održavanje populacije štetnih člankonožaca (Arthropoda) na biološki prihvatljivom minimumu radi osiguranja kvalitetnih higijenskih i sanitarno - tehničkih uvjeta.

Obvezna preventivna dezinfekcija kao posebna mjera podrazumijeva mehaničke, fizikalne, biološke ili kemijske mjere.

Preventivna i obvezna preventivna dezinfekcija kao posebna mjera provodi se na površinama, u prostorima ili objektima koji podliježu sanitarnom nadzoru, a poduzimaju se u izvanrednim situacijama:

- ako postoji povećan rizik prenošenja zaraznih bolesti koje prenose štetni člankonošci (Arthropoda) temeljem epidemioloških indikacija,
- ako populacija štetnih člankonožaca (Arthropoda) prene prag štetnosti ako se odredi šteta na zalihama hrane nastala djelovanjem štetnih člankonožaca (Arthropoda),
- ako su u sanitarnom nadzoru uočene nepravilnosti u održavanju objekata koje pogoduju razvoju štetnih člankonožaca (Arthropoda),
- tijekom elementarnih nepogoda i
- tijekom masovnih skupova, sportskih i ostalih manifestacija.

Dezinfekcija komaraca

Učinkovito suzbijanje komaraca je višegodišnji organizirani neprekidni program suzbijanja, koji u sebi sadržava radnje uzorkovanja i prosudbe brojnosti

populacije komaraca te na osnovu znanstveno utvrđenih uobičajenih spoznaja i njihovo suzbijanje.

Suzbijanje komaraca provodi se kao preventivna mjera sukladno Programu mjera.

Provodi se u svim leglima komaraca i na svim komunalnim mjestima gdje se utvrdi prisutnost krilatica.

Larvicidni tretmani provode se od travnja/svibnja do studenog, ovisno o nalazu ličinki, a adulticidni tretmani nakon pojave krilatica.

Broj larvicidnih i adulticidnih tretmana ne može se planirati unaprijed jer razvoj komaraca ovisi o vremenskim prilikama, odnosno postojanju stajaćih voda i temperaturi zraka.

Stupanj infestiranosti komarcima utvrđuje se prisustvom ličinki, određivanjem gustoće ličinki u leglu, te brojnošću krilatica.

Zavod za javno zdravstvo Sisačko-moslavačke županije kontinuirano tijekom godine prikuplja podatke o prisustvu komaraca na nekom području, odnosno provodi organizirani monitoring. Metodom monitoringa odraslih komaraca izrađuje se baza podataka sa podacima o vrsti komaraca i njihovim leglima, brojnosti, sezonskoj dinamici, nadopunjuje bazu podataka novim leglima i prikuplja i objedinjuje izvješća o provedenim mjerama dezinfekcije.

Dezinfekcija žohara

Suzbijanje žohara u svim objektima javne namjene koji podliježu sanitarnom nadzoru provodi se kao preventivna dezinfekcija kao posebna mjera sukladno Programu mjera.

U slučaju pojave zaraznih bolesti za koju se utvrdilo da su je uzrokovali žohari kao mehanički prijenosnici zaraznih bolesti provodi se obvezatna preventivna dezinfekcija kao posebna mjera.

Postupci suzbijanja žohara u sebi sadržavaju i postupke suzbijanja različitih vrsta člankonožaca (Arthropoda) koji se mogu naći u istim prostorima primjerice: buhe, mravi, kućni zrikavci, babure, stonoge i grinje, stoga temeljito provedeni postupci suzbijanja žohara daju ujedno i učinkovit postupak u smislu neciljanog oslobađanja nekog prostora od ostalih mogućih nazočnih štetnih člankonožaca (Arthropoda).

Pri planiranju dezinfekcijskih postupaka u cilju suzbijanja žohara procjenjuje se vrsta žohara, jačina i proširenost infestacije (ekološke niše) te sukladno tome provedbene postupke usklađuje s prosudbom jačine infestacije prostora.

Prosudbom se utvrđuju mjesta infestacija, tipove instalacija ili aparata u kojima su nazočni insekti te pravilnom prosudbom primjenjuju različite metode borbe protiv žohara.

Stupanj infestiranosti žohara određuje se postavljanjem feromonskih lovki.

Dezinsekcija muha

Suzbijanje muha u svim objektima javne namjene koji podliježu sanitarnom nadzoru gdje se priprema hrana za krajnjeg korisnika ili u objektima gdje je potreban visok nivo higijene (npr. bolnice) provodi se kao preventivna dezinsekcija kao posebna mjera sukladno Programu mjera.

U slučaju pojave zaraznih bolesti za koju se utvrdilo da su je uzrokovale muhe kao prijenosnici zaraznih bolesti provodi se obvezatna preventivna dezinsekcija kao posebna mjera.

Učinkovito suzbijanje muha je sustavni organizirani višegodišnji program koji u sebi mora sadržavati utvrđivanje izvorišta, uzorkovanje, prosudbe brojnosti i pravca kretanja (migracija) te

sukladno stečenim spoznajama određivanje metoda borbe.

Suzbijanje se provodi na više načina:

- sanitacija okoliša,
- suzbijanje muha insekticidima:
 - suzbijanje ličinka,
 - obrada uzgojnih mjesta larvicidima,
- suzbijanje odraslih oblika
 - obradba počivališta muha rezidualnim insekticidima,
 - unašanje toksičnih tvari na počivališta muha,
 - privlačenje muha pomoću atraktivnih hranjivih otrovnih mamaca,
 - obrada zatvorenih i otvorenih prostora,
 - postupci kod rojenja muha.

IV. PROVEDBENI PLAN

Provedbenim planom se utvrđuju:

- uvjeti za nositelje odobrenja za rad, tj. ovlaštene izvoditelje i za neposredne izvoditelje,
- izrada i način korištenja jedinstvene dokumentacije,
- vrste biocidnih pripravaka, količine i način njihove primjene, te način uklanjanja ostataka biocidnih pripravaka,

- površine prostori i objekti na kojima će se provoditi suzbijanje štetnika,
- stručni i inspeksijski nadzor,
- način obavještanja i suradnje izvoditelja s građanima,
- način i rokovi obavješćivanja stručnog i inspeksijskog nadzora o planu rada od strane izvoditelja.

PROVEDBENI PLAN OBVEZATNE PREVENTIVNE DERATIZACIJE

1. Uvjeti za nositelje odobrenja za rad, tj. ovlaštene izvoditelje i za neposredne izvoditelje

Uvjeti koje moraju ispunjavati ovlaštene izvoditelje i neposredni izvoditelji obvezatne preventivne deratizacije:

- posjedovati rješenje ministra nadležnog za zdravstvo za provedbu obveznih DDD mjera sukladno Pravilniku o uvjetima kojima moraju udovoljavati pravne i fizičke osobe koje obavljaju djelatnost obvezatne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije kao mjere za sprječavanje i suzbijanje zaraznih bolesti pučanstva ("Narodne novine" broj 35/07),
- imati najmanje 10 zaposlenih stručnih radnika kako bi se posao sustavne deratizacije mogao pravovremeno obaviti,
- posjedovati opremu za rad propisanu Pravilnikom o uvjetima kojima moraju udovoljavati pravne i fizičke osobe koje obavljaju djelatnost obvezatne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije kao mjere za sprječavanje i suzbijanje zaraznih bolesti pučanstva ("Narodne novine" broj 35/07),
- posjedovati dokaz o stručnom usavršavanju odgovorne osobe i svih radnika koji provode DDD mjere odnosno dokaz o trajnoj edukaciji za izvoditelje obvezatnih DDD mjera sukladno članku 16. stavku 1. Pravilnika o uvjetima kojima moraju udovoljavati pravne i fizičke osobe koje obavljaju djelatnost obvezatne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije kao mjere za sprječavanje i suzbijanje zaraznih bolesti pučanstva ("Narodne novine" broj 35/07),
- posjedovati dokaz (potvrdu) o stručnoj osposobljenosti radnika za rad s kemikalijama, odnosno edukaciji radnika za rad s kemikalijama i položenim tečajevima sukladno Pravilniku o uvjetima i načinu

