



# Službene novine

## GRADA KUTINE

God. XXII

Grad Kutina, 30. listopada 2015.

broj:7

### GRADSKO VIJEĆE

103. Odluka o drugim izmjenama i dopunama Proračuna Grada Kutine za 2015. godinu
104. Suglasnost za provedbu ulaganja u projekt rekonstrukcije Društvenog doma Banova Jaruga
105. Odluka o dodjeli nagrade za životno djelo Grada Kutine
106. Odluka o dodjeli Godišnje nagrade Grada Kutine za 2015. godinu
107. Odluka o dodjeli Godišnje nagrade Grada Kutine za 2015. godinu
108. Odluka o određivanju Dana hrvatskih branitelja Grada Kutine
109. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu za školsku godinu 2014/2015 Osnovne škole Banova Jaruga
110. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu za školsku godinu 2014/2015 Osnovne škole Zvonimira Franka
111. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu za školsku godinu 2014/2015 Osnovne škole Mate Lovraka
112. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu za školsku godinu 2014/2015 Osnovne škole Vladimira Vidrića
113. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu za školsku godinu 2014/2015 Osnovne škole Stjepana Kefelje

114. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu za školsku godinu 2014/2015 Osnovne glazbene škole Borisa Papandopula
115. Suglasnost na Odluku o izmjeni Statuta Knjižnice i čitaonice Kutina.
116. Odluka o određivanju lokacija mjernih postaja u lokalnoj mreži za praćenje kakvoće zraka na području Grada Kutine
117. Program mjerenja razine onečišćenosti u lokalnoj mreži Grada Kutine
118. O d l u k u o izmjeni i dopuni Odluke o imenovanju članova Stožera zaštite i spašavanja Grada Kutine
119. Izmjene i dopune Pravilnika o stipendiranju i drugim oblicima potpore studenata s područja Grada Kutine

### GRADONAČELNIK

120. Odluka o darovanju zemljišta
121. VI. izmjene i dopune Pravilnika o unutarnjem redu gradske uprave
122. Izmjenu plana prijma u službu u upravna tijela Grada Kutine za 2015. godinu
123. Zaključak o razrješenju i imenovanju člana Odbora za poljoprivredu

**103.**

Temeljem članka 39. i 43. Zakona o proračunu (NN RH 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 32. Statuta Grada Kutine (Sl. novine Grada Kutine 6/09., 3/13. i 4/13. pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Kutine na 23. sjednici održanoj 22. listopada 2015. godine donijelo je

**Odluku  
o drugim izmjenama i dopunama Proračuna  
Grada Kutine za 2015. godinu**

**Članak 1.**

Druge izmjene i dopune proračuna grada Kutine za 2015. godinu sadrže:

Proračunske prihode i primitke u iznosu od:  
88.927.000,00 kuna

Proračunske rashode i izdatke u iznosu od:  
88.927.000,00 kuna

**Članak 2.**

Druge izmjene i dopune proračuna Grada Kutine za 2015. godinu sastoje se od Općeg dijela, Posebnog dijela, Plana razvojnih programa i Obrazloženja proračuna.

**Članak 3.**

Druge izmjene i dopune proračuna Grada Kutine za 2015. stupaju na snagu osmog dana od dana objave u «Službenim novinama Grada Kutine».

REPUBLIKA HRVATSKA  
SISAČKO MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD KUTINA  
GRADSKO VIJEĆE

**KLASA:021-01/15 -01/5  
URBROJ: 2176/03-02/1-15-23-2  
Kutina, 22. listopada 2015. godine**

**Predsjednik  
Gradskog vijeća:  
Drago Bojić, dipl. ing. građ., v.r.**

**Druge izmjene i dopune proračuna 2015.****OPĆI DIO**

	PLANIRANO	PROMJENA		NOVI IZNOS
		IZNOS	(%)	
<b>A. RAČUN PRIHODA I RASHODA</b>				
Prihodi poslovanja	86.785.000,00	662.000,00	0,76	87.447.000,00
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	6.686.000,00	35.000,00	0,52	6.721.000,00
Rashodi poslovanja	72.725.000,00	887.000,00	1,22	73.612.000,00
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	12.355.000,00	-190.000,00	-1,54	12.165.000,00
RAZLIKA - MANJAK	8.391.000,00	0,00	0,00	8.391.000,00
<b>B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA</b>				
Primici od financijske imovine i zaduživanja	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
Izdaci za financijsku imovinu i otplatne zajmova	3.150.000,00	0,00	0,00	3.150.000,00
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	-3.115.000,00	0,00	0,00	-3.115.000,00
<b>C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA (VIŠAK PRIHODA I REZERVIRANJA)</b>				
Vlastiti izvori	-5.276.000,00	0,00	0,00	-5.276.000,00
<b>VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA + RASPOLOŽIVA</b>				
SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	0,00	0,00	0,00

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / RASHODA	PLANIRANO	PROMJENA		NOVI IZNOS
			IZNOS	(%)	
6	Prihodi poslovanja	86.785.000,00	662.000,00	0,76	87.447.000,00
61	Prihodi od poreza	30.091.000,00	100.000,00	0,33	30.191.000,00
611	Porez i prizrez na dohodak	28.507.000,00	0,00	0,00	28.507.000,00
613	Porezi na imovinu	555.000,00	100.000,00	18,02	655.000,00
614	Porezi na robu i usluge	1.029.000,00	0,00	0,00	1.029.000,00
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	17.743.000,00	-238.000,00	-1,34	17.505.000,00
633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	4.159.000,00	262.000,00	6,30	4.421.000,00
635	Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	7.362.000,00	0,00	0,00	7.362.000,00
636	Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	1.158.000,00	-500.000,00	-43,18	658.000,00

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / RASHODA	PLANIRANO	PROMJENA		NOVI IZNOS
			IZNOS	(%)	
638	Pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	5.064.000,00	0,00	0,00	5.064.000,00
64	Prihodi od imovine	8.246.000,00	160.000,00	1,94	8.406.000,00
641	Prihodi od financijske imovine	119.000,00	27.000,00	22,69	146.000,00
642	Prihodi od nefinancijske imovine	8.127.000,00	133.000,00	1,64	8.260.000,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	29.471.000,00	607.000,00	2,06	30.078.000,00
651	Upravne i administrativne pristojbe	605.000,00	200.000,00	33,06	805.000,00
652	Prihodi po posebnim propisima	6.246.000,00	157.000,00	2,51	6.403.000,00
653	Komunalni doprinosi i naknade	22.620.000,00	250.000,00	1,11	22.870.000,00
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	599.000,00	33.000,00	5,51	632.000,00
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	567.000,00	0,00	0,00	567.000,00
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	32.000,00	33.000,00	103,13	65.000,00
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	635.000,00	0,00	0,00	635.000,00
681	Kazne i upravne mjere	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
683	Ostali prihodi	625.000,00	0,00	0,00	625.000,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	6.686.000,00	35.000,00	0,52	6.721.000,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	6.510.000,00	35.000,00	0,54	6.545.000,00
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	6.510.000,00	35.000,00	0,54	6.545.000,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	176.000,00	0,00	0,00	176.000,00
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	176.000,00	0,00	0,00	176.000,00
3	Rashodi poslovanja	72.725.000,00	887.000,00	1,22	73.612.000,00
31	Rashodi za zaposlene	24.167.000,00	262.000,00	1,08	24.429.000,00
311	Plaće (Bruto)	18.576.000,00	144.000,00	0,78	18.720.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	2.088.000,00	90.000,00	4,31	2.178.000,00
313	Doprinosi na plaće	3.503.000,00	28.000,00	0,80	3.531.000,00
32	Materijalni rashodi	29.117.000,00	530.000,00	1,82	29.647.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	1.537.000,00	-11.000,00	-0,72	1.526.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	8.095.000,00	21.000,00	0,26	8.116.000,00
323	Rashodi za usluge	16.735.000,00	472.000,00	2,82	17.207.000,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	203.000,00	2.000,00	0,99	205.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.547.000,00	46.000,00	1,81	2.593.000,00
34	Financijski rashodi	1.016.000,00	2.000,00	0,20	1.018.000,00
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00
343	Ostali financijski rashodi	216.000,00	2.000,00	0,93	218.000,00
35	Subvencije	1.779.000,00	-86.000,00	-4,83	1.693.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	1.779.000,00	-86.000,00	-4,83	1.693.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	1.515.000,00	0,00	0,00	1.515.000,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	1.515.000,00	0,00	0,00	1.515.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.050.000,00	121.000,00	5,90	2.171.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	2.050.000,00	121.000,00	5,90	2.171.000,00
38	Ostali rashodi	13.081.000,00	58.000,00	0,44	13.139.000,00
381	Tekuće donacije	9.031.000,00	58.000,00	0,64	9.089.000,00
382	Kapitalne donacije	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
383	Kazne, penali i naknade štete	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
386	Kapitalne pomoći	3.880.000,00	0,00	0,00	3.880.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	12.355.000,00	-190.000,00	-1,54	12.165.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	8.959.000,00	1.206.000,00	13,46	10.165.000,00
421	Građevinski objekti	4.865.000,00	300.000,00	6,17	5.165.000,00
422	Postrojenja i oprema	1.701.000,00	403.000,00	23,69	2.104.000,00
423	Prijevozna sredstva	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / RASHODA	PLANIRANO	PROMJENA		NOVI IZNOS
			IZNOS	(%)	
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	179.000,00	0,00	0,00	179.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	2.124.000,00	503.000,00	23,68	2.627.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	3.331.000,00	-1.396.000,00	-41,91	1.935.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	3.331.000,00	-1.396.000,00	-41,91	1.935.000,00
BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / RASHODA	PLANIRANO	PROMJENA		NOVI IZNOS
<b>B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA</b>					
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
81	Primljeni povrati glavnica danih zajmova i depozita	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
812	Primici (povrati) glavnice zajmova danih neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
83	Primici od prodaje dionica i udjela u glavnici	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
832	Primici od prodaje dionica i udjela u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	3.150.000,00	0,00	0,00	3.150.000,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	3.150.000,00	0,00	0,00	3.150.000,00
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan	3.150.000,00	0,00	0,00	3.150.000,00
<b>C. RASPOLOŽIVA SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA (VIŠAK PRIHODA I REZERVIRANJA)</b>					
9	Vlastiti izvori	-5.276.000,00	0,00	0,00	-5.276.000,00
92	Rezultat poslovanja	-5.276.000,00	0,00	0,00	-5.276.000,00
922	Višak/manjak prihoda	-5.276.000,00	0,00	0,00	-5.276.000,00

## Druge izmjene i dopune proračuna 2015.

## OPĆI DIO II

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	PLANIRANO	PROMJENA		NOVI IZNOS
			IZNOS	(%)	
611	Porez i prirez na dohodak	28.507.000,00	0,00	0,00	28.507.000,00
613	Porezi na imovinu	555.000,00	100.000,00	18,02	655.000,00
614	Porezi na robu i usluge	1.029.000,00	0,00	0,00	1.029.000,00
633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	4.159.000,00	262.000,00	6,30	4.421.000,00
635	Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	7.362.000,00	0,00	0,00	7.362.000,00
636	Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	1.158.000,00	-500.000,00	-43,18	658.000,00
638	Pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	5.064.000,00	0,00	0,00	5.064.000,00
641	Prihodi od financijske imovine	119.000,00	27.000,00	22,69	146.000,00
642	Prihodi od nefinancijske imovine	8.127.000,00	133.000,00	1,64	8.260.000,00
651	Upravne i administrativne pristojbe	605.000,00	200.000,00	33,06	805.000,00
652	Prihodi po posebnim propisima	6.246.000,00	157.000,00	2,51	6.403.000,00
653	Komunalni doprinosi i naknade	22.620.000,00	250.000,00	1,11	22.870.000,00
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	567.000,00	0,00	0,00	567.000,00
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	32.000,00	33.000,00	103,13	65.000,00
681	Kazne i upravne mjere	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
683	Ostali prihodi	625.000,00	0,00	0,00	625.000,00
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	6.510.000,00	35.000,00	0,54	6.545.000,00
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	176.000,00	0,00	0,00	176.000,00
812	Primici (povrati) glavnice zajmova danih neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
832	Primici od prodaje dionica i udjela u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
922	Višak/manjak prihoda	-5.276.000,00	0,00	0,00	-5.276.000,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA		NOVI IZNOS
			IZNOS	(%)	
UKUPNO RASHODI / IZDACI		88.230.000,00	697.000,00	0,79	88.927.000,00
311	Plaće (Bruto)	18.576.000,00	144.000,00	0,78	18.720.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	2.088.000,00	90.000,00	4,31	2.178.000,00
313	Doprinosi na plaće	3.503.000,00	28.000,00	0,80	3.531.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	1.537.000,00	-11.000,00	-0,72	1.526.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	8.095.000,00	21.000,00	0,26	8.116.000,00
323	Rashodi za usluge	16.735.000,00	472.000,00	2,82	17.207.000,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	203.000,00	2.000,00	0,99	205.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.547.000,00	46.000,00	1,81	2.593.000,00
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00
343	Ostali financijski rashodi	216.000,00	2.000,00	0,93	218.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	1.779.000,00	-86.000,00	-4,83	1.693.000,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	1.515.000,00	0,00	0,00	1.515.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	2.050.000,00	121.000,00	5,90	2.171.000,00
381	Tekuće donacije	9.031.000,00	58.000,00	0,64	9.089.000,00
382	Kapitalne donacije	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
383	Kazne, penali i naknade štete	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
386	Kapitalne pomoći	3.880.000,00	0,00	0,00	3.880.000,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00
421	Gradevinski objekti	4.865.000,00	300.000,00	6,17	5.165.000,00
422	Postrojenja i oprema	1.701.000,00	403.000,00	23,69	2.104.000,00
423	Prijevozna sredstva	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	179.000,00	0,00	0,00	179.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	2.124.000,00	503.000,00	23,68	2.627.000,00
451	Dodatna ulaganja na gradevinskim objektima	3.331.000,00	-1.396.000,00	-41,91	1.935.000,00
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan	3.150.000,00	0,00	0,00	3.150.000,00

## Druge izmjene i dopune proračuna 2015.

## POSEBNI DIO

Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA		NOVI IZNOS
			IZNOS	(%)	
UKUPNO RASHODI / IZDACI		88.230.000,00	697.000,00	0,79	88.927.000,00
RAZDJEL 011 GRADONAČELNIK I GRADSKO VIJEĆE		980.000,00	0,00	0,00	980.000,00
GLAVA 01 GRADONAČELNIK I GRADSKO VIJEĆE		980.000,00	0,00	0,00	980.000,00
PROGRAM 1001 REDOVNA DJELATNOST		980.000,00	0,00	0,00	980.000,00
Aktivnost A100001 RASHODI ZA ZAPOSLENE		560.000,00	0,00	0,00	560.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI		560.000,00	0,00	0,00	560.000,00
311	Plaće (Bruto)	470.000,00	0,00	0,00	470.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
313	Doprinosi na plaće	82.000,00	0,00	0,00	82.000,00
Aktivnost A100002 MATERIJALNI I FINANCIJSKI RASHODI		420.000,00	0,00	0,00	420.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI		420.000,00	0,00	0,00	420.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	390.000,00	0,00	0,00	390.000,00
RAZDJEL 012 STRUČNA SLUŽBA I OPĆI POSLOVI		3.923.000,00	0,00	0,00	3.923.000,00
GLAVA 01 STRUČNA SLUŽBA I OPĆI POSLOVI		3.923.000,00	0,00	0,00	3.923.000,00
PROGRAM 1001 REDOVNA DJELATNOST		2.996.000,00	0,00	0,00	2.996.000,00
Aktivnost A100001 RASHODI ZA ZAPOSLENE		1.064.000,00	0,00	0,00	1.064.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.064.000,00	0,00	0,00	1.064.000,00