- stjecanja te provjere znanja o zaštiti od opasnih kemikalija ("Narodne novine" br. 99/13),
- priložiti popis uposlenih radnika po zanimanjima i kvalifikacijama koje imaju i stručnoj osposobljenosti,
 - dokazati da u radnom odnosu s punim radnim vremenom ima najmanje jednog doktora medicine ili diplomiranog inženjera biologije ili profesora biologije ili diplomiranog sanitarnog inženjera, jednog sanitarnog inženjera i dva sanitarna tehničara, što se dokazuje ovjerenim preslikama ugovora o radu,
 - posjedovati barem pet ekipa od po dva člana,
 - voditelj svake terenske ekipe mora biti:
 - sanitarni inženjer, tj. najmanje sanitarni tehničar s odgovarajućim iskustvom od najmanje 1 godine rada na poslovima DDD-a,
 - izvoditelj drugih struka s minimalno srednjoškolskim obrazovanjem može biti član ekipe ukoliko je u kontinuiranom radu na DDD poslovima od najmanje 6 mjeseci stekao potrebno znanje i vještine u provođenju mjera te ima položen tečaj za rad s kemikalijama i programom obvezne "Trajne edukacije za izvoditelje obveznih DDD mjera".
 - dnevno 1 terenska ekipa od najmanje 2 člana može odraditi od 40-100 objekata, ovisno o vrsti objekta (poljoprivredno gospodarstvo ili stambena zgrada ili obiteljska kuća), lokaciji objekta (ruralno ili urbano područje), stupnju infestacije,
 - posjedovati dovoljan broj vozila registriranih za obavljanje djelatnosti za prijevoz terenskih ekipa (broj potrebnih vozila ovisi o broju sjedećih mjesta i broju neposrednih izvoditelja).

2. Dokumenti i izvješća o provođenju obvezatne preventivne deratizacije

Prilikom provođenja mjera obvezatne preventivne deratizacije na javnim površinama Grada Kutine izvoditelj je dužan:

- ispunjavati Upitnik za izradu i dopunu baze podataka (sukladno Obrascu 3),
- voditi evidenciju o o lokacijama žarišta komaraca koja su larvicidno tretirana i o terminima provedbe larvicidnih tretmana (datum provedbe),

- voditi evidenciju o stupnju infestacije štetnim glodavcima za:
 - svaku pregledanu zgradu (sukladno Obrascu 4),
 - javnoprometne površine, trgove, parkove (sukladno Obrascu 5),
 - obale i otvorene vodotoke (sukladno Obrascu 6).

Izvođač je obavezan, po utvrđenoj infestaciji, dostaviti Zavodu ispunjene Obrasce 4, 5 i 6.

Obrasce su sastavni dio ovoga Programa.

Po završetku prve akcije deratizacije (proljetne), kao i po završetku druge akcije deratizacije (jesenske) izvođač je obavezan Zavodu za javno zdravstvo Sisačko-moslavačke županije dostaviti ispunjene Obrasce 3 za područje Grada Kutine kako bi se isti objedinili u jedinstvenu bazu podataka.

Na osnovu dostavljenih podataka Zavod za javno zdravstvo Sisačko-moslavačke županije analizira obuhvat provedbe DDD mjera i izvješćuje Grad Kutinu te planira provedbu mjera za sljedeće razdoblje.

Izvođač je dužan Zavodu za javno zdravstvo Sisačko-moslavačke županije dostaviti izvješća propisana Pravilnikom o načinu provedbe obvezatne dezinfekcije, dezinskekcije i deratizacije ("Narodne novine" broj 35/07, 76/12) najkasnije do 31. siječnja tekuće godine za proteklu godinu.

3. Biocidni pripravci

Za provođenje mjera preventivne i obvezne preventivne deratizacije na području Grada Kutine mogu se koristiti samo sredstva koja su dozvoljena i propisno registrirana i dopuštena za primjenu u Republici Hrvatskoj rješenjem Ministarstva zdravstva. Izbor aktivne tvari u biocidnim pripravcima mora biti sukladno Pravilniku o popisu postojećih aktivnih tvari dopuštenih u biocidnim pripravcima ("Narodne novine" broj 05/14). Ovlašteni izvoditelji DDD mjera trebaju koristiti sredstva s Popisa biocidnih pripravaka kojima je dano odobrenje za stavljanje na tržište.

4. Površine, prostori i objekti na kojima će se provoditi obvezna preventivna deratizacija

Obvezna preventivna deratizacija će se provoditi na površinama, prostorima i objektima kako slijedi:

- objekti za javnu vodoopskrbu pitkom vodom,
- objekti za proizvodnju i promet namirnica i predmeta opće uporabe, sirovina za njihovu

- proizvodnju,
- objekti i prostor za uklanjanje otpadnih voda i drugih otpadnih tvari,
 - objekti zdravstvenih ustanova i zdravstvenih djelatnika koji obavljaju poslove zdravstvene zaštite samostalno osobnim radom,
 - objekti za odgoj i obrazovanje,
 - objekti javnog prometa,
 - stambeni objekti i njihov neposredni okoliš,
 - javne površine,
 - gradske deponije i divlje deponije,
 - industrijski i drugi objekti u kojima postoji mogućnost obitavanja i razmnožavanja štetnih glodavaca.

5. Vrste meka i načini njihove primjene

Rasuti mamci-meke zatrovane dozvoljenim antikoagulantom na žitnom ili drugom sličnom rasutom hranidbenom nosaču u zatvorenim prostorima izlagati će se na skrovita i nepristupačna mjesta što bliže putovima kretanja glodavaca. U prostorima u kojima borave ljudi ili se čuvaju namirnice rasute meke moraju se izlagati u posebnim za to namijenjenim kutijama s oznakom opasnosti, vrstom otrova i imenom antidota.

Kruti ili parafinski mamci-meke zatrovane dozvoljenim antikoagulantom na žitnom i drugom sličnom hranidbenom nosaču s dodatkom parafina postavljaju se u vlažnim prostorima.

Prah ili prašiva s dozvoljenim antikoagulantom je formulacija namijenjena za direktnu primjenu posipavanjem aktivnih rupa ili puteva kretanja štakora i mogu se koristiti samo na površinama koje su ograđene i pod nadzorom i gdje ne postoji opasnost od trovanja ne ciljnih vrsta ili onečišćenja okoliša.

Način izlaganja zatrovanih meka propisan je odredbama čl. 20. i 21. Pravilnika o načinu provedbe obvezatne dezinfekcije, dezinskcije i deratizacije ("Narodne novine" broj 35/07, 76/12).