B r o j konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA		NOVI IZNOS
			IZNOS	(%)	
311	Plaće (Bruto)	807.000,00	0,00	0,00	807.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	110.000,00	0,00	0,00	110.000,00
313	Doprinosi na plaće	147.000,00	0,00	0,00	147.000,00
Aktivnost A100002 MATERIJALNI I FINANCIJSKI RASHODI		1.932.000,00	0,00	0,00	1.932.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.932.000,00	-11.000,00	-0,57	1.921.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	79.000,00	0,00	0,00	79.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	312.000,00	0,00	0,00	312.000,00
323	Rashodi za usluge	1.250.000,00	0,00	0,00	1.250.000,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	146.000,00	0,00	0,00	146.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	145.000,00	-11.000,00	-7,59	134.000,00
Izvor POMOĆI		0,00	11.000,00	0,00	11.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	11.000,00	0,00	11.000,00
PROGRAM 1004 OPĆI RAZVOJ		85.000,00	0,00	0,00	85.000,00
Tekući projekt T100001 KUTINA IT 2010		85.000,00	0,00	0,00	85.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI		85.000,00	0,00	0,00	85.000,00
323	Rashodi za usluge	85.000,00	0,00	0,00	85.000,00
PROGRAM 1001 NABAVA IMOVINE		170.000,00	0,00	0,00	170.000,00
Aktivnost A100002 RAČUNALA I RAČUNALNA OPREMA		95.000,00	0,00	0,00	95.000,00
Izvor PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE I NADOKNADE ŠTETA S		95.000,00	0,00	0,00	95.000,00
422	Postrojenja i oprema	95.000,00	0,00	0,00	95.000,00
Aktivnost A100003 UREĐAJI , STROJEVI I OPREMA ZA OSTALE NAMJENE		45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
Izvor PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE I NADOKNADE ŠTETA S		45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
422	Postrojenja i oprema	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Aktivnost A100005 ULAGANJE U RAČUNALNE PROGRAME		30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Izvor PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE I NADOKNADE ŠTETA S		30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
PROGRAM 1002 ODRŽAVANJE IMOVINE		150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
Aktivnost A100003 OPREMA		150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI		150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
323	Rashodi za usluge	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
PROGRAM 1007 INFORMIRANJE		522.000,00	0,00	0,00	522.000,00
Aktivnost A100001 DONACIJE ZA RAD MEDIJA		482.000,00	0,00	0,00	482.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI		482.000,00	0,00	0,00	482.000,00
381	Tekuće donacije	482.000,00	0,00	0,00	482.000,00
Aktivnost A100002 INFORMIRANJE GRAĐANA		40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI		40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
RAZDJEL 013 UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO I FINACIJE		21.383.000,00	417.000,00	1,95	21.800.000,00
GLAVA 01 UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO I FINACIJE		21.383.000,00	417.000,00	1,95	21.800.000,00
PROGRAM 1001 REDOVNA DJELATNOST		8.165.000,00	20.000,00	0,24	8.185.000,00
Aktivnost A100001 RASHODI ZA ZAPOSLENE		2.720.000,00	0,00	0,00	2.720.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.720.000,00	0,00	0,00	2.720.000,00
311	Plaće (Bruto)	2.270.000,00	0,00	0,00	2.270.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
313	Doprinosi na plaće	380.000,00	0,00	0,00	380.000,00
Aktivnost A100002 MATERIJALNI I FINANCIJSKI RASHODI		5.445.000,00	20.000,00	0,37	5.465.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.295.000,00	20.000,00	0,87	2.315.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	127.000,00	0,00	0,00	127.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	612.000,00	0,00	0,00	612.000,00
323	Rashodi za usluge	266.000,00	20.000,00	7,52	286.000,00

B r o j konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA		NOVI IZNOS
			IZNOS	(%)	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	280.000,00	0,00	0,00	280.000,00
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00
343	Ostali financijski rashodi	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00
383	Kazne, penali i naknade štete	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Izvor	KOMUNALNA NAKNADA	3.150.000,00	0,00	0,00	3.150.000,00
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan	3.150.000,00	0,00	0,00	3.150.000,00
PROGRAM 1010 IZGRADNJA PLINOVODA		0,00	230.000,00	0,00	230.000,00
Kapitalni projekt K100002 SLAVONSKA ULICA		0,00	230.000,00	0,00	230.000,00
Izvor	KAPITALNI PRIHODI	0,00	230.000,00	0,00	230.000,00
323	Rashodi za usluge	0,00	7.000,00	0,00	7.000,00
421	Građevinski objekti	0,00	200.000,00	0,00	200.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	23.000,00	0,00	23.000,00
PROGRAM 1001 RAZVOJ KOMUNALNIH DRUŠTAVA		3.800.000,00	0,00	0,00	3.800.000,00
Aktivnost A100003 POMOĆI MOSLAVINA D.O.O.		2.700.000,00	0,00	0,00	2.700.000,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00
386	Kapitalne pomoći	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00
Izvor	KAPITALNI PRIHODI	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00
386	Kapitalne pomoći	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00
Aktivnost A100004 POMOĆI EKO MOSLAVINA		1.100.000,00	0,00	0,00	1.100.000,00
Izvor	KAPITALNI PRIHODI	1.100.000,00	0,00	0,00	1.100.000,00
386	Kapitalne pomoći	1.100.000,00	0,00	0,00	1.100.000,00
PROGRAM 1004 REKONSTRUKCIJA I IZGRADNJA OSTALIH OBJEKATA U VLASNIŠTVU GRADA		0,00	20.000,00	0,00	20.000,00
Kapitalni projekt K100012 REKONSTRUKCIJA KROVIŠTA NA ZAGRADI HRVATSKIH BRANITELJA 2		0,00	20.000,00	0,00	20.000,00
Izvor	POMOĆI	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00
PROGRAM 1001 RAZVOJ OBRTA, MALOG I SREDNJEG PODUZETNIŠTVA		1.677.000,00	-100.000,00	-5,96	1.577.000,00
Aktivnost A100001 SAVJET POTROŠAČA JAVNIH USLUGA		2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
323	Rashodi za usluge	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Aktivnost A100005 SAJAM POSLOVA		5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Aktivnost A100006 PROMIDŽBA GOSPODARSTVA		20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
323	Rashodi za usluge	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Aktivnost A100007 POTICANJE ZAPOŠLJAVANJA		300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
Aktivnost A100008 RAZVOJNA AGENCIJA MRAV		400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
Tekući projekt T100001 SUBVENCIJA KAMATA ZA KREDITE		600.000,00	-200.000,00	-33,33	400.000,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	600.000,00	-200.000,00	-33,33	400.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	600.000,00	-200.000,00	-33,33	400.000,00
Tekući projekt T100005 POTPORE PODUZETNIŠTVU		350.000,00	100.000,00	28,57	450.000,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	350.000,00	100.000,00	28,57	450.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	300.000,00	100.000,00	33,33	400.000,00
PROGRAM 1002 RAZVOJ POLJOPRIVREDE		901.000,00	14.000,00	1,55	915.000,00
Aktivnost A100001 HIGIJENIČARSKA SLUŽBA		220.000,00	0,00	0,00	220.000,00

B r o j konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA		NOVI IZNOS
			IZNOS	(%)	
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	220.000,00	0,00	0,00	220.000,00
323	Rashodi za usluge	220.000,00	0,00	0,00	220.000,00
	Aktivnost A100002 SUBVENCije	494.000,00	0,00	0,00	494.000,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	117.000,00	-117.000,00	-100,00	0,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	117.000,00	-117.000,00	-100,00	0,00
Izvor	PRIHODI OD ZAKUPA I PRODAJE POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA	377.000,00	117.000,00	31,03	494.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	377.000,00	117.000,00	31,03	494.000,00
	Aktivnost A100003 PROMOCIJA I RAZVOJ VINARSTVA I VINOGRADARSTVA	85.000,00	14.000,00	16,47	99.000,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	85.000,00	-37.000,00	-43,53	48.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	85.000,00	-37.000,00	-43,53	48.000,00
Izvor	PRIHODI OD ZAKUPA I PRODAJE POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA	0,00	51.000,00	0,00	51.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	0,00	51.000,00	0,00	51.000,00
	Aktivnost A100004 NAKNADE ŠTETA OD ELEMENTARNE NEPOGODE	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Izvor	POMOĆI	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
383	Kazne, penali i naknade štete	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
	Tekući projekt T100001 RASPOLAGANJE POLJOPRIVREDNIM ZEMLJIŠTEM	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
	PROGRAM 1003 RAZVOJ TURIZMA	5.794.000,00	233.000,00	4,02	6.027.000,00
	Aktivnost A100001 SUFINANCIRANJE TURISTIČKE ZAJEDNICE GRADA	730.000,00	3.000,00	0,41	733.000,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	730.000,00	0,00	0,00	730.000,00
381	Tekuće donacije	730.000,00	0,00	0,00	730.000,00
Izvor	POMOĆI	0,00	3.000,00	0,00	3.000,00
381	Tekuće donacije	0,00	3.000,00	0,00	3.000,00
	Aktivnost A100003 RAZVOJ TURISTIČKE PONUDE GRADA	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
323	Rashodi za usluge	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
	Kapitalni projekt K100001 PRIJAMNI CENTAR REPUŠNICA - MOSLAVAČKA VRATA U PARK PRIRODE LONJSKO POLJE	5.019.000,00	110.000,00	2,19	5.129.000,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00
323	Rashodi za usluge	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00
Izvor	KAPITALNI PRIHODI	350.000,00	105.000,00	30,00	455.000,00
323	Rashodi za usluge	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00
421	Građevinski objekti	350.000,00	100.000,00	28,57	450.000,00
Izvor	POMOĆI	4.669.000,00	0,00	0,00	4.669.000,00
323	Rashodi za usluge	497.000,00	2.000,00	0,40	499.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	122.000,00	0,00	0,00	122.000,00
421	Građevinski objekti	3.400.000,00	0,00	0,00	3.400.000,00
422	Postrojenja i oprema	650.000,00	-2.000,00	-0,31	648.000,00
	Kapitalni projekt K100002 VIRTUALNA AVANTURA MOSLAVAČKE TRADICIJE	0,00	120.000,00	0,00	120.000,00
Izvor	KAPITALNI PRIHODI	0,00	0,00	0,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	0,00	0,00	0,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	0,00	0,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor	POMOĆI	0,00	120.000,00	0,00	120.000,00
422	Postrojenja i oprema	0,00	54.000,00	0,00	54.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	30.000,00	0,00	30.000,00

Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA		NOVI IZNOS
			IZNOS	(%)	
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	36.000,00	0,00	36.000,00
	PROGRAM 1004 OPĆI RAZVOJ	23.000,00	0,00	0,00	23.000,00
	Tekući projekt T100002 MIKROREGIJA MOSLAVINA	23.000,00	0,00	0,00	23.000,00
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	23.000,00	0,00	0,00	23.000,00
323	Rashodi za usluge	23.000,00	0,00	0,00	23.000,00
	PROGRAM 1001 NABAVA IMOVINE	75.000,00	0,00	0,00	75.000,00
	Aktivnost A100001 UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	Izvor PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE I NADOKNADE ŠTETA S	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
422	Postrojenja i oprema	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	Aktivnost A100004 INVENTAR, OPREMA I UREĐAJI ZA DOMOVE U MO	55.000,00	0,00	0,00	55.000,00
	Izvor PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE I NADOKNADE ŠTETA S	55.000,00	0,00	0,00	55.000,00
422	Postrojenja i oprema	55.000,00	0,00	0,00	55.000,00
	PROGRAM 1002 ODRŽAVANJE IMOVINE	928.000,00	0,00	0,00	928.000,00
	Aktivnost A100001 STAMBENI FOND	103.000,00	0,00	0,00	103.000,00
	Izvor PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE I NADOKNADE ŠTETA S	103.000,00	0,00	0,00	103.000,00
323	Rashodi za usluge	103.000,00	0,00	0,00	103.000,00
	Aktivnost A100002 POSLOVNI FOND	825.000,00	0,00	0,00	825.000,00
	Izvor PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE I NADOKNADE ŠTETA S	825.000,00	0,00	0,00	825.000,00
323	Rashodi za usluge	825.000,00	0,00	0,00	825.000,00
	PROGRAM 1001 OTKUP OBJEKATA I ZEMLJIŠTA	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	Kapitalni projekt K100001 ISPLATE U POSTUPKU POVRATA ZEMLJIŠTA	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	Izvor PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE I NADOKNADE ŠTETA S	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	RAZDJEL 014 UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNI SUSTAV I PROSTORNO UREĐENJE	15.043.000,00	430.000,00	2,86	15.473.000,00
	GLAVA 01 UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNI SUSTAV I PROSTORNO UREĐENJE	15.043.000,00	430.000,00	2,86	15.473.000,00
	PROGRAM 1001 REDOVNA DJELATNOST	4.734.000,00	0,00	0,00	4.734.000,00
	Aktivnost A100001 RASHODI ZA ZAPOSLENE	2.587.000,00	0,00	0,00	2.587.000,00
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.587.000,00	0,00	0,00	2.587.000,00
311	Plaće (Bruto)	2.135.000,00	0,00	0,00	2.135.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00
313	Doprinosi na plaće	387.000,00	0,00	0,00	387.000,00
	Aktivnost A100002 MATERIJALNI I FINANCIJSKI RASHODI	287.000,00	0,00	0,00	287.000,00
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	287.000,00	0,00	0,00	287.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	137.000,00	0,00	0,00	137.000,00
323	Rashodi za usluge	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
	Aktivnost A100003 JAVNA RASVJETA	1.850.000,00	0,00	0,00	1.850.000,00
	Izvor KOMUNALNA NAKNADA	1.850.000,00	0,00	0,00	1.850.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	1.850.000,00	0,00	0,00	1.850.000,00
	Tekući projekt T100002 GEO. INFO. SUSTAV	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	Izvor KAPITALNI PRIHODI	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
323	Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	PROGRAM 1002 REKONSTRUKCIJA NERAZVRSTANIH GRADSKIH CESTA	975.000,00	0,00	0,00	975.000,00
	Aktivnost A100001 IZRADA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE ZA PROGRAM RURALNOG RAZVOJA	0,00	0,00	0,00	0,00
	Izvor KAPITALNI PRIHODI	0,00	0,00	0,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	0,00	0,00	0,00
	Kapitalni projekt K100004 ZVONIMIROVA ULICA	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	Izvor KAPITALNI PRIHODI	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00

B r o j konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA		NOVI IZNOS
			IZNOS	(%)	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	Kapitalni projekt K100011 PRISTUPNA CESTA POSLOVNA ZONA KUTINA II	885.000,00	0,00	0,00	885.000,00
	Izvor KAPITALNI PRIHODI	288.000,00	0,00	0,00	288.000,00
323	Rashodi za usluge	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
421	Građevinski objekti	228.000,00	0,00	0,00	228.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
	Izvor POMOĆI	597.000,00	0,00	0,00	597.000,00
421	Građevinski objekti	597.000,00	0,00	0,00	597.000,00
	Kapitalni projekt K100012 PRISTUPNA CESTA INDUSTRIJSKO LOGISTIČKA ZONA	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
	Izvor KAPITALNI PRIHODI	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
	Kapitalni projekt K100013 PRISTUPNA CESTA NOVI GRADSKI TRG - ISTOK	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	Izvor KAPITALNI PRIHODI	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	PROGRAM 1003 IZGRADNJA NOGOSTUPA I BICIKLISTIČKIH STAZA	1.345.000,00	0,00	0,00	1.345.000,00
	Kapitalni projekt K100002 SISAČKA ULICA	1.100.000,00	0,00	0,00	1.100.000,00
	Izvor KAPITALNI PRIHODI	1.100.000,00	0,00	0,00	1.100.000,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	1.100.000,00	0,00	0,00	1.100.000,00
	Kapitalni projekt K100003 GUPČEVA ULICA	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	Izvor KAPITALNI PRIHODI	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	Kapitalni projekt K100010 ŠARTOVAC	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
	Izvor KAPITALNI PRIHODI	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
	Kapitalni projekt K100014 KUTINSKA LIPA	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	Izvor KAPITALNI PRIHODI	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	Kapitalni projekt K100015 BATINA	55.000,00	0,00	0,00	55.000,00
	Izvor KAPITALNI PRIHODI	55.000,00	0,00	0,00	55.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	55.000,00	0,00	0,00	55.000,00
	Kapitalni projekt K100016 KUTINSKA SLATINA	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
	Izvor KAPITALNI PRIHODI	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
	Kapitalni projekt K100017 ULICA RAVNICE	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	Izvor KAPITALNI PRIHODI	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	Kapitalni projekt K100018 ULICA I. G. KOVAČIĆA	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
	Izvor KAPITALNI PRIHODI	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
	Kapitalni projekt K100019 ULICE V. NAZORA I LJ. POSAVSKOG	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
	Izvor KAPITALNI PRIHODI	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
	Kapitalni projekt K100020 GAJEVA ULICA U REPUŠNICI	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
	Izvor KAPITALNI PRIHODI	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
	PROGRAM 1004 IZGRADNJA PARKIRALIŠTA	185.000,00	0,00	0,00	185.000,00
	Kapitalni projekt K100002 DOM ZDRAVLJA KUTINA	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00
	Izvor KAPITALNI PRIHODI	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00
421	Građevinski objekti	145.000,00	0,00	0,00	145.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
	Kapitalni projekt K100005 FUMIĆEVA ULICA U REPUŠNICI	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00