6. Standardi (normativi) za izlaganje zatrovanih meka

U slučajevima visokog stupnja infestacije, neovisno o tipu objekta, treba udvostručiti predviđenu količinu zatrovanih mamaca. Iz tog razloga u predviđanju ukupnih količina zatrovanih mamaca treba u proračunu predvidjeti 30% za izvanredne situacije.

Vrsta objekta	Količina krutog parafin-ziranog ili želatinoznog (mekog) mamca*	Površina tretiranja	Obvezna uporaba deratizacijske kutije koju nije moguće slučajno otvoriti
1. Stambeni objekti i okućnice	1 mamac (20-50 gr)	30 m ²	DA
2. Gospodarski objekti i pripadajući prostori	1 mamac (20-50 gr)	20 m ²	DA
3. Površine oko gospodarskih objekata (vanjska strana objekta)	1 mamac (20-50 gr)	na svakih 10-15 m	DA
4. Subjekti (objekti) u poslovanju s hranom	1 mamac (20-50 gr)	10 m ²	DA
5. Površine oko subjekata (objekti) u poslovanju s hranom	1 mamac (20-50 gr)	na svakih 10-15 m	DA
6. Svi drugi objekti javne namjene	1 mamac (20-50 gr)	20 m ²	DA
7. Površine oko svih drugih objekata javne namjene	1 mamac (20-50 gr)	na svakih 15-20 m	DA
8. Obale vodotokova, potoka, rijeka, jezera, kanala, brana i mora	min. 1 parafinski mamac (20-50 gr)	na svakih 20-30 metara obje strane obale	mamci skriveni u pukotine obalnog ruba, aktivne rupe ili pričvršćeni na žicu uz kanalizacijske izljeve ili rub obale
9. Parkovi i zelene površine	1 parafinski mamac (20-50 gr)	50 - 100 m ²	mamci izloženi isključivo u aktivne rupe na način da su nedostupni za sve ne ciljane vrste, domaće i ostale životinje (npr. ptice, divljač), ljude, a posebno djecu
10. Kanalizacija	1 parafinski mamac (100-200 gr)	na svakih 100 m	mamac pričvršćen žicom za željezne penjalice uz obilježavanje revizionog otvora bojom koja mora biti različita od boje korištene u predhodnoj akciji
	1 parafinski mamac (100 gr)	u svako 2. ili 3. reviziono okno	
	5-10 parafinskih mamaca (1000 gr)	na 500 m kanalizacije raspoređeno na 10 mjesta	mamac pričvršćen na žicu

11.	Deponije krutog i organskog otpada (organizirani ili divlji)	1 mamac (20-50 gr)	20 m ²	mamci izloženi na način da su nedostupni za sve nećiljane vrste, domaće i ostale životinje (npr. ptice, divljač), ljude, a posebno djecu
-----	--	--------------------	-------------------	--

7. Raspored, dinamika i rokovi provedbe obvezne preventivne deratizacije

Obvezna preventivna deratizacija provodi se dva puta godišnje, u proljeće (ožujak-svibanj) i jesen (rujan-studenj), uz razmak između dvije akcije 6 (max. 8) mjeseci.

8. Stručni nadzor

Stručni nadzor obuhvaća:

- provjeru izvršenih aktivnosti u smislu otklanjanja uvjeta koji pogoduju prisustvu i održavanju infestacije,
- uvid u primjenu pesticida (vrsta, koncentracija, način i mjesto primjene pesticida, norme primjene),
- provjeru stupnja kontaminacije, onečišćenja ili infestacije na osnovu objektivnih kriterija ili vjerodostojne ankete,
- provjeru određenih DDD postupaka izvidom sukladno Programu mjera i Provedbenom planu,
- ocjenu izvršenja programa po pojedinim elementima,
- prijedlog za korekciju (dopunu) u tijeku ako za to postoje opravdani stručni razlozi.

Stručni nadzor provodi Zavod za javno zdravstvo Sisačko-moslavačke županije, a broj stručnih nadzora ovisi o opsegu posla.

Nakon provedenog stručnog nadzora Zavod izrađuje stručno izvješće s podacima o stupnju infestacije, utrošku pesticida i stupnju pridržavanja propisanog programa rada određenog Programom mjera i Provedbenim planom, te elementima za poboljšanje sanitacije prostora u budućnosti.

Izvješće o provedenom stručnom nadzoru Zavod je dužan dostaviti Gradu Kutini najkasnije u roku od 4 tjedna nakon izvršene deratizacije.

Zavod će nakon proljetne i jesenske akcije deratizacije izraditi završno izvješće.

Stručni nadzor je obavezan financirati Grad Kutina.

Izvadak iz važećeg Cjenika Zavoda za javno

zdravstvo Sisačko-moslavačke županije za uslugu provođenja stručnog nadzora po jednoj akciji:

- prijevoz ekipe (za 1 km) 4,00 kn
- rad na terenu (cijena radnog sata) :
 - “ VSS 95,00 kn
 - “ VŠS 65,00 kn
 - “ SSS 55,00 kn
- rad na terenu izvan sjedišta Zavoda
cijena rada veća je za 20%
- rad van radnog vremena Zavoda
cijena rada veća je za 50%
- izdavanje stručnog mišljenja o DDD mjerama 1.200,00 kn

Iznos usluge stručnog nadzora u jednoj akciji je oko 3.000,00 kn.

9. Inspekcijski nadzor

Provodi nadležna sanitarna inspekcija.

10. Način obavješćivanja građana i suradnje izvoditelja s građanima:

Nekoliko dana prije započinjanja provedbe obvezne preventivne deratizacije (najmanje 48 sati prije) na dobro vidljivim i frekventnim javnim mjestima (oglasnim pločama, predvorjima zgrada, domova zdravlja, komunalnih poduzeća, škola i sl.) izvjesiti tiskanu obavijest s nazivom izvođača, mjestom i vremenom provođenja, sredstvima koja će biti upotrijebljena, mjerama zaštite i opreza, te navedenim antidotom za slučaj trovanja.

Izvoditelji tijekom provođenja preventivne obvezne deratizacije moraju poštivati prava vlasništva obveznika provedbe, ne nanositi štetu i izbjegavati nesavjestan rad, te moraju raditi na način da ne štete zdravlju pučanstva i kućnih ljubimaca.

11. Način i rokovi pismenog obavješćivanja stručnog i inspekcijskog nadzora o planu rada

Izvoditelj je dužan 3 do 7 dana prije početka akcije u idućem tjednu obavijestiti Grad Kutinu, Zavod za javno zdravstvo Sisačko-moslavačke županije i nadležnu sanitarnu inspekciju. U slučaju promjene operativnog plana izvoditelj je dužan dostaviti pisanu obavijest o istom barem dan ranije.

12. Financiranje provedbe obvezne preventivne deratizacije

Provođenje obvezne preventivne deratizacije na površinama, prostorima i objektima iz članka 10. stavka 1. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti ("Narodne novine" broj 79/07, 113/08,

43/09, 130/17, 114/18, 47/20, 134/20, 143/21) koji su u vlasništvu Grada Kutine financira se iz sredstva Grada Kutine, dok se provedba obvezne preventivne deratizacije na površinama, prostorima i objektima iz članka 10. stavka 1. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti ("Narodne novine" broj 79/07, 113/08, 43/09, 130/17, 114/18, 47/20, 134/20, 143/21) koji su u privatnom vlasništvu financira iz sredstava trgovačkih društava, ustanova i drugih pravnih, te fizičkih osoba koje obavljaju djelatnost osobnim radom i pojedinaca vlasnika, posjednika ili nositelja upravljanja objektima.