B r o j konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA		NOVI IZNOS
			IZNOS	(%)	
Izvor	KAPITALNI PRIHODI	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
	PROGRAM 1005 IZGRADNJA JAVNE RASVJETE	0,00	0,00	0,00	0,00
	Kapitalni projekt K100008 UGRADNJA OPREME ZA UPRAVLJANJE SUSTAVOM JAVNE RASVJETE	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor	KAPITALNI PRIHODI	0,00	0,00	0,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	0,00	0,00	0,00	0,00
	PROGRAM 1006 OBNOVA I IZGRADNJA GRADSKIH GROBLJA	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
	Kapitalni projekt K100003 ILOVA	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Izvor	KAPITALNI PRIHODI	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
	PROGRAM 1007 OBNOVA I IZGRADNJE PARKOVA	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00
	Kapitalni projekt K100001 PARK 56. BOJNE	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00
Izvor	KAPITALNI PRIHODI	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00
	Program 1012 SANACIJA KLIZIŠTA	240.000,00	80.000,00	33,33	320.000,00
	Aktivnost A100001 PROSJEKCIJA KLIZIŠTA	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Izvor	KAPITALNI PRIHODI	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
	Kapitalni projekt K100001 SANACIJA KLIZIŠTA U VINOGRADSKOJ ULICI KOD BROJA 255	70.000,00	20.000,00	28,57	90.000,00
Izvor	KAPITALNI PRIHODI	70.000,00	20.000,00	28,57	90.000,00
323	Rashodi za usluge	0,00	0,00	0,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00
	Kapitalni projekt K100002 SANACIJA KLIZIŠTA U VINOGRADSKOJ ULICI KOD BROJA 106	70.000,00	20.000,00	28,57	90.000,00
Izvor	KAPITALNI PRIHODI	70.000,00	20.000,00	28,57	90.000,00
323	Rashodi za usluge	0,00	0,00	0,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00
	Kapitalni projekt K100003 SANACIJA KLIZIŠTA NA GROBLJU JANJA LIPA	70.000,00	40.000,00	57,14	110.000,00
Izvor	KAPITALNI PRIHODI	70.000,00	40.000,00	57,14	110.000,00
323	Rashodi za usluge	0,00	0,00	0,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	40.000,00	0,00	40.000,00
	PROGRAM 1001 ODRŽAVANJE CESTA	3.740.000,00	65.000,00	1,74	3.805.000,00
	Aktivnost A100001 SANACIJA UDARNIH RUPA	800.000,00	50.000,00	6,25	850.000,00
Izvor	KOMUNALNA NAKNADA	800.000,00	50.000,00	6,25	850.000,00
323	Rashodi za usluge	800.000,00	50.000,00	6,25	850.000,00
	Aktivnost A100002 POJAČANO ODRŽAVANJE	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
Izvor	KOMUNALNA NAKNADA	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
323	Rashodi za usluge	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
	Aktivnost A100003 ODRŽAVANJE MAKADAMA	630.000,00	0,00	0,00	630.000,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	235.000,00	0,00	0,00	235.000,00
323	Rashodi za usluge	235.000,00	0,00	0,00	235.000,00
Izvor	KOMUNALNA NAKNADA	395.000,00	0,00	0,00	395.000,00
323	Rashodi za usluge	395.000,00	0,00	0,00	395.000,00
	Aktivnost A100004 ODRŽAVANJE HORIZONTALNE SIGNALIZACIJE	170.000,00	15.000,00	8,82	185.000,00
Izvor	KOMUNALNA NAKNADA	170.000,00	15.000,00	8,82	185.000,00
323	Rashodi za usluge	170.000,00	15.000,00	8,82	185.000,00
	Aktivnost A100005 ODRŽAVANJE VERTIKALNE SIGNALIZACIJE	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
Izvor	KOMUNALNA NAKNADA	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
323	Rashodi za usluge	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00

B r o j k o n t a	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA		NOVI IZNOS
			IZNOS	(%)	
	Aktivnost A100006 ODRŽAVANJE BANKINA I PROPUSTA	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
	Izvor KOMUNALNA NAKNADA	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
323	Rashodi za usluge	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
	Aktivnost A100007 ODRŽAVANJE ODVODNIH KANALA	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
	Izvor KOMUNALNA NAKNADA	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
323	Rashodi za usluge	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
	Aktivnost A100008 ODRŽAVANJE SLIVNIČKIH REŠETKI I SLIVNIKA	190.000,00	0,00	0,00	190.000,00
	Izvor KOMUNALNA NAKNADA	190.000,00	0,00	0,00	190.000,00
323	Rashodi za usluge	190.000,00	0,00	0,00	190.000,00
	Aktivnost A100009 ODRŽAVANJE STAZA, NOGOSTUPA I PARKIRALIŠTA	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
	Izvor KOMUNALNA NAKNADA	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
323	Rashodi za usluge	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
	Aktivnost A100010 ZIMSKA SLUŽBA	900.000,00	0,00	0,00	900.000,00
	Izvor KOMUNALNA NAKNADA	900.000,00	0,00	0,00	900.000,00
323	Rashodi za usluge	900.000,00	0,00	0,00	900.000,00
	PROGRAM 1002 ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA I PARKOVA	2.500.000,00	250.000,00	10,00	2.750.000,00
	Aktivnost A100001 ODRŽAVANJE ZELENIH POVRŠINA	800.000,00	100.000,00	12,50	900.000,00
	Izvor KOMUNALNA NAKNADA	800.000,00	100.000,00	12,50	900.000,00
323	Rashodi za usluge	800.000,00	100.000,00	12,50	900.000,00
	Aktivnost A100002 UREĐENJE ZA BOŽIĆNE BLAGDANE	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
	Izvor KOMUNALNA NAKNADA	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
323	Rashodi za usluge	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
	Aktivnost A100003 ODRŽAVANJE I OBNOVA JAVNE RASVJETE	599.000,00	125.000,00	20,87	724.000,00
	Izvor KOMUNALNA NAKNADA	557.000,00	35.000,00	6,28	592.000,00
323	Rashodi za usluge	485.000,00	35.000,00	7,22	520.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	72.000,00	0,00	0,00	72.000,00
	Izvor POMOĆI	42.000,00	90.000,00	214,29	132.000,00
323	Rashodi za usluge	0,00	90.000,00	0,00	90.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	42.000,00	0,00	0,00	42.000,00
	Aktivnost A100004 ODRŽAVANJE ČISTOĆE	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
	Izvor KOMUNALNA NAKNADA	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
323	Rashodi za usluge	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
	Aktivnost A100005 ODRŽAVANJE GRADSKIH GROBLJA	299.000,00	0,00	0,00	299.000,00
	Izvor KOMUNALNA NAKNADA	299.000,00	0,00	0,00	299.000,00
323	Rashodi za usluge	299.000,00	0,00	0,00	299.000,00
	Aktivnost A100007 OSTALA TEKUĆA ODRŽAVANJA	170.000,00	25.000,00	14,71	195.000,00
	Izvor KOMUNALNA NAKNADA	170.000,00	25.000,00	14,71	195.000,00
323	Rashodi za usluge	90.000,00	25.000,00	27,78	115.000,00
422	Postrojenja i oprema	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
	Aktivnost A100008 ODRŽAVANJE VODOTOKA	52.000,00	0,00	0,00	52.000,00
	Izvor KOMUNALNA NAKNADA	52.000,00	0,00	0,00	52.000,00
323	Rashodi za usluge	52.000,00	0,00	0,00	52.000,00
	PROGRAM 1001 RAZVOJ KOMUNALNIH DRUŠTAVA	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
	Aktivnost A100005 POMOĆI EKO MOSLAVINA - ZA IZGRADNJU RECIKLAŽNOG DVORIŠTA	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
	Izvor POMOĆI	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
386	Kapitalne pomoći	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
	PROGRAM 1003 IZGRADNJA MOSTOVA	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	Kapitalni projekt K100002 DALMATINSKA - GRADSKI TRG	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	Izvor KAPITALNI PRIHODI	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	PROGRAM 1004 REKONSTRUKCIJA I IZGRADNJA OSTALIH OBJEKATA U VLASNIŠTVU GRADA	230.000,00	0,00	0,00	230.000,00
	Kapitalni projekt K100003 DOM RADIĆEVA ULICA - ROMSKO NASELJE	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00

B r o j konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA		NOVI IZNOS
			IZNOS	(%)	
Izvor	KAPITALNI PRIHODI	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
323	Rashodi za usluge	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
421	Građevinski objekti	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
Izvor	POMOĆI	110.000,00	0,00	0,00	110.000,00
421	Građevinski objekti	110.000,00	0,00	0,00	110.000,00
Kapitalni projekt K100006 DOM ZBJEGOVAČA		80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
Izvor	KAPITALNI PRIHODI	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
PROGRAM 1002 SANACIJA DIVLJIH DEPONIJA		20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Aktivnost A100001 UKLANJANJE OTPADA BAČENOG U OKOLIŠ		20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Izvor	KOMUNALNA NAKNADA	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
323	Rashodi za usluge	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
PROGRAM 1007 POBOLJŠANJE ZAŠTITE OKOLIŠA		0,00	35.000,00	0,00	35.000,00
Tekući projekt T100002 IZRADA PROGRAMA ZAŠTITE OKOLIŠA		0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor	KAPITALNI PRIHODI	0,00	0,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	0,00	0,00	0,00	0,00
Tekući projekt T100005 PLAN GOSPODARENJA OTPADOM		0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor	KAPITALNI PRIHODI	0,00	0,00	0,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	0,00	0,00	0,00
Tekući projekt T100006 AKCIJSKI PLAN POBOLJŠANJA KVALITETE ZRAKA		0,00	35.000,00	0,00	35.000,00
Izvor	KAPITALNI PRIHODI	0,00	22.000,00	0,00	22.000,00
323	Rashodi za usluge	0,00	22.000,00	0,00	22.000,00
Izvor	POMOĆI	0,00	13.000,00	0,00	13.000,00
323	Rashodi za usluge	0,00	13.000,00	0,00	13.000,00
Program 1008 POBOLJŠANJE ENERGETSKE UČINKOVITOSTI		74.000,00	0,00	0,00	74.000,00
Tekući projekt T100001 ENERGETSKO CERTIFICIRANJE		74.000,00	0,00	0,00	74.000,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00
323	Rashodi za usluge	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00
Izvor	POMOĆI	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00
323	Rashodi za usluge	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00
Tekući projekt T100002 EE OBITELJSKE KUĆE		0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor	KAPITALNI PRIHODI	0,00	0,00	0,00	0,00
382	Kapitalne donacije	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor	POMOĆI	0,00	0,00	0,00	0,00
382	Kapitalne donacije	0,00	0,00	0,00	0,00
Tekući projekt T100003 OBNOVLJIVI IZVORI ENERGIJE		0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	0,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor	POMOĆI	0,00	0,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	0,00	0,00	0,00	0,00
PROGRAM 1001 IZRADA PLANSKE DOKUMENTACIJE		525.000,00	0,00	0,00	525.000,00
Kapitalni projekt K100001 PROSTORNI PLAN UREĐENJA GRADA KUTINE		175.000,00	0,00	0,00	175.000,00
Izvor	KAPITALNI PRIHODI	83.000,00	0,00	0,00	83.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	83.000,00	0,00	0,00	83.000,00
Izvor	POMOĆI	92.000,00	0,00	0,00	92.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	92.000,00	0,00	0,00	92.000,00
Kapitalni projekt K100002 GENERALNI URBANISTIČKI PLAN GRADA KUTINE		100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Izvor	KAPITALNI PRIHODI	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
323	Rashodi za usluge	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Izvor	POMOĆI	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
323	Rashodi za usluge	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Kapitalni projekt K100007 IZMJENA DPU-A "11"		50.000,00	0,00	0,00	50.000,00

B r o j k o n t a	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA		NOVI IZNOS
			IZNOS	(%)	
Izvor	KAPITALNI PRIHODI	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
323	Rashodi za usluge	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
	Kapitalni projekt K100008 IZMJENA DPU-A "12"	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Izvor	KAPITALNI PRIHODI	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
323	Rashodi za usluge	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
	Kapitalni projekt K100010 IZRADA UPU ULICA MIJE STUPARIČA	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
Izvor	POMOĆI	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
323	Rashodi za usluge	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
	PROGRAM 1001 OTKUP OBJEKATA I ZEMLJIŠTA	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
	Aktivnost A100001 OTKUP ZEMLJIŠTA	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Izvor	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE I NADOKNADE ŠTETA S	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
	PROGRAM 1002 GEODETSKO KATASTARSKI POSLOVI	220.000,00	0,00	0,00	220.000,00
	Aktivnost A100001 GEODETSKO KATASTARSKJE USLUGE	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Izvor	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE I NADOKNADE ŠTETA S	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
323	Rashodi za usluge	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
	Aktivnost A100002 USLUGE VJEŠTAČENJA	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
323	Rashodi za usluge	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	RAZDJEL 015 UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI	46.901.000,00	-150.000,00	-0,32	46.751.000,00
	GLAVA 01 UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI	11.920.000,00	214.000,00	1,80	12.134.000,00
	PROGRAM 1001 REDOVNA DJELATNOST	1.002.000,00	39.000,00	3,89	1.041.000,00
	Aktivnost A100001 RASHODI ZA ZAPOSLENE	734.000,00	0,00	0,00	734.000,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	734.000,00	0,00	0,00	734.000,00
311	Plaće (Bruto)	610.000,00	0,00	0,00	610.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	18.000,00	0,00	0,00	18.000,00
313	Doprinosi na plaće	106.000,00	0,00	0,00	106.000,00
	Aktivnost A100002 MATERIJALNI I FINANCIJSKI RASHODI	228.000,00	39.000,00	17,11	267.000,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	228.000,00	39.000,00	17,11	267.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	47.000,00	2.000,00	4,26	49.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	181.000,00	37.000,00	20,44	218.000,00
	Aktivnost A100004 CIVILNA ZAŠTITA	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor	KAPITALNI PRIHODI	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
422	Postrojenja i oprema	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
	PROGRAM 1004 REKONSTRUKCIJA I IZGRADNJA OSTALIH OBJEKATA U VLASNIŠTVU GRADA	240.000,00	0,00	0,00	240.000,00
	Kapitalni projekt K100011 REKONSTRUKCIJA DOMA BANOVA JARUGA ZA POTREBE DJEČJEG VRTIČA	240.000,00	0,00	0,00	240.000,00
Izvor	KAPITALNI PRIHODI	240.000,00	0,00	0,00	240.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	240.000,00	0,00	0,00	240.000,00
	PROGRAM 1001 NABAVA IMOVINE	0,00	2.000,00	0,00	2.000,00
	Aktivnost A100003 UREĐAJI , STROJEVI I OPREMA ZA OSTALE NAMJENE	0,00	2.000,00	0,00	2.000,00
Izvor	DONACIJE	0,00	2.000,00	0,00	2.000,00
422	Postrojenja i oprema	0,00	2.000,00	0,00	2.000,00
Izvor	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE I NADOKNADE ŠTETA S	0,00	0,00	0,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	0,00	0,00	0,00	0,00
	PROGRAM 1003 POTREBE GRADA U KULTURI	720.000,00	-3.000,00	-0,42	717.000,00
	Aktivnost A100011 KUTINSKO LJETO	70.000,00	-3.000,00	-4,29	67.000,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	70.000,00	-7.000,00	-10,00	63.000,00