PROVEDBENI PLAN OBVEZATNE PREVENTIVNE DEZINSEKCIJE

1. Uvjeti koje moraju ispunjavati ovlašteni izvoditelji i neposredni izvoditelji obvezatne preventivne dezinfekcije

Uvjeti koje moraju ispunjavati ovlašteni izvoditelji i neposredni izvoditelji obvezatne preventivne dezinfekcije:

- posjedovati rješenje ministra nadležnog za zdravstvo za provedbu obveznih DDD mjera sukladno Pravilniku o uvjetima kojima moraju udovoljavati pravne i fizičke osobe koje obavljaju djelatnost obvezatne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije kao mjere za sprječavanje i suzbijanje zaraznih bolesti pučanstva ("Narodne novine" broj 35/07),
- posjedovati opremu za rad propisanu Pravilnikom o uvjetima kojima moraju udovoljavati pravne i fizičke osobe koje obavljaju djelatnost obvezatne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije kao mjere za sprječavanje i suzbijanje zaraznih bolesti pučanstva ("Narodne novine" broj 35/07),
- posjedovati dokaz o stručnom usavršavanju odgovorne osobe i svih radnika koji provode DDD mjere odnosno dokaz o trajnoj edukaciji za izvoditelje obvezatnih DDD mjera sukladno članku 16. stavku 1. Pravilnika o uvjetima kojima moraju udovoljavati pravne i fizičke osobe koje obavljaju djelatnost obvezatne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije kao mjere za sprječavanje i suzbijanje zaraznih bolesti pučanstva ("Narodne novine" broj 35/07),
- posjedovati dokaz (potvrdu) o stručnoj osposobljenosti radnika za rad s kemikalijama, odnosno edukaciji radnika za rad s kemikalijama i položenim tečajevima sukladno Pravilniku o uvjetima i načinu stjecanja te provjere znanja o zaštiti od opasnih kemikalija ("Narodne novine" broj 99/13),
- priložiti popis uposlenih radnika po zanimanjima i kvalifikacijama koje imaju i stručnoj osposobljenosti,
- dokazati da u radnom odnosu s punim radnim vremenom ima najmanje jednog doktora medicine ili diplomiranog inženjera biologije ili profesora biologije ili diplomiranog sanitarnog inženjera, jednog sanitarnog inženjera i dva sanitarna tehničara, što se dokazuje ovjerenim preslikama ugovora o radu,
- sastav ekipe izvoditelja: od dva do pet članova,
- voditelj svake terenske ekipe mora biti:
 - sanitarni inženjer, tj. najmanje sanitarni tehničar s odgovarajućim iskustvom od najmanje 1 godine rada na poslovima DDD-a,
 - izvoditelj drugih struka s minimalno srednjoškolskim obrazovanjem može biti član ekipe ukoliko je u kontinuiranom radu na DDD poslovima od najmanje 6 mjeseci stekao potrebno znanje i vještine u provođenju mjera te ima položen tečaj za rad s kemikalijama i programom obvezne "Trajne edukacije za izvoditelje obveznih DDD mjera".
- izvoditelj mora imati dovoljan broj ljudi i opreme, što ovisi o veličini tretirane površine,
- za obradu 300 hektara adulticidnim tretmanom u jednom danu potrebno je:
 - 1 uređaj za hladno zamagljivanje ULV postupkom s vozila u pokretu kapaciteta rezervoara minimalno 50 litara,
 - 1 uređaj za toplo zamagljivanje s vozila u pokretu kapaciteta rezervoara minimalno 50 litara,
 - 1 prijenosni uređaj za toplo zamagljivanje kapaciteta rezervoara minimalno 5 litara, a u područjima specifičnog okoliša,
- u područjima specifičnog okoliša, Zavod za javno zdravstvo Sisačko-moslavačke županije donosi odluku o vrsti uređaja koji su potrebni za tretiranje npr. 300 hektara adulticidnim postupkom,

- kod suzbijanja komaraca broj terenskih ekipa izvoditelja određuje se na osnovi broja potrebnih uređaja za adulticidni tretman te zadanom području (veličina područja koje mora biti obuhvaćeno tretmanom), s time da je za svaki uređaj koji se koristi s vozila u pokretu potrebna jedna terenska ekipa od najmanje 2 člana,
- posjedovati dovoljan broj vozila registriranih za obavljanje djelatnosti za prijevoz terenskih ekipa (broj potrebnih vozila ovisi o broju sjedećih mjesta i broju neposrednih izvoditelja).

2. Dokumenti i izvješća o provođenju obvezatne preventivne dezinfekcije

Prilikom provođenja mjera obvezatne preventivne dezinfekcije izvoditelj je dužan koristiti dokumente koji su sastavni dio ovog Programa, te izraditi izvješća propisana Pravilnikom o načinu provedbe obvezatne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije ("Narodne novine" broj 35/07, 76/12).

Prilikom provođenja mjera obvezatne preventivne dezinfekcije komaraca u Gradu Kutini izvoditelj je dužan:

- tijekom larvicidnih tretmana izvoditelji su obvezni kontinuirano dostavljati ispunjene Obrascu 1 kako bi Zavod za javno zdravstvo Sisačko-moslavačke županije po istovjetnoj bazi o žarištima ličinki komaraca pratio legla komaraca sukladno Obrascu 2.

Na osnovu dostavljenih podataka Zavod za javno zdravstvo Sisačko-moslavačke županije analizira obuhvat provedbe DDD mjera i izvješćuje Grad Kutinu te planira provedbu mjera za sljedeće razdoblje.

Izvođač je dužan Zavodu za javno zdravstvo Sisačko-moslavačke županije dostaviti izvješća propisana Pravilnikom o načinu provedbe obvezatne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije ("Narodne novine" broj 35/07, 76/12) najkasnije do 31. siječnja tekuće godine za proteklu godinu.

3. Biocidni pripravci

Za provođenje mjera preventivne i obvezne preventivne dezinfekcije na području Grada Kutine mogu se koristiti samo sredstva koja su dozvoljena i propisno registrirana i dopuštena za primjenu u Republici Hrvatskoj rješenjem Ministarstva zdravstva. Izbor aktivne tvari u biocidnim pripravcima mora biti sukladno Pravilniku o popisu postojećih aktivnih tvari dopuštenih u biocidnim pripravcima ("Narodne

novine" broj 05/14). Ovlašteni izvoditelji DDD mjera trebaju koristiti sredstva s Popisa biocidnih pripravaka kojima je dano odobrenje za stavljanje na tržište.

U svim leglima komaraca bila ona otvorena ili zatvorena u slučaju nalaza ličinki komaraca treba provesti suzbijanje ličinki primjenom odgovarajućih larvicidnih sredstava formuliranih kao tablete, granule i koncentrat za emulziju koja su na Popisu biocidnih pripravaka kojima je dano odobrenje za stavljanje na tržište u republici Hrvatskoj, odnosno Registru biocidnih pripravaka (objavljen na web stranici Ministarstva zdravstva). Izbor larvicida ovisi o tipu legla.

Za sa adulticidne tretmane zelenih površina zemlje koristit će se insekticid formuliran za ULV primjenu toplim zamagljivanjem na osnovi niskotoksičnih piretroida koji se miješaju s vodom (za hladni ULV postupak) i s biorazgradivim i neškodljivim mineralnim uljem (za topli ULV postupak). Zabranjuje se uporaba nafte ili lož ulja kao otapala.

Za hladno ULV orošavanje u naseljenim područjima koristiti će se preparat na osnovi niskotoksičnih piretroida koji se miješaju s čistom vodom.

Za toplo ULV zamagljivanje zelenih površina koristiti će se preparat na osnovi niskotoksičnih piretroida koji se miješaju s neškodljivim mineralnim uljem.

Potrebne količine navedenih insekticida ovise o izabranim tvorničkim formulacijama, a dozvoljeno je doziranje i primjena isključivo prema uputama proizvođača.

4. Površine i prostori na kojima će se provoditi obvezna preventivna dezinfekcija komaraca

Larvicidni tretmani će se provoditi u:

- otvorenim leglima komaraca
 - šumske depresije,
 - kanali,
 - bare,
 - male privremene poplavne površine,
 - zapušteni bazeni i fontane,
 - slivnici uz prometnice,
 - kanalizacijska revizionna okna i
- zatvorenim leglima komaraca
 - poplavljeni podrumi,
 - poplavljeni prostori temelja zgrada, kanalizacijskih sustava, septičkih jama

Adulticidni tretmani se provode na područjima gdje je primijećena povećana brojnost komaraca.

5. Standardi, količine i način primjene biocidnih pripravaka

Larvicidi su na tržištu prisutni u dvije formulacije, kao krutine (prašiva, granule, tablete, brikete i blokovi), te tekućine (suspencije, emulzije, otopine).

Aplicirati se mogu posipanjem, razbacivanjem, polaganjem, prskanjem i orošavanjem, a izbor tehnike ovisi o formulaciji larvicida, tipu i veličini staništa i vrsti komaraca koje suzbijamo.

Otvorene vodene površine obrađuju se aplikacijom larvicida u obalnom pojasu u širini od jednog do dva metra od obale, što ovisi o dubini vode i strmini obale. Primjena larvicida u vodama dubljim od jednog metra nije potrebna jer u njima nema larvi.

Tople i plitke vode (močvare, poplavljen livade, plitke vode u depresijama) obrađuju se po cijeloj površini, jer je u njima voda rijetko dublja od metra.

Kod zatvorenih vodenih površina obrađuje se cjelokupna površina.

Krute formulacije larvicida primjenjuju se direktno, bez razrjeđivanja i otapanja: posipanjem, razbacivanjem ili polaganjem.

Tekuće formulacije larvicida prije upotrebe moraju se razrijediti u radne otopine koje se primjenjuju prskanjem, orošavanjem i zamagljivanjem.

Adulticidi se na tržištu nalaze u raznim formulacijama i prije upotrebe se razrjeđuju miješanjem s mineralnim uljem ili vodom u radne otopine.

Adulticidi se primjenjuju tehnikama prskanja, orošavanja i zamagljivanja. Najčešće se koristi metoda zamagljivanja stvaranjem neprozirnog i prozirnog aerosola. Neprozirni aerosol koristi se za obradu terena pokrivenog gustim raslinjem i depresijama, a prozirni aerosol za obradu parkova i zelenila u blizini prometnica.

Ukoliko integrirane mjere uporabom ne kemijskih sredstava nisu dovele do smanjenja populacije na biološki minimum, insekticidi / larvicidi se koriste sukladno sljedećim normativima:

LARVICIDNI TRETMANI		
Način aplikacije larvicida / insekticida	iz aviona (ili helikoptera) ili bespilotnih letjelica (dron)	ručna aplikacija
Formulacija larvicida / insekticida	tekući koncentrat, ledene granule, tablete	tablete, tekući koncentrat, prašivo i granule
Količina larvicida / insekticida te omjer razrjeđenja	uputa proizvođača	uputa proizvođača i ovisno o organskom opterećenju
Površina tretiranja	uputa proizvođača	uputa proizvođača
Dinamika	svaka 3-4 tjedna	svaka 3-4 tjedna

ADULTICIDNI TRETMAN		
Način aplikacije larvicida / insekticida	hladni ULV	topli ULV*
Formulacija larvicida / insekticida	tekući koncentrat	tekući koncentrat
Količina larvicida / insekticida te omjer razrjeđenja	1:9 (otapalo voda), tj. sukladno preporuci proizvođača insekticida	1:9 (otapalo** isključivo mineralno ulje ili neko drugo ekološki prihvatljivo otapalo), tj. sukladno preporuci proizvođača insekticida
Površina tretiranja	0,5 - 1 lit. /1 ha	0,5 - 1 lit. /1 ha
Brzina vjetra - dopuštena gornja granica	cca. 4 km/h	4 km/h
Brzina kretanja vozila	10 - 20 km/h, tj. ovisno o preporuci proizvođača uređaja za ULV	10 - 20 km/h, tj. ovisno o preporuci proizvođača uređaja za ULV
Pokrivenost u prohodu	cca. 50 m sa svake strane ulice kojom vozilo prolazi (ukupno 100 m širok pojas), tj. sukladno preporuci proizvođača	cca. 50 m sa svake strane ulice kojom vozilo prolazi (ukupno 100 m širok pojas), tj. sukladno preporuci proizvođača
Radni sati	1 h (ili max. 2) u zoru i 1 h (ili max. 2 h) u sumrak	1 h (ili max. 2) u zoru i 1 h (ili max. 2 h) u sumrak
Kapacitet rezervoara	min. 50 lit.	min. 50 lit.
Obrađena površina s 1 vozilom - ekipa od 2 izvoditelja	50-200 ha površine / 1 h	50-200 ha površine / 1 h
Umanjenje efektivne širine prolaza radi gustoće vegetacije te dr. prepreka	do 50%	-
Dinamika	1 tretman ne smije trajati dulje od 3 do 4 uzastopna radna dana	1 tretman ne smije trajati dulje od 3 do 4 uzastopna radna dana

Zabranjuje se uporaba nafte ili lož ulja kao otapala!

6. Raspored, dinamika i rokovi provedbe dezinfekcije komaraca

Provođenje larvicidnih tretmana počinje od trenutka pozitivnog nalaza ličinki u nekom leglu.

Zavod za javno zdravstvo Sisačko moslavačke županije, počinje pratiti situaciju na terenu čim to dopuste vremenski uvjeti. Preporuka je da se s larvicidnim započne već u ožujku, jer tako smanjujemo potrebu za adulticidnim tretmanima.

Preporučena dinamika larvicidnih tretmana:

- ožujak, rujan, listopad - jedan tretman mjesečno
- travanj, svibanj, lipanj, srpanj, kolovoz - dva tretmana mjesečno

Preporučena dinamika nije fiksna jer uvelike ovisi o vremenskim prilikama.

Adulticidni tretmani se provode kada se pojave krilatice, a broj adulticidnih tretmana ovisi o brojnosti krilatica.

7. Stručni nadzor

Stručni nadzor obuhvaća:

- provjeru izvršenih aktivnosti u smislu otklanjanja uvjeta koji pogoduju prisustvu i održavanju infestacije,
- uvid u primjenu pesticida (vrsta, koncentracija, način i mjesto primjene pesticida, norme primjene),
- provjeru stupnja kontaminacije, onečišćenja ili infestacije na osnovu objektivnih kriterija ili vjerodostojne ankete,
- provjeru određenih DDD postupaka izvidom sukladno Programu mjera i Provedbenom planu
- ocjenu izvršenja programa po pojedinim elementima,
- prijedlog za korekciju (dopunu) u tijeku ako za to postoje opravdani stručni razlozi.