B r o j konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA		NOVI IZNOS
			IZNOS	(%)	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	70.000,00	-7.000,00	-10,00	63.000,00
Izvor	POMOĆI	0,00	3.000,00	0,00	3.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	3.000,00	0,00	3.000,00
Izvor	DONACIJE	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00
	Kapitalni projekt K100008 IZGRADNJA GRADSKJE KNJIŽNICE I MULTIMEDIJALNE DVORANE	650.000,00	0,00	0,00	650.000,00
Izvor	POMOĆI	650.000,00	0,00	0,00	650.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	650.000,00	0,00	0,00	650.000,00
	PROGRAM 1004 RAZVOJ SPORTA	5.381.000,00	55.000,00	1,02	5.436.000,00
	Aktivnost A100008 POTICANJE RADA SPORTSKIH UDRUGA GRADA	1.601.000,00	75.000,00	4,68	1.676.000,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.601.000,00	75.000,00	4,68	1.676.000,00
381	Tekuće donacije	1.601.000,00	75.000,00	4,68	1.676.000,00
	Aktivnost A100010 SPORTSKI CENTAR KUTINA	3.780.000,00	-20.000,00	-0,53	3.760.000,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	3.780.000,00	-20.000,00	-0,53	3.760.000,00
381	Tekuće donacije	3.780.000,00	-20.000,00	-0,53	3.760.000,00
	PROGRAM 1006 ZDRAVSTVO I SOCIJALNA SKRB	2.476.000,00	121.000,00	4,89	2.597.000,00
	Aktivnost A100001 ZDRAVSTVO	696.000,00	0,00	0,00	696.000,00
Izvor	KOMUNALNA NAKNADA	696.000,00	0,00	0,00	696.000,00
323	Rashodi za usluge	265.000,00	0,00	0,00	265.000,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	410.000,00	0,00	0,00	410.000,00
381	Tekuće donacije	21.000,00	0,00	0,00	21.000,00
	Aktivnost A100002 SOCIJALNA SKRB	1.445.000,00	56.000,00	3,88	1.501.000,00
Izvor	KOMUNALNA NAKNADA	1.193.000,00	56.000,00	4,69	1.249.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.113.000,00	56.000,00	5,03	1.169.000,00
381	Tekuće donacije	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
Izvor	POMOĆI	252.000,00	0,00	0,00	252.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	252.000,00	0,00	0,00	252.000,00
	Aktivnost A100003 POTICANJE DEMOGRAFSKOG RASTA	335.000,00	65.000,00	19,40	400.000,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	335.000,00	65.000,00	19,40	400.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	335.000,00	65.000,00	19,40	400.000,00
	PROGRAM 1008 POTICANJE RAZVOJA CIVILNOG DRUŠTVA	1.520.000,00	0,00	0,00	1.520.000,00
	Aktivnost A100001 DJECA I MLADI	37.000,00	0,00	0,00	37.000,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	37.000,00	0,00	0,00	37.000,00
381	Tekuće donacije	37.000,00	0,00	0,00	37.000,00
	Aktivnost A100002 UDRUGE IZ DOMOVINSKOG RATA	88.000,00	0,00	0,00	88.000,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	88.000,00	0,00	0,00	88.000,00
381	Tekuće donacije	88.000,00	0,00	0,00	88.000,00
	Aktivnost A100003 UDRUGE IZ KULTURE I OBRAZOVANJA	244.000,00	0,00	0,00	244.000,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	244.000,00	0,00	0,00	244.000,00
381	Tekuće donacije	244.000,00	0,00	0,00	244.000,00
	Aktivnost A100004 OSTALE UDRUGE	576.000,00	0,00	0,00	576.000,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	576.000,00	0,00	0,00	576.000,00
381	Tekuće donacije	556.000,00	0,00	0,00	556.000,00
382	Kapitalne donacije	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	Aktivnost A100005 POLITIČKE STRANKE	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
381	Tekuće donacije	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
	Aktivnost A100006 VIJEĆA NACIONALNIH MANJINA	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
381	Tekuće donacije	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
	Aktivnost A100007 GRADSKI PROGRAM ZA MLADE	130.000,00	0,00	0,00	130.000,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
381	Tekuće donacije	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00

B r o j konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA		NOVI IZNOS
			IZNOS	(%)	
Izvor	POMOĆI	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
323	Rashodi za usluge	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
381	Tekuće donacije	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
422	Postrojenja i oprema	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Aktivnost A100008 GRADSKA STRATEGIJA ZA OSOBE S INVALIDITETOM		90.000,00	0,00	0,00	90.000,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00
381	Tekuće donacije	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00
Aktivnost A100009 VJERSKE ZAJEDNICE		220.000,00	0,00	0,00	220.000,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	220.000,00	0,00	0,00	220.000,00
381	Tekuće donacije	220.000,00	0,00	0,00	220.000,00
PROGRAM 1009 CRVENI KRIŽ		231.000,00	0,00	0,00	231.000,00
Aktivnost A100001 POTICANJE RADA		231.000,00	0,00	0,00	231.000,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	231.000,00	0,00	0,00	231.000,00
381	Tekuće donacije	231.000,00	0,00	0,00	231.000,00
PROGRAM 1010 VISOKO ŠKOLSTVO		350.000,00	0,00	0,00	350.000,00
Aktivnost A100001 POTICANJE VISOKOG ŠKOLSTVA		350.000,00	0,00	0,00	350.000,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00
GLAVA 02 PREDŠKOLSKI ODGOJ		12.986.000,00	-253.000,00	-1,95	12.733.000,00
Korisnik DJEČJI VRTIĆ KUTINA		12.986.000,00	-253.000,00	-1,95	12.733.000,00
PRORAČUNSKI KORISNIK 29009 DJEČJI VRTIĆ KUTINA		12.986.000,00	-253.000,00	-1,95	12.733.000,00
PROGRAM 1001 PREDŠKOLSKI ODGOJ		12.986.000,00	-253.000,00	-1,95	12.733.000,00
Aktivnost A100001 RASHODI ZA ZAPOSLENE		8.880.000,00	218.000,00	2,45	9.098.000,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	8.123.000,00	90.000,00	1,11	8.213.000,00
311	Plaće (Bruto)	6.410.000,00	0,00	0,00	6.410.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	603.000,00	90.000,00	14,93	693.000,00
313	Doprinosi na plaće	1.110.000,00	0,00	0,00	1.110.000,00
Izvor	PRIHODI PRORAČUNSKIH KORISNIKA	757.000,00	128.000,00	16,91	885.000,00
311	Plaće (Bruto)	0,00	109.000,00	0,00	109.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	757.000,00	0,00	0,00	757.000,00
313	Doprinosi na plaće	0,00	19.000,00	0,00	19.000,00
Aktivnost A100002 MATERIJALNI I FINANCIJSKI RASHODI		2.624.000,00	9.000,00	0,34	2.633.000,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	165.000,00	0,00	0,00	165.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	165.000,00	0,00	0,00	165.000,00
Izvor	PRIHODI PRORAČUNSKIH KORISNIKA	2.361.000,00	7.000,00	0,30	2.368.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	471.000,00	7.000,00	1,49	478.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	1.383.000,00	0,00	0,00	1.383.000,00
323	Rashodi za usluge	413.000,00	0,00	0,00	413.000,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	36.000,00	0,00	0,00	36.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	57.000,00	0,00	0,00	57.000,00
343	Ostali financijski rashodi	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Izvor	POMOĆI ZA PRORAČUNSKO KORISNIKE	98.000,00	0,00	0,00	98.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	88.000,00	0,00	0,00	88.000,00
Izvor	DONACIJE ZA PRORAČUNSKO KORISNIKE	0,00	2.000,00	0,00	2.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	2.000,00	0,00	2.000,00
Aktivnost A100003 NABAVA OPREME		67.000,00	375.000,00	559,70	442.000,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	355.000,00	0,00	355.000,00
422	Postrojenja i oprema	0,00	355.000,00	0,00	355.000,00
Izvor	KAPITALNI PRIHODI	23.000,00	0,00	0,00	23.000,00
422	Postrojenja i oprema	23.000,00	0,00	0,00	23.000,00
Izvor	PRIHODI PRORAČUNSKIH KORISNIKA	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
422	Postrojenja i oprema	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
Izvor	POMOĆI ZA PRORAČUNSKO KORISNIKE	32.000,00	0,00	0,00	32.000,00

B r o j konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA		NOVI IZNOS
			IZNOS	(%)	
422	Postrojenja i oprema	32.000,00	0,00	0,00	32.000,00
Izvor	DONACIJE ZA PRORAČUNSKE KORISNIKE	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00
422	Postrojenja i oprema	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00
Kapitalni projekt K100001 SANACIJA KROVIŠTA NA VRTIČU NEVEN		1.300.000,00	-855.000,00	-65,77	445.000,00
Izvor	KAPITALNI PRIHODI	1.300.000,00	-933.000,00	-71,77	367.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	150.000,00	0,00	150.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.300.000,00	-1.083.000,00	-83,31	217.000,00
Izvor	POMOĆI ZA PRORAČUNSKE KORISNIKE	0,00	0,00	0,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE I NADOKNADE ŠTETA S	0,00	78.000,00	0,00	78.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	78.000,00	0,00	78.000,00
Tekući projekt T100001 PREDŠKOLA ZA ROMSKU DJECU		101.000,00	0,00	0,00	101.000,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	46.000,00	0,00	0,00	46.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
323	Rashodi za usluge	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Izvor	POMOĆI ZA PRORAČUNSKE KORISNIKE	55.000,00	0,00	0,00	55.000,00
323	Rashodi za usluge	55.000,00	0,00	0,00	55.000,00
Tekući projekt T100002 EKO U VRTIČU		14.000,00	0,00	0,00	14.000,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
323	Rashodi za usluge	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
Izvor	PRIHODI PRORAČUNSKIH KORISNIKA	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
323	Rashodi za usluge	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
Korisnik ŠKOLSTVO OSTALO		2.917.000,00	-218.000,00	-7,47	2.699.000,00
GLAVA 03 OSNOVNO ŠKOLSTVO		10.478.000,00	-168.000,00	-1,60	10.310.000,00
PROGRAM 1002 OSNOVNO ŠKOLSTVO		100.000,00	50.000,00	50,00	150.000,00
PROGRAM 1002 OSNOVNO ŠKOLSTVO		2.917.000,00	-218.000,00	-7,47	2.699.000,00
Aktivnost A100002 REDOVNA DJELATNOST VAN OPSEGA		55.000,00	44.000,00	80,00	99.000,00
Aktivnost A100002 REDOVNA DJELATNOST VAN OPSEGA		30.000,00	2.000,00	6,67	32.000,00
Izvor	DECENTRALIZIRANI PRIHODI	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
323	Rashodi za usluge	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Izvor	KOMUNALNA NAKNADA	55.000,00	44.000,00	80,00	99.000,00
323	Rashodi za usluge	0,00	32.000,00	0,00	32.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	55.000,00	12.000,00	21,82	67.000,00
Izvor	POMOĆI	10.000,00	2.000,00	20,00	12.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	2.000,00	20,00	12.000,00
Aktivnost A100003 ULAGANJE U ODRŽAVANJE ŠKOLSKIH OBJEKATA I OPREMU		468.000,00	0,00	0,00	468.000,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
422	Postrojenja i oprema	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Izvor	DECENTRALIZIRANI PRIHODI	297.000,00	0,00	0,00	297.000,00
323	Rashodi za usluge	297.000,00	0,00	0,00	297.000,00
Izvor	KOMUNALNA NAKNADA	71.000,00	0,00	0,00	71.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
422	Postrojenja i oprema	51.000,00	0,00	0,00	51.000,00
Aktivnost A100004 KAPITALNA ULAGANJA U IMOVINU OSNOVNIH ŠKOLA		2.024.000,00	-220.000,00	-10,87	1.804.000,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	410.000,00	0,00	0,00	410.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	410.000,00	0,00	0,00	410.000,00
Izvor	DECENTRALIZIRANI PRIHODI	864.000,00	0,00	0,00	864.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	864.000,00	0,00	0,00	864.000,00
Izvor	KAPITALNI PRIHODI	0,00	280.000,00	0,00	280.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	280.000,00	0,00	280.000,00
Izvor	POMOĆI	500.000,00	-500.000,00	-100,00	0,00

B r o j konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA		NOVI IZNOS
			IZNOS	(%)	
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	500.000,00	-500.000,00	-100,00	0,00
	Izvor PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE I NADOKNADE ŠTETA S	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
	Aktivnost A100005 POMOĆNICI U NASTAVI	395.000,00	0,00	0,00	395.000,00
	Izvor POMOĆI	395.000,00	0,00	0,00	395.000,00
311	Plaće (Bruto)	265.000,00	0,00	0,00	265.000,00
313	Doprinosi na plaće	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	59.000,00	0,00	0,00	59.000,00
381	Tekuće donacije	16.000,00	0,00	0,00	16.000,00
	Tekući projekt T100002 GRAD PRIJATELJ DJECE	45.000,00	6.000,00	13,33	51.000,00
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
	Izvor KOMUNALNA NAKNADA	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
323	Rashodi za usluge	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
	Izvor DONACIJE	0,00	6.000,00	0,00	6.000,00
323	Rashodi za usluge	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00
	Korisnik OŠ BANOVA JARUGA	777.000,00	0,00	0,00	777.000,00
	PRORAČUNSKI KORISNIK 15899 OŠ BANOVA JARUGA	777.000,00	0,00	0,00	777.000,00
	PROGRAM 1002 OSNOVNO ŠKOLSTVO	762.000,00	0,00	0,00	762.000,00
	Aktivnost A100001 REDOVNA DJELATNOST UNUTAR OPSEGA	139.000,00	0,00	0,00	139.000,00
	Izvor DECENTRALIZIRANI PRIHODI	139.000,00	0,00	0,00	139.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	20.000,00	-3.000,00	-15,00	17.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	51.000,00	2.000,00	3,92	53.000,00
323	Rashodi za usluge	50.000,00	2.000,00	4,00	52.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	12.000,00	-1.000,00	-8,33	11.000,00
343	Ostali finansijski rashodi	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
	Aktivnost A100002 REDOVNA DJELATNOST VAN OPSEGA	603.000,00	0,00	0,00	603.000,00
	Izvor DECENTRALIZIRANI PRIHODI	274.000,00	0,00	0,00	274.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	255.000,00	0,00	0,00	255.000,00
323	Rashodi za usluge	19.000,00	0,00	0,00	19.000,00
	Izvor KOMUNALNA NAKNADA	329.000,00	0,00	0,00	329.000,00
323	Rashodi za usluge	310.000,00	0,00	0,00	310.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	17.000,00	0,00	0,00	17.000,00
343	Ostali finansijski rashodi	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
	Aktivnost A100003 ULAGANJE U ODRŽAVANJE ŠKOLSKIH OBJEKATA I OPREMU	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	Izvor KOMUNALNA NAKNADA	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
422	Postrojenja i oprema	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	PROGRAM 1006 ZDRAVSTVO I SOCIJALNA SKRB	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
	Aktivnost A100002 SOCIJALNA SKRB	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
	Izvor KOMUNALNA NAKNADA	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
	Korisnik OŠ MATE LOVRAKA	1.923.000,00	0,00	0,00	1.923.000,00
	PRORAČUNSKI KORISNIK 15903 OŠ MATE LOVRAKA	1.923.000,00	0,00	0,00	1.923.000,00
	PROGRAM 1002 OSNOVNO ŠKOLSTVO	1.878.000,00	0,00	0,00	1.878.000,00
	Aktivnost A100001 REDOVNA DJELATNOST UNUTAR OPSEGA	343.000,00	0,00	0,00	343.000,00
	Izvor DECENTRALIZIRANI PRIHODI	343.000,00	0,00	0,00	343.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	24.000,00	-7.000,00	-29,17	17.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	114.000,00	6.000,00	5,26	120.000,00
323	Rashodi za usluge	71.000,00	1.000,00	1,41	72.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	127.000,00	0,00	0,00	127.000,00

Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA		NOVI IZNOS
			IZNOS	(%)	
343	Ostali finansijski rashodi	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
Aktivnost A100002 REDOVNA DJELATNOST VAN OPSEGA		1.535.000,00	0,00	0,00	1.535.000,00
Izvor	DECENTRALIZIRANI PRIHODI	431.000,00	0,00	0,00	431.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	197.000,00	0,00	0,00	197.000,00
323	Rashodi za usluge	234.000,00	0,00	0,00	234.000,00
Izvor	KOMUNALNA NAKNADA	1.104.000,00	0,00	0,00	1.104.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	207.000,00	0,00	0,00	207.000,00
323	Rashodi za usluge	863.000,00	0,00	0,00	863.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	31.000,00	0,00	0,00	31.000,00
343	Ostali finansijski rashodi	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
PROGRAM 1006 ZDRAVSTVO I SOCIJALNA SKRB		45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
Aktivnost A100002 SOCIJALNA SKRB		45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
Izvor	KOMUNALNA NAKNADA	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
Korisnik OŠ VLADIMIRA VIDRIĆA		1.877.000,00	0,00	0,00	1.877.000,00
PRORAČUNSKI KORISNIK 15911 OŠ VLADIMIRA VIDRIĆA		1.877.000,00	0,00	0,00	1.877.000,00
PROGRAM 1002 OSNOVNO ŠKOLSTVO		1.606.000,00	0,00	0,00	1.606.000,00
Aktivnost A100001 REDOVNA DJELATNOST UNUTAR OPSEGA		230.000,00	0,00	0,00	230.000,00
Izvor	DECENTRALIZIRANI PRIHODI	230.000,00	0,00	0,00	230.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	23.000,00	0,00	0,00	23.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	83.000,00	0,00	0,00	83.000,00
323	Rashodi za usluge	108.000,00	0,00	0,00	108.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
343	Ostali finansijski rashodi	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
Aktivnost A100002 REDOVNA DJELATNOST VAN OPSEGA		1.243.000,00	0,00	0,00	1.243.000,00
Izvor	DECENTRALIZIRANI PRIHODI	518.000,00	0,00	0,00	518.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	456.000,00	0,00	0,00	456.000,00
323	Rashodi za usluge	57.000,00	0,00	0,00	57.000,00
343	Ostali finansijski rashodi	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Izvor	KOMUNALNA NAKNADA	725.000,00	0,00	0,00	725.000,00
323	Rashodi za usluge	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Aktivnost A100003 ULAGANJE U ODRŽAVANJE ŠKOLSKIH OBJEKATA I OPREMU		20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Izvor	POMOĆI	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
323	Rashodi za usluge	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Aktivnost A100006 PRODUŽENI BORAVAK		113.000,00	0,00	0,00	113.000,00
Izvor	KOMUNALNA NAKNADA	113.000,00	0,00	0,00	113.000,00
311	Plaće (Bruto)	96.000,00	0,00	0,00	96.000,00
313	Doprinosi na plaće	17.000,00	0,00	0,00	17.000,00
PROGRAM 1006 ZDRAVSTVO I SOCIJALNA SKRB		271.000,00	0,00	0,00	271.000,00
Aktivnost A100002 SOCIJALNA SKRB		271.000,00	0,00	0,00	271.000,00
Izvor	KOMUNALNA NAKNADA	171.000,00	0,00	0,00	171.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	171.000,00	0,00	0,00	171.000,00
Izvor	POMOĆI	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Korisnik OŠ STJEPANA KEFELJE		1.225.000,00	0,00	0,00	1.225.000,00
PRORAČUNSKI KORISNIK 15920 OŠ STJEPANA KEFELJE		1.225.000,00	0,00	0,00	1.225.000,00
PROGRAM 1002 OSNOVNO ŠKOLSTVO		1.150.000,00	0,00	0,00	1.150.000,00
Aktivnost A100001 REDOVNA DJELATNOST UNUTAR OPSEGA		248.000,00	0,00	0,00	248.000,00
Izvor	DECENTRALIZIRANI PRIHODI	248.000,00	0,00	0,00	248.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	27.000,00	0,00	0,00	27.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	108.000,00	3.000,00	2,78	111.000,00
323	Rashodi za usluge	95.000,00	1.000,00	1,05	96.000,00

B r o j konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA		NOVI IZNOS
			IZNOS	(%)	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	11.000,00	-4.000,00	-36,36	7.000,00
343	Ostali finansijski rashodi	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
Aktivnost A100002 REDOVNA DJELATNOST VAN OPSEGA		900.000,00	0,00	0,00	900.000,00
Izvor DECENTRALIZIRANI PRIHODI		514.000,00	0,00	0,00	514.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	399.000,00	0,00	0,00	399.000,00
323	Rashodi za usluge	113.000,00	0,00	0,00	113.000,00
343	Ostali finansijski rashodi	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Izvor KOMUNALNA NAKNADA		386.000,00	0,00	0,00	386.000,00
323	Rashodi za usluge	345.000,00	0,00	0,00	345.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	41.000,00	0,00	0,00	41.000,00
Aktivnost A100003 ULAGANJE U ODRŽAVANJE ŠKOLSKIH OBJEKATA I OPREMU		2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Izvor POMOĆI		2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
422	Postrojenja i oprema	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
PROGRAM 1006 ZDRAVSTVO I SOCIJALNA SKRB		75.000,00	0,00	0,00	75.000,00
Aktivnost A100002 SOCIJALNA SKRB		75.000,00	0,00	0,00	75.000,00
Izvor KOMUNALNA NAKNADA		75.000,00	0,00	0,00	75.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	75.000,00	0,00	0,00	75.000,00
Korisnik OŠ ZVONIMIRA FRANKA		1.562.000,00	0,00	0,00	1.562.000,00
PRORAČUNSKI KORISNIK 15938 OŠ ZVONIMIRA FRANKA		1.562.000,00	0,00	0,00	1.562.000,00
PROGRAM 1002 OSNOVNO ŠKOLSTVO		1.447.000,00	0,00	0,00	1.447.000,00
Aktivnost A100001 REDOVNA DJELATNOST UNUTAR OPSEGA		238.000,00	0,00	0,00	238.000,00
Izvor DECENTRALIZIRANI PRIHODI		238.000,00	0,00	0,00	238.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	23.000,00	0,00	0,00	23.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	112.000,00	-1.000,00	-0,89	111.000,00
323	Rashodi za usluge	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	14.000,00	1.000,00	7,14	15.000,00
343	Ostali finansijski rashodi	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00
Aktivnost A100002 REDOVNA DJELATNOST VAN OPSEGA		1.209.000,00	0,00	0,00	1.209.000,00
Izvor DECENTRALIZIRANI PRIHODI		821.000,00	0,00	0,00	821.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	332.000,00	0,00	0,00	332.000,00
323	Rashodi za usluge	489.000,00	0,00	0,00	489.000,00
Izvor KOMUNALNA NAKNADA		388.000,00	0,00	0,00	388.000,00
323	Rashodi za usluge	356.000,00	0,00	0,00	356.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
343	Ostali finansijski rashodi	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
PROGRAM 1006 ZDRAVSTVO I SOCIJALNA SKRB		115.000,00	0,00	0,00	115.000,00
Aktivnost A100002 SOCIJALNA SKRB		115.000,00	0,00	0,00	115.000,00
Izvor KOMUNALNA NAKNADA		115.000,00	0,00	0,00	115.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	115.000,00	0,00	0,00	115.000,00
Korisnik OGŠ BORISA PAPANDOPULA		97.000,00	0,00	0,00	97.000,00
PRORAČUNSKI KORISNIK 46850 OGŠ BORISA PAPANDOPULA		97.000,00	0,00	0,00	97.000,00
PROGRAM 1002 OSNOVNO ŠKOLSTVO		97.000,00	0,00	0,00	97.000,00
Aktivnost A100001 REDOVNA DJELATNOST UNUTAR OPSEGA		91.000,00	0,00	0,00	91.000,00
Izvor DECENTRALIZIRANI PRIHODI		91.000,00	0,00	0,00	91.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	30.000,00	-12.000,00	-40,00	18.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	12.000,00	5.000,00	41,67	17.000,00
323	Rashodi za usluge	26.000,00	6.000,00	23,08	32.000,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	11.000,00	0,00	0,00	11.000,00
343	Ostali finansijski rashodi	2.000,00	1.000,00	50,00	3.000,00
Aktivnost A100002 REDOVNA DJELATNOST VAN OPSEGA		6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
Izvor DECENTRALIZIRANI PRIHODI		6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00

Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA		NOVI IZNOS
			IZNOS	(%)	
323	Rashodi za usluge	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
GLAVA 04 KULTURA		4.917.000,00	57.000,00	1,16	4.974.000,00
Korisnik PUČKO OTVORENO UČILIŠTE KUTINA		2.322.000,00	-9.000,00	-0,39	2.313.000,00
PRORAČUNSKI KORISNIK 15536 PUČKO OTVORENO UČILIŠTE KUTINA		2.322.000,00	-9.000,00	-0,39	2.313.000,00
PROGRAM 1003 POTREBE GRADA U KULTURI		2.322.000,00	-9.000,00	-0,39	2.313.000,00
Aktivnost A100001 RASHODI ZA ZAPOSLENE		1.087.000,00	-13.000,00	-1,20	1.074.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI		668.000,00	0,00	0,00	668.000,00
311	Plaće (Bruto)	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	140.000,00	0,00	0,00	140.000,00
313	Doprinosi na plaće	128.000,00	0,00	0,00	128.000,00
Izvor PRIHODI PRORAČUNSKIH KORISNIKA		419.000,00	-13.000,00	-3,10	406.000,00
311	Plaće (Bruto)	402.000,00	-13.000,00	-3,23	389.000,00
313	Doprinosi na plaće	17.000,00	0,00	0,00	17.000,00
Aktivnost A100002 MATERIJALNI I FINACIJSKI RASHODI		352.000,00	20.000,00	5,68	372.000,00
Izvor PRIHODI PRORAČUNSKIH KORISNIKA		352.000,00	20.000,00	5,68	372.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	166.000,00	3.000,00	1,81	169.000,00
323	Rashodi za usluge	62.000,00	15.000,00	24,19	77.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	57.000,00	2.000,00	3,51	59.000,00
343	Ostali finacijski rashodi	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Aktivnost A100003 NABAVA OPREME I EKSPONATA		27.000,00	-22.000,00	-81,48	5.000,00
Izvor PRIHODI PRORAČUNSKIH KORISNIKA		27.000,00	-22.000,00	-81,48	5.000,00
422	Postrojenja i oprema	27.000,00	-22.000,00	-81,48	5.000,00
Aktivnost A100004 ULAGANJE U NEFINACIJSKU IMOVINU		97.000,00	-7.000,00	-7,22	90.000,00
Izvor PRIHODI PRORAČUNSKIH KORISNIKA		7.000,00	-7.000,00	-100,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	7.000,00	-7.000,00	-100,00	0,00
Izvor PRIHODI OD PRODAJE NEFINACIJSKE IMOVINE I NADOKNADE ŠTETA S		90.000,00	0,00	0,00	90.000,00
423	Prijevozna sredstva	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00
Aktivnost A100006 KINO, KAZALIŠTE I OBRAZOVANJE		459.000,00	13.000,00	2,83	472.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI		40.000,00	-7.000,00	-17,50	33.000,00
323	Rashodi za usluge	40.000,00	-7.000,00	-17,50	33.000,00
Izvor PRIHODI PRORAČUNSKIH KORISNIKA		379.000,00	18.000,00	4,75	397.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	15.000,00	1.000,00	6,67	16.000,00
323	Rashodi za usluge	351.000,00	15.000,00	4,27	366.000,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	5.000,00	2.000,00	40,00	7.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Izvor POMOĆI ZA PRORAČUNSKO KORISNIKE		40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
323	Rashodi za usluge	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Izvor DONACIJE ZA PRORAČUNSKO KORISNIKE		0,00	2.000,00	0,00	2.000,00
323	Rashodi za usluge	0,00	2.000,00	0,00	2.000,00
Kapitalni projekt K100009 UREĐENJE SANITARNOG ČVORA U DOMU KULTURE		0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor KAPITALNI PRIHODI		0,00	0,00	0,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor PRIHODI PRORAČUNSKIH KORISNIKA		0,00	0,00	0,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor POMOĆI ZA PRORAČUNSKO KORISNIKE		0,00	0,00	0,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100010 IZMJENA STOLICA U DOMU KULTURE		300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
Izvor KAPITALNI PRIHODI		65.000,00	-4.000,00	-6,15	61.000,00

B r o j konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA		NOVI IZNOS
			IZNOS	(%)	
422	Postrojenja i oprema	65.000,00	-4.000,00	-6,15	61.000,00
Izvor	PRIHODI PRORAČUNSKIH KORISNIKA	35.000,00	4.000,00	11,43	39.000,00
323	Rashodi za usluge	35.000,00	4.000,00	11,43	39.000,00
Izvor	POMOĆI ZA PRORAČUNSKE KORISNIKE	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
422	Postrojenja i oprema	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
	Korisnik MUZEJ MOSLAVINE KUTINA	1.403.000,00	0,00	0,00	1.403.000,00
	PRORAČUNSKI KORISNIK 29025 MUZEJ MOSLAVINE KUTINA	1.403.000,00	0,00	0,00	1.403.000,00
	PROGRAM 1003 POTREBE GRADA U KULTURI	1.403.000,00	0,00	0,00	1.403.000,00
	Aktivnost A100001 RASHODI ZA ZAPOSLENE	791.000,00	0,00	0,00	791.000,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	748.000,00	0,00	0,00	748.000,00
311	Plaće (Bruto)	615.000,00	0,00	0,00	615.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	27.000,00	0,00	0,00	27.000,00
313	Doprinosi na plaće	106.000,00	0,00	0,00	106.000,00
Izvor	PRIHODI PRORAČUNSKIH KORISNIKA	43.000,00	0,00	0,00	43.000,00
311	Plaće (Bruto)	37.000,00	0,00	0,00	37.000,00
313	Doprinosi na plaće	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
	Aktivnost A100002 MATERIJALNI I FINANCIJSKI RASHODI	340.000,00	0,00	0,00	340.000,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	334.000,00	0,00	0,00	334.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	44.000,00	0,00	0,00	44.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	140.000,00	0,00	0,00	140.000,00
323	Rashodi za usluge	107.000,00	0,00	0,00	107.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	43.000,00	-1.000,00	-2,33	42.000,00
343	Ostali financijski rashodi	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00
Izvor	PRIHODI PRORAČUNSKIH KORISNIKA	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
	Aktivnost A100003 NABAVA OPREME I EKSPONATA	34.000,00	0,00	0,00	34.000,00
Izvor	PRIHODI PRORAČUNSKIH KORISNIKA	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
422	Postrojenja i oprema	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
Izvor	POMOĆI ZA PRORAČUNSKE KORISNIKE	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Izvor	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE I NADOKNADE ŠTETA S	24.000,00	0,00	0,00	24.000,00
422	Postrojenja i oprema	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	19.000,00	0,00	0,00	19.000,00
	Aktivnost A100007 IZLOŽBENA DJELATNOST	83.000,00	0,00	0,00	83.000,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	26.000,00	0,00	0,00	26.000,00
323	Rashodi za usluge	26.000,00	0,00	0,00	26.000,00
Izvor	POMOĆI ZA PRORAČUNSKE KORISNIKE	56.000,00	0,00	0,00	56.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
323	Rashodi za usluge	51.000,00	0,00	0,00	51.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Izvor	DONACIJE ZA PRORAČUNSKE KORISNIKE	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
	Aktivnost A100008 IZDAVAČKA DJELATNOST	32.000,00	0,00	0,00	32.000,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	31.000,00	0,00	0,00	31.000,00
323	Rashodi za usluge	31.000,00	0,00	0,00	31.000,00
Izvor	POMOĆI ZA PRORAČUNSKE KORISNIKE	0,00	0,00	0,00	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	0,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor	DONACIJE ZA PRORAČUNSKE KORISNIKE	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
323	Rashodi za usluge	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
	Aktivnost A100009 ISTRAŽIVAČKA DJELATNOST	73.000,00	0,00	0,00	73.000,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
323	Rashodi za usluge	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00

B r o j k o n t a	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA		NOVI IZNOS
			IZNOS	(%)	
Izvor	POMOĆI ZA PRORAČUNSKE KORISNIKE	38.000,00	0,00	0,00	38.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
323	Rashodi za usluge	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
	Kapitalni projekt K100006 OBNOVA ZGRADE MUZEJA MOSLAVINE	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Izvor	KAPITALNI PRIHODI	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
	Korisnik KNJIŽNICA KUTINA	1.192.000,00	66.000,00	5,54	1.258.000,00
	PRORAČUNSKI KORISNIK 41048 KNJIŽNICA I ČITAONICA KUTINA	1.192.000,00	66.000,00	5,54	1.258.000,00
	PROGRAM 1003 POTREBE GRADA U KULTURI	1.192.000,00	66.000,00	5,54	1.258.000,00
	Aktivnost A100001 RASHODI ZA ZAPOSLENE	770.000,00	57.000,00	7,40	827.000,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	770.000,00	35.000,00	4,55	805.000,00
311	Plaće (Bruto)	630.000,00	30.000,00	4,76	660.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
313	Doprinosi na plaće	110.000,00	5.000,00	4,55	115.000,00
Izvor	PRIHODI PRORAČUNSKIH KORISNIKA	0,00	22.000,00	0,00	22.000,00
311	Plaće (Bruto)	0,00	18.000,00	0,00	18.000,00
313	Doprinosi na plaće	0,00	4.000,00	0,00	4.000,00
	Aktivnost A100002 MATERIJALNI I FINANCIJSKI RASHODI	236.000,00	9.000,00	3,81	245.000,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	181.000,00	9.000,00	4,97	190.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	54.000,00	0,00	0,00	54.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
323	Rashodi za usluge	56.000,00	9.000,00	16,07	65.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	31.000,00	0,00	0,00	31.000,00
Izvor	PRIHODI PRORAČUNSKIH KORISNIKA	55.000,00	0,00	0,00	55.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	7.000,00	2.000,00	28,57	9.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	36.000,00	0,00	0,00	36.000,00
323	Rashodi za usluge	9.000,00	-2.000,00	-22,22	7.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
	Aktivnost A100003 NABAVA OPREME I EKSPONATA	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Izvor	PRIHODI PRORAČUNSKIH KORISNIKA	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
422	Postrojenja i oprema	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
Izvor	POMOĆI ZA PRORAČUNSKE KORISNIKE	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
422	Postrojenja i oprema	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
Izvor	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE I NADOKNADE ŠTETA S	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
422	Postrojenja i oprema	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	Aktivnost A100010 NABAVA KNJIŽNE I NEKNJIŽNE GRAĐE	158.000,00	0,00	0,00	158.000,00
Izvor	PRIHODI PRORAČUNSKIH KORISNIKA	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
Izvor	POMOĆI ZA PRORAČUNSKE KORISNIKE	78.000,00	0,00	0,00	78.000,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	78.000,00	0,00	0,00	78.000,00
	Aktivnost A100012 ODRŽAVANJE LUTKARSKIH RADIONICA	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
Izvor	PRIHODI PRORAČUNSKIH KORISNIKA	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Izvor	POMOĆI ZA PRORAČUNSKE KORISNIKE	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	0,00	0,00	0,00
	GLAVA 05 VATROGASTVO	6.600.000,00	0,00	0,00	6.600.000,00
	PROGRAM 1005 VATROGASTVO	660.000,00	0,00	0,00	660.000,00
	Aktivnost A100005 POTICANJE DOBROVOLJNOG VATROGASTVA	620.000,00	0,00	0,00	620.000,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	620.000,00	0,00	0,00	620.000,00
381	Tekuće donacije	620.000,00	0,00	0,00	620.000,00
	Tekući projekt T100001 IZRADA PLANA ZAŠTITE OD POŽARA	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00

B r o j konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA		NOVI IZNOS
			IZNOS	(%)	
Izvor	KOMUNALNA NAKNADA	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
323	Rashodi za usluge	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
	Korisnik JAVNA VATROGASNA POSTROJBA	5.940.000,00	0,00	0,00	5.940.000,00
	PRORAČUNSKI KORISNIK 29033 VATROGASNA POSTROJBA KUTINA	5.940.000,00	0,00	0,00	5.940.000,00
	PROGRAM 1005 VATROGASTVO	5.940.000,00	0,00	0,00	5.940.000,00
	Aktivnost A100001 RASHODI ZA ZAPOSLENE	4.556.000,00	0,00	0,00	4.556.000,00
Izvor	DECENTRALIZIRANI PRIHODI	2.923.000,00	0,00	0,00	2.923.000,00
311	Plaće (Bruto)	2.251.000,00	0,00	0,00	2.251.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	127.000,00	0,00	0,00	127.000,00
313	Doprinosi na plaće	545.000,00	0,00	0,00	545.000,00
Izvor	KOMUNALNA NAKNADA	1.623.000,00	0,00	0,00	1.623.000,00
311	Plaće (Bruto)	1.170.000,00	0,00	0,00	1.170.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	133.000,00	0,00	0,00	133.000,00
313	Doprinosi na plaće	320.000,00	0,00	0,00	320.000,00
Izvor	PRIHODI PRORAČUNSKIH KORISNIKA	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
311	Plaće (Bruto)	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
313	Doprinosi na plaće	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
	Aktivnost A100002 MATERIJALNI I FINACIJSKI RASHODI	1.223.000,00	0,00	0,00	1.223.000,00
Izvor	DECENTRALIZIRANI PRIHODI	501.000,00	0,00	0,00	501.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	203.000,00	0,00	0,00	203.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	244.000,00	0,00	0,00	244.000,00
323	Rashodi za usluge	34.000,00	0,00	0,00	34.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Izvor	KOMUNALNA NAKNADA	592.000,00	0,00	0,00	592.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	74.000,00	0,00	0,00	74.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	140.000,00	0,00	0,00	140.000,00
323	Rashodi za usluge	258.000,00	0,00	0,00	258.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
Izvor	PRIHODI PRORAČUNSKIH KORISNIKA	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
323	Rashodi za usluge	44.000,00	0,00	0,00	44.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor	POMOĆI ZA PRORAČUNSKO KORISNIKE	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
323	Rashodi za usluge	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
	Aktivnost A100003 NABAVA OPREME	51.000,00	0,00	0,00	51.000,00
Izvor	DECENTRALIZIRANI PRIHODI	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
422	Postrojenja i oprema	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
Izvor	PRIHODI PRORAČUNSKIH KORISNIKA	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
422	Postrojenja i oprema	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Izvor	DONACIJE ZA PRORAČUNSKO KORISNIKE	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
422	Postrojenja i oprema	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
	Aktivnost A100004 NABAVA VATROGASNE OPREME	110.000,00	0,00	0,00	110.000,00
Izvor	KOMUNALNA NAKNADA	38.000,00	0,00	0,00	38.000,00
422	Postrojenja i oprema	38.000,00	0,00	0,00	38.000,00
Izvor	PRIHODI PRORAČUNSKIH KORISNIKA	72.000,00	0,00	0,00	72.000,00
422	Postrojenja i oprema	72.000,00	0,00	0,00	72.000,00

## Druge izmjene i dopune proračuna 2015.

## Plan razvojnih programa

Naziv projekta	Vrsta (investicija, kap. pomoć, donacija)	Šifra prog.	Naziv programa	Izvor financiranja	Planirani iznos po godinama			Ukupno
					2015	2016	2017	
Zvonimirova ulica	investicija	1002	Rekonstrukcija nerazvrstanih gradskih cesta	Prihodi za posebne namjene - kapitalni prihodi	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Pristupna cesta poslovna zona Kutina II	investicija	1002	Rekonstrukcija nerazvrstanih gradskih cesta	Prihodi za posebne namjene - kapitalni prihodi	288.000,00	0,00	0,00	885.000,00
				Pomoći	597.000,00	0,00	0,00	
Pristupna cesta industrijsko logistička zona	investicija	1002	Rekonstrukcija nerazvrstanih gradskih cesta	Prihodi za posebne namjene - kapitalni prihodi	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
Pristupna cesta novi gradski trg - istok	investicija	1002	Rekonstrukcija nerazvrstanih gradskih cesta	Prihodi za posebne namjene - kapitalni prihodi	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Sisačka ulica	investicija	1003	Izgradnja nogostupa i biciklističkih staza	Prihodi za posebne namjene - kapitalni prihodi	1.100.000,00	0,00	0,00	1.100.000,00
Gupčeva ulica	investicija	1003	Izgradnja nogostupa i biciklističkih staza	Prihodi za posebne namjene - kapitalni prihodi	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Šartovac	investicija	1003	Izgradnja nogostupa i biciklističkih staza	Prihodi za posebne namjene - kapitalni prihodi	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Kutinska lipa	investicija	1003	Izgradnja nogostupa i biciklističkih staza	Prihodi za posebne namjene - kapitalni prihodi	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Batina	investicija	1003	Izgradnja nogostupa i biciklističkih staza	Prihodi za posebne namjene - kapitalni prihodi	55.000,00	0,00	0,00	55.000,00
Kutinska slatina	investicija	1003	Izgradnja nogostupa i biciklističkih staza	Prihodi za posebne namjene - kapitalni prihodi	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Ulica Ravnice	investicija	1003	Izgradnja nogostupa i biciklističkih staza	Prihodi za posebne namjene - kapitalni prihodi	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Ulica I. G. Kovačića	investicija	1003	Izgradnja nogostupa i biciklističkih staza	Prihodi za posebne namjene - kapitalni prihodi	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Ulice V. Nazora i L.J. Posavskog	investicija	1003	Izgradnja nogostupa i biciklističkih staza	Prihodi za posebne namjene - kapitalni prihodi	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Gajeva ulica u Repušnici	investicija	1003	Izgradnja nogostupa i biciklističkih staza	Prihodi za posebne namjene - kapitalni prihodi	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Dom zdravlja Kutina	investicija	1004	Izgradnja parkirališta	Prihodi za posebne namjene - kapitalni prihodi	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00
Fumičeva ulica u Repušnici	investicija	1004	Izgradnja parkirališta	Prihodi za posebne namjene - kapitalni prihodi	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00

Naziv projekta	Vrsta (investicija, kap.pomoć, donacija)	Šifra prog.	Naziv programa	Izvor financiranja	Planirani iznos po godinama			Ukupno
					2015	2016	2017	
Ugradnja opreme za upravljanje sustavom javne rasvjete	investicija	1005	Izgradnja javne rasvjete	Prihodi za posebne namjene - kapitalni prihodi	0,00	0,00	0,00	0,00
Mrtvačnica Ilova	investicija	1006	Obnova i izgradnja gradskih groblja	Prihodi za posebne namjene - kapitalni prihodi	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Park 56. bojne	investicija	1007	Obnova i izgradnja parkova	Prihodi za posebne namjene - kapitalni prihodi	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00
Slavonska ulica	investicija	1010	Izgradnja plinovoda	Prihodi za posebne namjene - kapitalni prihodi	230.000,00	0,00	0,00	230.000,00
Sanacija klizišta u vinogradskoj ulici kod broja 255	investicija	1012	Sanacija klizišta	Prihodi za posebne namjene - kapitalni prihodi	90.000,00	1.000.000,00	0,00	1.090.000,00
Sanacija klizišta u vinogradskoj ulici kod broja 106	investicija	1012	Sanacija klizišta	Prihodi za posebne namjene - kapitalni prihodi	90.000,00	1.000.000,00	0,00	1.090.000,00
Sanacija klizišta na groblju Janja Lipa	investicija	1012	Sanacija klizišta	Prihodi za posebne namjene - kapitalni prihodi	110.000,00	600.000,00	0,00	710.000,00
Pomoći Moslavina d.o.o.	kapitalna pomoć	1001	Razvoj komunalnih društava	Opći prihodi i primici	1.200.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	3.200.000,00
	kapitalna pomoć	1001	Razvoj komunalnih društava	Prihodi za posebne namjene - kapitalni prihodi	1.500.000,00	500.000,00	500.000,00	2.500.000,00
Pomoći EKO Moslavina	kapitalna pomoć	1001	Razvoj komunalnih društava	Prihodi za posebne namjene - kapitalni prihodi	1.100.000,00	1.100.000,00	1.100.000,00	3.300.000,00
Pomoći EKO Moslavina za izgradnju reciklažnog dvorišta	kapitalna pomoć	1001	Razvoj komunalnih društava	Pomoći	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
Dalmatinska - gradski trg	investicija	1003	Izgradnja mostova	Prihodi za posebne namjene - kapitalni prihodi	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Dom Radićeva - romsko naselje	investicija	1004	Rekonstrukcija i izgradnja ostalih objekata u vlasništvu grada	Pomoći	110.000,00	0,00	0,00	150.000,00
				Prihodi za posebne namjene - kapitalni prihodi	40.000,00	0,00	0,00	
Dom Zbjegovača	investicija	1004	Rekonstrukcija i izgradnja ostalih objekata u vlasništvu grada	Prihodi za posebne namjene - kapitalni prihodi	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
Rekonstrukcija doma Banova Jaruga za potrebe dječjeg vrtića	investicija	1004	Rekonstrukcija i izgradnja ostalih objekata u vlasništvu grada	Prihodi za posebne namjene - kapitalni prihodi	240.000,00	0,00	0,00	240.000,00
Rekonstrukcija krovništa na zgradi Hrvatskih branitelja 2	investicija	1004	Rekonstrukcija i izgradnja ostalih objekata u vlasništvu grada	Prihodi za posebne namjene - kapitalni prihodi	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Prijamni centar Repušnica - moslavačka vrata u park prirode Lonjsko polje	investicija	1003	Razvoj turizma	Prihodi za posebne namjene - kapitalni prihodi	455.000,00	0,00	0,00	5.124.000,00
				Pomoći	4.669.000,00	0,00	0,00	

Naziv projekta	Vrsta (investicija, kap.pomoć, donacija)	Šifra prog.	Naziv programa	Izvor financiranja	Planirani iznos po godinama			Ukupno
					2015	2016	2017	
Virtualna avantura moslavačke tradicije	investicija	1003	Razvoj turizma	Prihodi za posebne namjene - kapitalni prihodi	0,00	0,00	0,00	120.000,00
				Pomoći	120.000,00	0,00	0,00	
Sanacija krovišta na vrtiću Neven	investicija	1001	Predškolski odgoj	Prihodi za posebne namjene - kapitalni prihodi	367.000,00	0,00	0,00	445.000,00
	investicija			Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	78.000,00	0,00	0,00	
Obnova zgrade Muzeja Moslavine	investicija	1003	Potrebe grada u kulturi	Prihodi za posebne namjene - kapitalni prihodi	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Izgradnja gradske knjižnice i multimedijalne dvorane	investicija	1003	Potrebe grada u kulturi	Pomoći	650.000,00	0,00	0,00	650.000,00
Uređenje sanitarnog čvora u Domu Kulture	investicija	1003	Potrebe grada u kulturi	Prihodi za posebne namjene - kapitalni prihodi	0,00	0,00	0,00	0,00
				Prihodi proračunskih korisnika	0,00	0,00	0,00	0
				Pomoći za proračunske korisnike	0,00	0,00	0,00	
Izmjena stolica u Domu Kulture	investicija	1003	Potrebe grada u kulturi	Prihodi za posebne namjene - kapitalni prihodi	61.000,00	0,00	0,00	300.000,00
				Prihodi proračunskih korisnika	39.000,00	0,00	0,00	
				Pomoći za proračunske korisnike	200.000,00	0,00	0,00	

### Obrazloženje Drugih izmjena i dopuna proračuna Grada Kutine za 2015. godinu

Drugim izmjenama i dopunama proračuna Grada Kutine za 2015. godinu pristupilo se na zahtjev Upravnih odjela.

Ukupni prihodi i primici kao i ukupni rashodi i izdaci povećavaju se za 697.000,00 kuna i iznose 88.927.000,00 kuna.

Pomoći iz proračuna se uvećavaju za 262.000,00 kuna sukladno planiranjima Upravnih odjela.

Pomoći proračunskim korisnicima umanjuju se za 500.000,00 kuna. Razlog umanjenja je neostvarivanje kapitalnih pomoći za osnovne škole. Ostvarenje ovih pomoći očekuje se u 2016. godini.

Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi uvećavaju se za 200.000,00 kuna sukladno većem ostvarenju prihoda od naknada za lokacijske i građevinske dozvole.

Prihodi od donacija uvećavaju se za 33.000,00 kuna sukladno ostvarenim donacijama.

Ostali rashodi za zaposlene uvećavaju se za 90.000,00 kuna zbog povećanog broja ljudi koji odlaze u mirovinu.

Rashodi za usluge povećavaju se za 472.000,00 kuna, prvenstveno zbog povećanja troškova održavanja komunalnog sustava.