Stručni nadzor provodi Zavod za javno zdravstvo Sisačko-moslavačke županije. Broj stručnih nadzora ovisi o opsegu posla.

Nakon provedenog stručnog nadzora Zavod za javno zdravstvo Sisačko-moslavačke županije izrađuje stručno izvješće s podacima o stupnju infestacije, utrošku pesticida i stupnju pridržavanja propisanog programa rada određenog Programom mjera i Provedbenim planom, te elementima za poboljšanje sanitacije prostora u budućnosti.

Izvješće o provedenom stručnom nadzoru Zavod za javno zdravstvo Sisačko-moslavačke županije je dužan dostaviti Gradu Kutini najkasnije u roku od 4 tjedna nakon izvršene dezinfekcije.

Zavod za javno zdravstvo Sisačko-moslavačke županije će po završetku svih akcija dezinfekcije izraditi završno izvješće.

Stručni nadzor je obavezan financirati Grad Kutina.

Izvadak iz važećeg Cjenika Zavoda za javno zdravstvo Sisačko-moslavačke županije za uslugu provođenja stručnog nadzora po jednoj akciji:

- prijevoz ekipe (za 1 km) 4,00 kn
- rad na terenu (cijena radnog sata) :
 - " VSS 95,00 kn

- " VŠS 65,00 kn
- " SSS 55,00 kn

- rad na terenu izvan sjedišta Zavoda
cijena rada veća je za 20%
- rad van radnog vremena Zavoda
cijena rada veća je za 50%
- izdavanje stručnog mišljenja o DDD mjerama 1.200,00 kn

Iznos usluge stručnog nadzora u jednoj akciji je oko 2.000,00 - 2.500,00 kn.

8. Inspeksijski nadzor

Provodi nadležna sanitarna inspekcija.

9. Način obavješćivanja građana i suradnje izvođača s građanima:

Građani i pčelari moraju biti obaviješteni o provođenju svake akcije suzbijanja komaraca metodom toplog zamagljivanja ili hladnog orošavanja ULV metodom od strane izvođača dezinfekcije putem dnevnog tiska i radijskih postaja najmanje 48 sati prije provođenja prvog tretmana uporabom kemijskih sredstava.

Kod svakog idućeg tretmana u jednom ciklusu akcije tretiranja najmanje 24 sata, a u izvanrednim situacijama (npr. procijenjene nagle vremenske promjene i intenzivne migracije odraslih komaraca) 6 sati prije početka akcije ovlaštenu izvođača u pisanom obliku izvješćuje nadležni zavod za javno zdravstvo i nositelj Programa mjera.

10. Način i rokovi pismenog obavješćivanja stručnog i inspeksijskog nadzora o planu rada

Kod planiranja adulticidnog tretmana suzbijanja komaraca ovlaštenu izvođača je obavezan obavijestiti Grad Kutinu, Zavod za javno zdravstvo Sisačko-moslavačke županije i sanitarnu inspekciju Državnog inspektorata najmanje 48 sati prije provođenja prvog tretmana uporabom kemijskih sredstava. Kod svakog idućeg tretmana u jednom ciklusu akcije tretiranja najmanje 24 sata, a u izvanrednim situacijama (npr. procijenjene nagle vremenske promjene i intenzivne migracije odraslih komaraca) 6 sati prije početka akcije ovlaštenu izvođača u pisanom obliku izvješćuje Grad Kutinu, Zavod za javno zdravstvo Sisačko-moslavačke županije i nadležnu sanitarnu inspekciju.

Ako se operativni plan mijenja izvođača je dužan dostaviti o tome pisanu obavijest barem dan ranije.

11. Financiranje provedbe obvezne preventivne dezinfekcije

Provođenje obvezne preventivne dezinfekcije na području Grada ili Općine financira lokalna samouprava.

V. OPERATIVNI PLAN

Operativni plan mora sadržavati sljedeće podatke: opis mjere koja se provodi, popis ulica, objekata ili prostora na kojima se mjera provodi, okvirno vrijeme početka i završetka poduzetih mjera, način izvješćivanja građana, zdravstvenih službi, sanitarne inspekcije i drugih, broj djelatnika i ekipa, sredstva i opremu koja će se koristiti, opis tehnološke primjene, kao i provedene mjere zaštite opreza, zaštitu prostora, objekata i okoliša.

VI. IZVJEŠĆA IZVOĐAČA

Budući da Zavod za javno zdravstvo Sisačko-moslavačke županije izrađuje prijedlog Programa, kojeg iz godine u godinu korigira i nadopunjava sukladno stanju na terenu te organizira provedbu stručnog nadzora nad realizacijom Programa ovlaštenu izvođači obavezuju se:

1. Tjedan dana prije provedbe na pojedinim dijelovima Grada Kutine, nositelju Programa - Gradu Kutini, Zavodu za javno zdravstvo Sisačko-moslavačke županije i inspeksijskom nadzoru dostaviti dio Operativnog Plana provedbe preventivnih mjera dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije za područja koja se planiraju odraditi u sljedećih deset dana, pri čemu je potrebno uvrštavati korekcije neodrađenog u plan za idućih deset dana. Navedeno je neophodno kako bi se uspio organizirati i uskladiti stručni nadzor s provedbom mjera.
2. Dva tjedna nakon proljetne, odnosno jesenje akcije provedenih DDD mjera na javnim površinama Grada Kutine izraditi i dostaviti Zavodu za javno zdravstvo Sisačko-moslavačke županije Izvješće o provedenim DDD mjerama, u kojem se navodi vrijeme trajanja akcije, vrste štetnika koji su suzbijani te vrste i količine utrošenog materijala. U navođenju utroška materijala potrebno je odvojeno prikazivati količine utrošenih biocida na javnim površinama i one koje su utrošene u zatvorenim

objektima, a za koje Grad Kutina plaća provedbu.

3. Do 31. siječnja iduće godine, za područje Grada Kutine, Zavodu za javno zdravstvo Sisačko-moslavačke županije dostaviti Izvješće o provedenim DDD mjerama za prethodnu godinu, u kojem se navode subjekti provedbe, vrste štetnika koji su suzbijani, vrste i količine utrošenog materijala u skladu s obrascima koje je propisao ministar.

KLASA: 543-01/22-01/1

URBROJ: 2176-3-06-01/05-22-5

Kutina, 11. ožujka 2022. godine

Zamjenica gradonačelnika
Koja obnaša dužnost gradonačelnika
Ivana Grdić, univ.spec.oec.,v.r.

OBRASCI

Obrazac 1. UPITNIK O ŽARIŠTU LIČINKI KOMARACA

Obrazac 2. PRAĆENJE LEGLA KOMARACA

Obrazac 3. UPITNIK ZA IZRADU I DOPUNU BAZE PODATAKA ZA STAMBENE OBJEKTE U KOJIMA SE PROVODI DERATIZACIJA

Obrazac 4. POTVRDA O OBAVLJENOJ DERATIZACIJI STAMBENIH OBJEKATA

Obrazac 5. UPITNIK ZA DERATIZACIJU JAVNOPROMETNIH POVRŠINA, TRGOVA I PARKOVA

Obrazac 6. UPITNIK ZA DERATIZACIJU OTVORENIH VODOTOKOVA I JEZERA, LUKA I PRIVEZIŠTABRODOVA TE KANALA

Obrazac 7. OBAVIJEST O TROVANJU ŠTAKORA

Ovlašteni izvoditelji DDD mjera su obvezni kontinuirano dostavljati ispunjene Obrasce 1 kako bi Zavod za javno zdravstvo Sisačko-moslavačke županije po istovjetnoj bazi o žarištima ličinki komaraca pratio legla komaraca sukladno Obrascu 2. Obrasce 3., 4., 5. i 6. ispunjava ovlaštenu izvoditelj DDD mjera. Obrazac 7. ovlaštenu izvoditelj distribuira pučanstvu sukladnonaputcima za rad iz Provedbenog plana.

Obrazac 2.

PRAĆENJE LEGLA KOMARACA

Datum: _____ Naselje: _____
Područje: _____ Lokacija: _____

ŽARIŠTE TIP - VRSTA	IDENTIFIKACIJSKI BROJ ŽA- RIŠTA	VRSTE I STADIJI LIČINKI I INFESTACIJA*	VRSTE ODRASLIH	
			♂♂	♀♀

Na znanje - Uočene promjene koje treba unijeti u evidenciju žarišta: _____

Potpis izvoditelja

* broj ličinki po jednom lovljenju (okvirno)

+ (1-10)

++ (11-50)

+++ (>50)

Obrazac 3.

UPITNIK
ZA IZRADU I DOPUNU BAZE PODATAKA ZA STAMBENE OBJEKTE U KOJIMA SE PROVODI
DERATIZACIJA*

Datum _____	ŠIFRA: _____
GRADSKA ČETVRT: _____	ŠIFRA: _____
PODRUČJE: _____	ŠIFRA: _____
ULICA I KUĆNI BROJ: _____	(pravna osoba, privatno)
UPRAVLJANJE ZGRADOM: _____	(održavana, zapuštena)
GODINA IZGRADNJE: _____	(stambena, stambeno – poslovna)
ODRŽAVANJE: _____	BROJ STANOVA: _____
NAMJENA: _____	VELIČINA: _____ m ²
BROJ KATOVA: _____	DOSTUPNOST: _____ (da, ne)
PODRUM: _____ (da, ne)	ODRŽAVANJE: _____ (održavano, zapušteno)
VLAGA: _____ (da, ne)	ugostiteljski: _____ (da, ne) _____ m ²
TEHNIČKA ETAŽA: _____ (da, ne)	ostali: _____ (da, ne) _____ m ²
DVORIŠTE: _____ (da, ne)	ODVODNJA: _____ (da, ne)
POSLOVNI PROSTOR: _____ (da, ne)	sabirna jama: _____ (da, ne)
skladišni: _____ (da, ne) _____ m ²	vreće: _____ (da, ne)
proizvodni: _____ (da, ne) _____ m ²	kontejneri: _____ (da, ne)
KOMUNALNI STANDARD:	PRISUSTVO GLODAVACA
VODOVOD: _____ (da, ne)	tragovi nogu: _____ (da, ne)
kanalizacija: _____ (da, ne)	šteta: _____ (da, ne)
otvoreni izljev: _____ (da, ne)	videni živi štakori: _____ (da, ne)
PRIKUPLJANJE OTPADA: _____ (da, ne)	prema izjavi korisnika: _____ (da, ne)
kante: _____ (da, ne)	otpaci: _____ (da, ne)
TOPLOVOD: _____ (da, ne)	uskladištena roba: _____ (da, ne)
GLODAVCI:	krupni otpad: _____ (da, ne)
rupe: _____ (da, ne) _____ (broj aktivnih rupa)	parafin: _____ (kg parafiniranih meka)
izmet: _____ (da, ne)	- stranka odbila
leglo: _____ (da, ne)	- stranka odsutna
videni uginuli štakori: _____ (da, ne)	- napušten objekt
HRANA ZA GLODAVCE:	- ostalo
hrana za domaće životinje: _____ (da, ne)	
ZAKLON ZA GLODAVCE:	
kućni (sitni) otpad: _____ (da, ne)	
neispravna odvodnja: _____ (da, ne)	
UTROŠENI MATERIJAL	
meke: _____ (kg žita)	
POZIV: _____ (je li intervencija provedena na poziv)	
RAZLOG NEPROVEDENE DERATIZACIJE:	
NAPOMENA:	
SANITARNI TEHNIČAR:	PRISUTNA STRANKA:
_____	_____

* Ispunjava se za objekte koji nisu evidentirani u bazi podataka (prvi unos ili novoizgrađeni objekti)

Obrazac 4.

POTVRDA
O OBAVLJENOJ DERATIZACIJI STAMBENIH OBJEKATA*

Datum: _____
 Korisnik: _____
 Adresa: _____
 Gradska četvrt: _____

Namjena zgrade:	stambena	DA – NE
	poslovna	DA – NE
	ugostiteljska	DA – NE
Hrana za glodavce:	otpaci	DA – NE
	domaće životinje	DA – NE
	uskладиštena roba	DA – NE
Zaklon za glodavce:	kućno smeće	DA – NE
	krupni otpad	DA – NE
	aktivne rupe	DA – NE
	neispravna kanalizacija	DA – NE
Prisustvo glodavaca:	tragovi nogu	DA – NE
	izmet	DA – NE
	prema izjavi korisnika	DA – NE

DERATIZACIJA: Vrsta zatrovanog mamaca _____ grama _____
 Sanitarni tehničar _____ Prisutna stranka _____

* Ispunjava se za objekte koji su već evidentirani u bazi podataka.

OBRAZAC 5.

UPITNIK
ZA DERATIZACIJU JAVNOPROMETNIH POVRŠINA, TRGOVA I PARKOVA*

DATUM: _____ MJESTO: _____
 GRADSKA ČETVRT: _____ PODRUČJE: _____
 NAMJENA: _____ (ulica, trg, naselje, park, šuma, dvorište)
 POVRŠINA: _____ (kvadratnih metara)
 OKOLIŠ:
 naselje _____ (da li je nastanjeno)
 grmlje _____
 drveće _____
 održavanje _____
 životinje _____

OTPAD:
 krupni _____
 sitni _____
 organski _____
 kanaliz. _____ (da li postoji zagađenje iz kanalizacije)

GLODAVCI:
 rupe _____ (broj aktivnih rupa)
 tragovi _____ (tragovi nogu, izmet, šteta, leglo)
 glodavci _____ (videni živi štakori)
 mrtvi _____ (videni uginuli štakori)

UTROŠENI MATERIJAL:
 meke _____ (kg žita)
 parafin _____ (kg parafiniziranih meka)

POZIV: _____ (da li je intervencija provedena na poziv)
 SANITARNI TEHNIČAR: _____
 (potpis)

* Ispunjava se tijekom svake akcije deratizacije.

Obrazac 6.