Ostale naknade građanima i kućanstvima uvećavaju se za 121.000,00 kuna prvenstveno zbog povećanja socijalnih davanja za podmirenje troškova stanovanja i povećane realizacije troškova poticanja demografskog rasta.

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine umanjuju se za 190.000,00 kuna. Osnovni razlog umanjenja je odgođena realizacija projekta krovišta na dječjem vrtiću i dodatnih ulaganja na školskim objektima. Realizacija ovih projekata očekuje se u 2016. godini.

Detaljan prikaz svih promjena pozicija rashoda i izdataka vidljiv je u tablici.

Sva dodatna objašnjenja dat će se na sjednici.

**Upravni odjel za gospodarstvo i financije**

**104.**

Na temelju čl. 35. stavak 1. točka 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br.19/13 - pročišćeni tekst) i čl. 32. Statuta Grada Kutine („Službene novine Grada Kutine“ br. 6/09., i 3/13. i 4/13. - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Kutine, na 23. sjednici, održanoj dana 22. listopada 2015. godine, donijelo je slijedeći

**Z a k l j u č a k****I.**

Daje se suglasnost za provedbu ulaganja u projekt rekonstrukcije Društvenog doma Banova Jaruga sa dogradnjom Dječjeg vrtića.

**II.**

Ovlašćuje se predsjednik Gradskog vijeća da po objavi natječaja Mjera 7.4.1. Program ruralnog razvoja, potpiše Izjavu kojom se daje suglasnost na projekt „Rekonstrukcija društvenog doma Banova Jaruga sa dogradnjom dječjeg vrtića“ koji se planira prijaviti na navedeni natječaj.

REPUBLIKA HRVATSKA  
SISAČKO MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD KUTINA  
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-01/15-01/5  
URBROJ: 2176/03-02/1-15-23-4  
Kutina, 22. listopada 2015.

Predsjednik  
Gradskog vijeća  
Drago Bojić, dipl. ing. građ., v.r.

**105.**

Temeljem članka 32. stavak 1. točka 27. Statuta Grada Kutine („Službene novine Grada Kutine br. 6/09., 3/13. i 4/13.-pročišćeni tekst) i članka 18. stavak 1. Odluke o priznanjima Grada Kutine („Službene novine Grada Kutine“ br. 7/03., 6/08., 6/09. 5/11.) , Gradsko vijeće Grada Kutine na 23. sjednici održanoj 22. listopada 2015. godine, donijelo je

**O D L U K U**  
**O DODJELI NAGRADE ZA ŽIVOTNO DJELO**  
**GRADA KUTINE**

**I.**

Nagrada za životno djelo Grada Kutine u 2015. godini dodjeljuje se

**SPOMENKI I BRANKU OBLAKU**  
**iz Kutine, A. G. Matoša 64.,**

za dugogodišnji i nesebičan rad na promicanju prava i socijalizaciji djece i mladih oboljelih od HIV-a, kao i drugih ranjivih skupina građana na području Grada Kutine.

**II.**

Nagrada za životno djelo Grada Kutine uručit će se prigodom obilježavanja Dana Grada Kutine, na svečanoj sjednici Gradskog vijeća koja će se održati 10. studenoga 2015. godine.

**III.**

U skladu s Odlukom o priznanjima Grada Kutine, financijska sredstva za Nagradu za životno djelo Grada Kutine u iznosu 20.000,00 kuna isplatit će se na teret Proračuna Grada Kutine za 2015. godinu, pozicija R 0012 - Izdaci za javna priznanja.

**IV.**

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Grada Kutine“.

REPUBLIKA HRVATSKA  
SISAČKO MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD KUTINA  
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-01/15-01/5  
URBROJ: 2176/03-02/1-15-23-5a  
Kutina, 22. listopada 2015.

Predsjednik  
Gradskog vijeća  
Drago Bojić, dipl. ing. građ., v.r.

**106.**

Temeljem članka 32. stavak 1. točka 27. Statuta Grada Kutine („Službene novine Grada Kutine br. 6/09., 3/13. i 4/13.-pročišćeni tekst) i članka 18. stavak 1. Odluke o priznanjima Grada Kutine („Službene novine Grada Kutine“ br. 7/03., 6/08., 6/09. 5/11.) , Gradsko vijeće Grada Kutine na 23. sjednici održanoj 22. listopada 2015. godine, donijelo je

**O D L U K U**  
**o dodjeli Godišnje nagrade Grada Kutine za 2015.**  
**godinu**

**I.**

Godišnja nagrada Grada Kutine za 2015.. godinu dodjeljuje se

**DAMIRU MARKUŠU iz Kutine, Radnička 15.,**

za promicanje vrijednosti proizašlih iz Domovinskog rata, sudjelovanje u nizu humanitarnih akcija za pomoć hrvatskim braniteljima i ostalim potrebitima, a kruna svega je izlazak njegove knjige o sudjelovanju HOS-a u obrani Vukovara, gdje je i sam tri puta ranjavan.

**II.**

Godišnja nagrada Grada Kutine uručit će se prigodom obilježavanja Dana Grada Kutine, na svečanoj sjednici Gradskog vijeća koja će se održati 10. studenoga 2015. godine.

**III.**

U skladu s Odlukom o priznanjima Grada Kutine, financijska sredstva za Godišnju nagradu Grada Kutine u iznosu 10.000,00 kuna isplatit će se na teret Proračuna Grada Kutine za 2015. godinu, pozicija R 0012 - Izdaci za javna priznanja.

**IV.**

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Grada Kutine“.

REPUBLIKA HRVATSKA  
SISAČKO MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD KUTINA  
GRADSKO VIJEĆE

**KLASA: 021- 01/15-01/5**

**URBROJ: 2176/03-02/1-15-23-5b**

**Kutina, 22. listopada 2015.**

Predsjednik  
Gradskog vijeća  
Drago Bojić, dipl. ing. građ., v.r.

**107.**

Temeljem članka 32. stavak 1. točka 27. Statuta Grada Kutine („Službene novine Grada Kutine br. 6/09., 3/13. i 4/13.-pročišćeni tekst) i članka 18. stavak 1. Odluke o priznanjima Grada Kutine („Službene novine Grada Kutine“ br. 7/03., 6/08., 6/09. 5/11.) , Gradsko vijeće Grada Kutine na 23. sjednici održanoj 22. listopada 2015. godine, donijelo je

**O D L U K U**

**o dodjeli Godišnje nagrade Grada Kutine za 2015. godinu**

**I.**

Godišnja nagrada Grada Kutine za 2015.. godinu dodjeljuje se

**JOSIPU VIDOVIĆU iz Stupovače, Sipovi 16.,**

za aktivan volonterski rad kroz kojega iskazuje iznimno zalaganje i trud u pružnju raznih oblika pomoći potrebitima.

**II.**

Godišnja nagrada Grada Kutine uručit će se prigodom obilježavanja Dana Grada Kutine, na svečanoj sjednici Gradskog vijeća koja će se održati 10. studenoga 2015. godine.

**III.**

U skladu s Odlukom o priznanjima Grada Kutine, financijska sredstva za Godišnju nagradu Grada Kutine u iznosu 10.000,00 kuna isplatit će se na teret Proračuna Grada Kutine za 2015. godinu, pozicija R 0012 - Izdaci za javna priznanja.

**IV.**

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Grada Kutine“.

REPUBLIKA HRVATSKA  
SISAČKO MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD KUTINA  
GRADSKO VIJEĆE

**KLASA:021-01/15-01/5**

**URBROJ: 2176/03-02/1-15-23-5c**

**Kutina, 22. listopada 2015.**

Predsjednik Gradskog vijeća  
Drago Bojić, dipl. ing. građ., v.r.

**108.**

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj ( regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 19/13.-pročišćeni tekst) i članka 32. Statuta Grada Kutine („Službene novine Grada Kutine“ br. 6/09., 3/13., 4/13.- pročišćeni tekst) Gradsko vijeće Grada Kutine na 23. sjednici održanoj 22. listopada 2015. g. donijelo je

**O d l u k u**

**o određivanju Dana hrvatskih branitelja Grada Kutine**

**Članak 1.**

Ovom Odlukom određuje se Dan hrvatskih branitelja Grada Kutine u spomen na Domovinski rat i hrvatske branitelje Grada Kutine.

**Članak 2.**

Danom hrvatskih branitelja Grada Kutine određuje se 4. studeni.

**Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Grada Kutine“.

REPUBLIKA HRVATSKA  
SISAČKO MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD KUTINA  
GRADSKO VIJEĆE

**KLASA: 021-01/15-01/5**

**URBROJ: 2176/03-02/1-15-23- 6**

**Kutina, 22. listopada 2015.**

Predsjednik Gradskog vijeća  
Drago Bojić, dipl. ing. građ., v.r.

**109.**

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj ( regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 19/13.-pročišćeni tekst) i članka 32. Statuta Grada Kutine („Službene novine Grada Kutine“ br. 6/09., 3/13., 4/13.- pročišćeni tekst) Gradsko vijeće Grada Kutine na 23. sjednici održanoj 22. listopada 2015. g. donijelo je

**Z a k l j u č a k**

**o prihvatanju Izvješća o radu za školsku godinu 2014/2015 Osnovn eškole Banova Jaruga**

**I.**

Prihvaća se Izvješće o radu za školsku godinu 2014/2015 Osnovne škole Banova Jaruga.

**II.**

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenim novinama Grada Kutine“.

REPUBLIKA HRVATSKA  
SISAČKO MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD KUTINA  
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-01/15-01/5  
URBROJ: 2176/03-02/1-15-23-7a  
Kutina, 22. listopada 2015.

Predsjednik  
Gradskog vijeća  
Drago Bojić, dipl. ing. građ., v.r.

**110.**

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj ( regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 19/13.-pročišćeni tekst) i članka 32. Statuta Grada Kutine („Službene novine Grada Kutine“ br. 6/09., 3/13., 4/13.- pročišćeni tekst) Gradsko vijeće Grada Kutine na 23. sjednici održanoj 22. listopada 2015. g. donijelo je

**Z a k l j u č a k**

**o prihvatanju Izvješća o radu za školsku godinu 2014/2015 Osnovne škole Zvonimira Franka**

**I.**

Prihvaća se Izvješće o radu za školsku godinu 2014/2015 Osnovne škole Zvonimira Franka.

**II.**

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenim novinama Grada Kutine“.

REPUBLIKA HRVATSKA  
SISAČKO MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD KUTINA  
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-01/15-01/5  
URBROJ: 2176/03-02/1-15-23-7b  
Kutina, 22. listopada 2015.

Predsjednik  
Gradskog vijeća  
Drago Bojić, dipl. ing. građ., v.r.

**111.**

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj ( regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 19/13.-pročišćeni tekst) i članka 32. Statuta Grada Kutine („Službene novine Grada Kutine“ br. 6/09., 3/13., 4/13.- pročišćeni tekst) Gradsko vijeće Grada Kutine na 23. sjednici održanoj 22. listopada 2015. g. donijelo je

**Z a k l j u č a k**

**o prihvatanju Izvješća o radu za školsku godinu 2014/2015 Osnovne škole Mate Lovraka**

**I.**

Prihvaća se Izvješće o radu za školsku godinu 2014/2015 Osnovne škole Mate Lovraka .

**II.**

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenim novinama Grada Kutine“.

REPUBLIKA HRVATSKA  
SISAČKO MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD KUTINA  
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-01/15-01/5  
URBROJ: 2176/03-02/1-15-23-7c  
Kutina, 22. listopada 2015.

Predsjednik  
Gradskog vijeća  
Drago Bojić, dipl. ing. građ., v.r.

**112.**

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj ( regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 19/13.-pročišćeni tekst) i članka 32. Statuta Grada Kutine („Službene novine Grada Kutine“ br. 6/09., 3/13., 4/13.- pročišćeni tekst) Gradsko vijeće Grada Kutine na 23. sjednici održanoj 22. listopada 2015. g. donijelo je

**Z a k l j u č a k**  
o prihvaćanju Izvješća o radu za školsku godinu  
2014/2015 Osnovne škole Vladimira Vidrića

**I.**

Prihvaća se Izvješće o radu za školsku godinu  
2014/2015 Osnovne škole Vladimira Vidrića .

**II.**

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenim novinama  
Grada Kutine“.

REPUBLIKA HRVATSKA  
SISAČKO MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD KUTINA  
GRADSKO VIJEĆE

**KLASA: 021-01/15-01/5**  
**URBROJ: 2176/03-02/1-15-23-7d**  
Kutina, 22. listopada 2015.

**Predsjednik**  
**Gradskog vijeća**  
Drago Bojić, dipl. ing. građ., v.r.

**113.**

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i  
područnoj ( regionalnoj) samoupravi (Narodne  
novine br. 19/13.-pročišćeni tekst) i članka 32.  
Statuta Grada Kutine („Službene novine Grada  
Kutine“ br. 6/09., 3/13., 4/13.- pročišćeni tekst)  
Gradsko vijeće Grada Kutine na 23. sjednici  
održanoj 22. listopada 2015. g. donijelo je

**Z a k l j u č a k**  
o prihvaćanju Izvješća o radu za školsku godinu  
2014/2015 Osnovne škole Stjepana Kefelje

**I.**

Prihvaća se Izvješće o radu za školsku godinu  
2014/2015 Osnovne škole Stjepana Kefelje .

**II.**

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenim novinama  
Grada Kutine“.

REPUBLIKA HRVATSKA  
SISAČKO MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD KUTINA  
GRADSKO VIJEĆE

**KLASA: 021-01/15-01/5**  
**URBROJ: 2176/03-02/1-15-23-7e**  
Kutina, 22. listopada 2015.

**Predsjednik**  
**Gradskog vijeća**  
Drago Bojić, dipl. ing. građ., v.r.

**114.**

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i  
područnoj ( regionalnoj) samoupravi (Narodne  
novine br. 19/13.-pročišćeni tekst) i članka 32.  
Statuta Grada Kutine („Službene novine Grada  
Kutine“ br. 6/09., 3/13., 4/13.- pročišćeni tekst)  
Gradsko vijeće Grada Kutine na 23. sjednici  
održanoj 22. listopada 2015. g. donijelo je

**Z a k l j u č a k**  
o prihvaćanju Izvješća o radu za školsku godinu  
2014/2015  
Osnovne glazbene škole Borisa Papandopula

**I.**

Prihvaća se Izvješće o radu za školsku godinu  
2014/2015 Osnovne glazbene škole Borisa Papandopula .

**II.**

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenim novinama  
Grada Kutine“.

REPUBLIKA HRVATSKA  
SISAČKO MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD KUTINA  
GRADSKO VIJEĆE

**KLASA: 021-01/15-01/5**  
**URBROJ: 2176/03-02/1-15-23-7f**  
Kutina, 22. listopada 2015.

**Predsjednik**  
**Gradskog vijeća**  
Drago Bojić, dipl. ing. građ., v.r.

**115.**

Na osnovu članka 32. Statuta Grada Kutine  
(Službene novine Grada Kutine br. 6/09.,3/13.  
i 4/1.3- pročišćeni tekst) u predmetu davanja  
suglasnosti na Odluku Upravnog vijeća Knjižnice  
i čitaonice Kutina, Gradsko vijeće Grada Kutine  
na 23. sjednici održanoj 22. listopada 2015. godine,  
donijelo je

**O D L U K U****I.**

Daje se suglasnost na Odluku Upravnog vijeća  
Knjižnice i čitaonice Kutina, KLASA: 023-01/15-01/06,  
URBROJ: 2176-89-15-01 od 17. rujna 2015. godine o  
izmjeni Statuta Knjižnice i čitaonice Kutina.

**II.**

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon donošenja i  
objavit će se u „Službenim novinama Grada Kutine“.

REPUBLIKA HRVATSKA  
SISAČKO MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD KUTINA  
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-01/15-01/5  
URBROJ: 2176/03-02/1-15-23-10  
Kutina, 22. listopada 2015. godine

Predsjednik  
Gradskog vijeća  
Drago Bojić, dipl. ing. građ., v.r.