UPITNIK
ZA DERATIZACIJU OTVORENIH VODOTOKOVA I JEZERA, LUKA I PRIVEZIŠTA BRODOVA TE
KANALA*

DATUM: _____ VODOTOK: _____ JEZERO: _____
LUKA I PRIVEZIŠTA BRODOVA: _____ KANALI: _____
GRADSKA ČETVRT: _____ PODRUČJE: _____
PROLAZI KROZ: _____
(ulica, trg, naselje, park, šuma, dvorište)

DUŽINA: _____ (metara)
ZAGAĐENOST RUBA VODOTOKA (zaokruži): DA NE

OKOLIŠ:

naselje _____ (da li je nastanjeno)
grmlje _____
drveće _____
održavanje _____
životinje _____

OTPAD:

krupni _____
sitni _____
organski _____
kanaliz. _____ (da li postoji zagađenje iz kanalizacije)

GLODAVCI:

rupe _____ (broj aktivnih rupa)
tragovi _____ (tragovi nogu, izmet, šteta, leglo)
glodavci _____ (videni živi štakori)
mrtvi _____ (videni uginuli štakori)

UTROŠENI MATERIJAL:

parafin _____ (kg parafiniziranih meka)
parafin _____ (kg parafiniziranih meka vezanih sa žicom)

POZIV: _____ (da li je intervencija provedena na poziv)

SANITARNI TEHNIČAR: _____
(potpis)

* Ispunjava se tijekom svake akcije deratizacije.

Obrazac 7.

MEMORANDUM TVRTKE KOJA OBAVLJA POSLOVE

OBAVIJEST O TROVANJU ŠTETNIH GLODAVACA

Djelatnici _____

(naziv zdravstvene ustanove ili druge pravne osobe ovlaštenog izvoditelja deratizacije)

provest će uništavanje štetnih glodavaca u ovoj zgradi i njezinoj neposrednoj okolini.

Trovanje štetnih glodavaca provest će se izlaganjem zatrovanih mamaca na sva mjesta gdje se obično pojavljuju štetni glodavci (podrum, dvorište i eventualno tavan).

Ako u ili oko svojih objekata primjetite štetne glodavce ili njihove tragove molimo Vas da odmah nazovete -

_____ (upisati naziv zdravstvene ustanove ili druge pravne osobe ovlaštenog izvoditelja deratizacije)

- na telefon _____ radnim danom od _____ do _____ sati.

Da bi se osigurao uspjeh u borbi protiv štetnih glodavaca, a uz to izbjegle eventualne nezgode stanari se obvezno trebaju pridržavati sljedećih naputaka:

1. surađivati s ekipama koje provode suzbijanje štetnih glodavaca tako da im daju sve tražene informacije i omogućite pristup u sve prostore gdje je potrebno izložiti zatrovane mamce
2. odstraniti iz dvorišta i podruma smeće, a osobito otpatke hrane
3. za čitavo vrijeme trajanja deratizacije onemogućiti malodobnoj djeci pristup na mjesta na kojima je postavljen zatrovani mamac za štetne glodavce
4. skloniti sve životinje kućne ljubimce na sigurno mjesto gdje ne mogu doći do zatrovanih mamaca
5. zabranjuje se dirati ili premještati zatrovane mamce.

Pozivaju se građani da se u cijelosti pridržavaju gornjih naputaka, jer će za svu štetu, kao i za eventualno oštećenje zdravlja snositi odgovornost svaki za sebe, a roditelji za djecu.

IZLAGANJE ZATROVANIH MAMACA ZA ŠTETNE GLODAVCE OBAVIT ĆE SE:

DANA _____ OD _____ DO _____ SATI

38.

GRAD KUTINA, Trg kralja Tomislava 12, Kutina, OIB: 41888874500, zastupan po zamjenici gradonačelnika koja obnaša dužnost gradonačelnika Ivani Grdić, univ.spec.oec. (dalje u tekstu: Poslodavac)

SINDIKAT DRŽAVNIH I LOKALNIH SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA REPUBLIKE HRVATSKE, OIB: 85709856921, Trg kralja Petra Krešimira IV br. 2, Zagreb, zastupan po predsjednici Ivi Šušković, bacc. oec.

PODRUŽNICA SINDIKATA GRAD KUTINA zastupana po povjerenici Nikolini Borić, mag. ing. geod. et geoinf. (dalje u tekstu: Sindikat)

sklopili su dana 10. veljače 2022. godine

II. IZMJENE I DOPUNE KOLEKTIVNOG UGOVORA ZA ZAPOSLENE U GRADSKOJ UPRAVI GRADA KUTINE

Članak 1.

U Kolektivnom ugovoru za zaposlene u gradskoj upravi Grada Kutine sklopljenim 29. prosinca 2011. godine, KLASA: 110-01/11-01/09; URBROJ: 2176/03-01-12-9, I. Dodatku Kolektivnog ugovora za zaposlene u gradskoj upravi Grada Kutine, sklopljenog 14. prosinca 2012. godine, KLASA: 110-01/12-01/12, URBROJ: 2176/03-07/06-12-1, I. izmjenama i dopunama Kolektivnog ugovora za zaposlene u gradskoj upravi Grada Kutine, sklopljenim 15. studenoga 2019. godine, KLASA: 100-01/19-01/7, URBROJ:2176/03-09-01/01-19-1, u članku 55. stavak 2. mijenja se i glasi:

„Stalni dodatak na plaću iznosi 950,00 kuna bruto.“

Članak 2.

Ove Izmjene i dopune Kolektivnog ugovora za zaposlene u gradskoj upravi Grada Kutine stupaju na snagu danom potpisivanja, a stalni dodatak iz članka 1. će se primjenjivati za obračun i isplatu plaće za veljaču 2022. godine, koja se isplaćuje u ožujku 2022. godine i nadalje.

Ove Izmjene i dopune objavit će se u „Službenim novinama Grada Kutine“.

Članak 3.

Ove Izmjene i dopune Kolektivnog ugovora za zaposlene u gradskoj upravi Grada Kutine sastavljene su u šest (6) istovjetnih primjeraka od kojih svaka strana zadržava po dva (2) primjerka.

KLASA :152-01/22-01/1

URBROJ: 2176-3-04/01-22-11

Kutina, 10. veljače 2022.

ZA POSLODAVCA

Zamjenica gradonačelnika
koja obnaša dužnost gradonačelnika
Ivana Grdić, univ.spec.oec.,v.r.

ZA SINDIKAT

Iva Šušković, bacc.oec.,v.r.

Povjerenica

Nikolina Borić, mag. ing.
geod. et geoinf.,v.r.



“Službene novine Grada Kutine”

su službeno glasilo Grada Kutine

IZDAVAČ:

Grad Kutina, Trg kralja Tomislava 12,
44320 Kutina

tel.: 044/692-010, fax.: 044/692-029

GLAVNI UREDNIK:

Martina Vazdar, dipl. iur.,
pročelnica Sužbe za opće poslove Grada Kutine

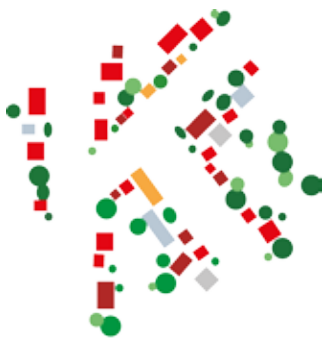
UREDNIŠTVO:

Grad Kutina

Trg kralja Tomislava 12,

Tel.: 044/692-014, fax.: 044/692-029

TISAK: “TISKARA GRATIS”, Batina



“Službene novine Grada Kutine”
službeno glasilo Grada Kutine

IZDAVAČ:

Grad Kutina, Trg kralja Tomislava 12, 44320 Kutina
tel.: +385 44 692 010, fax.: +385 44 692 029, e-pošta: info@kutina.hr