## 116.

Na temelju članka 31. stavak 2. Zakona o zaštiti zraka (NN 130/11, 47/14) i članka 32. Statuta Grada Kutine („Službene novine Grada Kutine“ 6/09., 3/13., 4/13.-pročišćeni tekst) Gradsko vijeće Grada Kutine na 23. sjednici, održanoj 22.listopada 2015. godine donijelo je:

### O d l u k u o određivanju lokacija mjernih postaja u lokalnoj mreži za praćenje kakvoće zraka na području Grada Kutine

#### Članak 1.

Ovom Odlukom određuje se lokacije mjernih postaja u lokalnoj mreži za praćenje kakvoće zraka na području Grada Kutine i to:

1. lokacija Doma zdravlja (K1)
2. lokacija Vatrogasni dom (K2)
3. lokacija Vatrogasni dom – Husain (K6)
4. lokacija Krč (K7)

#### Članak 2.

Početkom primjene ove Odluke, prestaje važiti Odluka o određivanju lokacija mjernih postaja u lokalnoj mreži za praćenje kakvoće zraka na području Grada Kutine (Sl. novine 4/07)

#### Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan nakon objave u „Službenim novinama Grada Kutine“, a primjenjuje se od 1. siječnja 2016. godine.

REPUBLIKA HRVATSKA  
ŽUPANIJA SISAČKO MOSLAVAČKA  
GRAD KUTINA  
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-01/15-01/5  
URBROJ: 2176/03-02/1-15-23-11a  
Kutina, 22.listopada 2015. godine

Predsjednik  
Gradskog vijeća  
Drago Bojić, dipl. ing. građ., v.r.

## 117.

Na temelju članka 31. stavak 2. Zakona o zaštiti zraka (NN 130/11, 47/14) i članka 32. Statuta Grada Kutine (Službene novine Grada Kutine 6/09., 3/13., 4/13.-pročišćeni tekst) Gradsko vijeće Grada Kutine na 23. sjednici, održanoj 22.listopada 2015. godine donijelo je

### Program mjerenja razine onečišćenosti u lokalnoj mreži Grada Kutine

#### Članak 1.

Programa mjerenja razine onečišćenosti u lokalnoj mreži Grada Kutine donosi popis mjernih postaja na kojima se vrši mjerenje, te parametri i načini kontrole kvalitete zraka u lokalnoj mreži.

#### Članak 2.

Lokalna mreža za trajno praćenje kakvoće zraka na području Grada Kutine obuhvaća četiri mjerne postaje na kojima se mjere onečišćenja navedena u tablici.

MJERNA POSTAJA		ONEČIŠĆUJUĆA TVAR			
		Automatsko mjerenje		Klasično mjerenje - ručna metoda	
Naziv	Oznaka	1-satni uzorci	24-satni uzorci	24-satni uzorci	Mjesečni uzorci
Dom zdravlja	K1	-	-	NH3	UTT
Vatrogasni dom	K2	NO2, SO2, p.p. PM2,5	NO2, SO2, p.p. PM2,5	NH3	UTT
Vatrogasni dom – Husain	K6	-	-	NH3	UTT
Krč	K7	p.p. H2S, SO2	p.p. H2S, SO2	NH3	UTT

UTT – ukupna taložna tvar; p.p. – po potrebi

#### Članak 3.

Mjerenja će provoditi ovlašteni, akreditirani laboratorij Petrokemije d.d. prema propisima ili jednako vrijednim akreditiranim metodama, a rezultati će se vrednovati prema važećim propisanim graničnim vrijednostima.

#### Članak 4.

Na mjernoj postaji K2 Vatrogasni dom, gdje je ugrađeno kontinuirano automatsko mjerenje, ugrađen je sustav za automatski prijenos podataka prema Agenciji za zaštitu okoliša.

#### Članak 5.

Početkom primjene ovog Programa, prestaje važiti Program mjerenja kakvoće zraka lokalne mreže Grada Kutine (Sl. novine 4/07)

#### Članak 6.

Ovaj Program stupa na snagu osmi dan nakon objave u „Službenim novinama Grada Kutine“, a primjenjuje se od 1. siječnja 2016. godine.

REPUBLIKA HRVATSKA  
SISAČKO MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD KUTINA  
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-01/15-01/5  
URBROJ: 2176/03-02/1-15-23 -11b  
Kutina, 22.listopada 2015. godine

Predsjednik  
Gradskog vijeća  
Drago Bojić, dipl. ing. građ., v.r.

## 118.

Na temelju članka 93. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine br. 82/15.) a u svezi s člankom 10. Pravilnika o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja (Narodne novine br. 40/08.i 44/08.) i članka 32. Statuta Grada Kutine („Službene novine Grada Kutine“ br. 6/09., 3/13. i 4/13.-pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Kutine, na 23. sjednici održanoj 22.listopada 2015. godine, donijelo je

### O d l u k u o izmjeni i dopuni Odluke o imenovanju članova Stožera zaštite i spašavanja Grada Kutine

#### Članak 1.

Članak 3. toč. 9. Odluke o imenovanju članova Stožera zaštite i spašavanja Grada Kutine (Službene novine Grada Kutine br. 4/08., 6/09., 8/13. , 8/14. i 1/15.) mijenja se na način da se

- Dubravko Obadić, zaposlenik Komunalnih servisa Kutina razrješava dužnosti člana Stožera zaštite i spašavanja
- Manuela Vukelić Vlajsović, direktorica Komunalnih servisa Kutina, imenuje se u Stožer zaštite i spašavanja Grada Kutine.

#### Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Grada Kutine“.

REPUBLIKA HRVATSKA  
SISAČKO MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD KUTINA  
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-01/15-01/ 5  
URBROJ: 2176/03-02/1-15-23-12  
Kutina, 22. listopada 2015.

Predsjednik  
Gradskog vijeća  
Drago Bojić, dipl. ing. građ., v.r.

## 119.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12. 19/13.), i članka 32. Statuta Grada Kutine („Službene novine Grada Kutine“ br. 6/09., 3/13. i 4/13.- pročišćeni teks), Gradsko vijeće Grada Kutine na 23. sjednici održanoj 22. listopada 2015. godine donijelo je

### Izmjene i dopune

#### Pravilnika o stipendiranju i drugim oblicima potpore studenata s područja Grada Kutine

##### Članak 1.

U Pravilniku o stipendiranju i drugim oblicima potpore studenata s područja Grada Kutine (u daljnjem tekstu: Pravilnik), „Službene novine Grada Kutine“ br. 9/2013 i 8/2014, u glavi I. OPĆE ODREDBE, u članku 3. dodaje se 3. stavak koji glasi:

Stipendije se dodjeljuju studentima koji se obrazuju na Sveučilišnim studijima, za sveučilišne prvostupnike i magistre struke

##### Članak 2.

U glavi II. UVJETI ZA DODJELU STIPENDIJA, u članku 5. pod točkom d) POSEBNE OBITELJSKE PRILIKE iza podtočke 7. dodaje se tekst koji glasi:

Prilikom ostvarivanja dodatnih bodova pod kategorijom brat ili sestra student, uzima se u obzir bodovanje za brata i/ ili sestru koji imaju do 29 godina.

##### Članak 3.

U glavi III. POSTUPAK DODJELE STIPENDIJE, članak 11. stavak 3. mijenja se i glasi:

Studentima jednog zanimanja mogu se dodijeliti najviše dvije nove stipendije godišnje.

Iznimno, studentima se mogu dodijeliti i više od dvije stipendije jednog (deficitarnog) zanimanja ako nema dovoljno prijavljenih kandidata ili ako ostali kandidati ne ispunjavaju uvjete.

##### Članak 4.

U glavi III. POSTUPAK DODJELE STIPENDIJE, u članku 15. dodaje se 6. stavak koji glasi:

Ukoliko dobitnik stipendije odustane od iste ili prima stipendiju iz drugih izvora (županijska, državna, itd.), njegovu stipendiju prima sljedeći kandidat na rang listi.

##### Članak 5.

U glavi III. POSTUPAK DODJELE STIPENDIJE, u članku 18. dodaje se 3. stavak koji glasi:

Ukoliko student ne ispunji propisane uvjete iz Ugovora, ukupni primljeni iznos stipendije mora vratiti u dvostruko dužem roku od primanja stipendije.

**Članak 6.**

Izmjene i dopune Pravilnika o stipendiranju i drugim oblicima potpore studenata s područja Grada Kutine stupaju na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama“ Grada Kutine.

REPUBLIKA HRVATSKA  
SISAČKO MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD KUTINA  
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021 -01/15-01/5  
URBROJ: 2176/03-02/1-15-23-13  
Kutina, 22. listopada 2015.

Predsjednik  
Gradskog vijeća  
Drago Bojić, dipl. ing. građ., v.r.

# 120.

Na temelju čl. 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (Narodne novine br. 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09 i 153/09, 143/12), Zakona o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina (Narodne novine br. 80/11), čl. 46. Statuta Grada Kutine (Službene novine Grada Kutine br. 4/13, pročišćeni tekst) i čl. 3. Odluke o upravljanju imovinom u vlasništvu Grada Kutine (Službene novine Grada Kutine br. 1/10, 5/11 i 3/13), Gradonačelnik Grada Kutine donosi sljedeću

## ODLUKU o darovanju zemljišta

**Članak 1.**

Grad Kutina daruje trgovačkom društvu Plinacro d.o.o., Savska 88 a, Zagreb, OIB: 69401829750 nekretninu označenu kao k.č.br. 67/3 Redukciona stanica, upisana u z.k.ul. 733 k.o. Banova Jaruga, površine 49 čhv.

Tržišna vrijednost darovane nekretnine iznosi 6.000,00 kn.

Konstatira se da se na predmetnoj nekretnini nalazi mjerno redukcijska stanica MRS Banova Jaruga, u vlasništvu navedene tvrtke, kao i da je redukcijska stanica osnovno sredstvo društva Plinacro d.o.o. koje služi obavljanju registrirane djelatnosti, a da se ista nalazi na predmetnoj čestici od 1.7.1968. godine.

**Članak 2.**

Kako je trgovačko društvo Plinacro d.o.o. u vlasništvu Republike Hrvatske, a navedeni infrastrukturni objekt od javnog gospodarskog interesa donosi se odluka o raspolaganju navedenom nekretninom u korist društva, bez prethodne provedbe javnog natječaja i bez naknade, sukladno čl. 391. st. 2. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima

i odredbama Zakona o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina.

**Članak 3.**

U skladu s ovom Odlukom sklopit će se Ugovor o darovanju između Grada Kutine, kao darovatelja i trgovačkog društva Plinacro d.o.o. kao daroprimca.

**Članak 4.**

Provedba ove Odluke povjerava se Upravnom odjelu za gospodarstvo i financije.

**Članak 5.**

Ova Odluka stupa na snagu dan poslije donošenja, a objavit će se u Službenim novinama Grada Kutine.

KLASA: 944-02/14-20/1  
UR.BROJ:2176/03-05/04-15-3  
Kutina, 3.3.2015.

Gradonačelnik:  
Andrija Rudić, dipl. novinar, v.r.

# 121.

Na temelju čl. 4. st. 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ( Narodne novine broj 86/08. i 61/11.), članka 46. st. 2. podstavak 8. Statuta Grada Kutine („Službene novine Grada Kutine“ br. 6/09., 3/13. i 4/13.-pročišćeni tekst) na prijedlog pročelnika Upravnih odjela i nakon upoznavanja sindikata, Gradonačelnik Grada Kutine donosi

## VI. IZMJENE I DOPUNE PRAVILNIKA O UNUTARNJEM REDU GRADSKJE UPRAVE

**Članak 1.**

Ovim izmjenama i dopunama mijenja se i dopunjuje Sistematizacija radnih mjesta u upravnim tijelima Grada Kutine koja je sukladno članku 5. i 12. Pravilnika o unutarnjem redu Gradske uprave (dalje u tekstu:Pravilnik) („Službene novine Grada Kutine“ br. 7/13. 1/14., 7/14., 8/14., 1/15.), sastavni dio Pravilnika.

Izmjene i dopune Sistematizacije radnih mjesta odnose se na sljedeće upravne odjele:

### 1. UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENEN DJELATNOSTI

Sistematizacija radnih mjesta mijenja se u cijelosti i glasi na način kako je to utvrđeno u tabličnom prikazu.

### 2. UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNI SUSTAV I PROSTORNO UREĐENJE

Sistematizacija radnih mjesta mijenja se u cijelosti i glasi na način kako je to utvrđeno u tabličnom prikazu.

### 3. UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO I FINANCIJE

Sistematizacija radnih mjesta mijenja se na način kako je to utvrđeno u tabličnom prikazu.

#### Članak 2.

Sastavni dio VI. Izmjena i dopuna Pravilnika o unutarnjem redu, tablični je prikaz sistematizacije radnih mjesta Upravnog odjela za društvene djelatnosti, Upravnog odjela za komunalni sustav i prostorno uređenje i dopune sistematizacije Upravnog odjela za gospodarstvo i financije.

#### Članak 3.

VI. Izmjene i dopune Pravilnika o unutarnjem redu Gradske uprave objavit će se u „Službenim novinama Grada Kutine“, na oglasnoj ploči Gradske uprave i jedan primjerak dostaviti će se sindikatu.

REPUBLIKA HRVATSKA  
SISAČKO MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD KUTINA  
GRADONAČELNIK

KLASA: 023-05/15-01/4

URBROJ: 2176/03-04/05-15-1

Kutina, 12. listopada 2015.

Gradonačelnik:

Andrija Rudić, dipl. novinar, v.r.

### Tablice Sistematizacije

I. SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI							
R. br.	Naziv radnog mjesta				Potrebno stručno znanje	Opis poslova radnog mjesta	Broj izvršitelja
	Kat.	Potkat.	Razina	Klasif. rang			
1.	Pročelnik Upravnog odjela za društvene djelatnosti				Magistar struke ili stručni specijalist društvene struke, najmanje 5(pet) godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima u struci, organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za uspješno upravljanje upravnim tijelom, položen državni stručni ispit, poznavanje rada na računalu.	Planira, vodi i koordinira povjerenim poslovima, doprinosi razvoju novih koncepata te rješava strateške zadatke. Prati stanje u oblasti društvenih djelatnosti, izrađuje financijski plan i program Odjela, nadzire i upravlja radom ustanova kojima je osnivač Grad, radom udruge iz nadležnosti Odjela, priprema akte za Gradonačelnika i Gradsko vijeće te njihova radna tijela, odgovara za zakonito i pravodobno obavljanje poslova i za zakonitost predloženih nacrti akata iz nadležnosti Odjela, rješava najsloženija pitanja iz djelokruga rada Odjela, organizira suradnju s drugim upravnim odjelima u obavljanju zajedničkih poslova, surađuje sa županijskim uredima, uredima državne uprave i ministarstvima, obavlja i druge poslove koji mu se stave u nadležnost, za svoj rad odgovara Gradonačelniku.	1
I.	Glavni rukovoditelj	-	1.				
2.	Viši savjetnik za odgoj i obrazovanje				Magistar struke ili stručni specijalist prava, ekonomije, odgoja i obrazovanja, prof. defektolog, najmanje 4 (četiri) godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima u struci, položen državni stručni ispit, poznavanje rada na računalu	Rješava najsloženije predmete iz djelokruga Odjela vezano uz odgoj i obrazovanja, prati zakone i ostale propise te predlaže mjere i programe javnih potreba u školstvu, surađuje s vrtićem, osnovnim i srednjim školama Grada, ustanovama, udrugama civilnog društva, sudjeluje u organizaciji posebnih prigoda i drugih programa i projekata iz područja odgoja i obrazovanja. Obavlja stručne i administrativne poslove za Aktive ravnatelja škola, prati i usmjerava rad Koordinacije-Kutina grad prijatelj djece, Dječjeg gradskog vijeća. Pri obavljanju poslova kontaktira i surađuje unutar i izvan Odjela u svrhu pružanja savjeta, prikupljanja i razmjena informacija. Izrađuje nacрте akata iz ove oblasti za Gradonačelnika, Gradsko vijeće i njihova radna tijela. Sudjeluje u pripremi, izradi i provedbi projekata vezanih za korištenje sredstava EU i drugih fondova. Odgovoran je za materijalne resurse s kojima radi, pravilnu primjenu postupaka i metoda rada te provedbu odluka iz područja. Obavlja i druge poslove koji mu se stave u nadležnost; za svoj rad odgovara pročelniku.	1
II.	Viši savjetnik	-	4.				

3.	Viši savjetnik za društvene djelatnosti	Magistar struke ili stručni specijalist društvene struke ili ekonomije, najmanje 4 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima u struci, položen državni stručni ispit, poznavanje rada na računalu..	Rješava najsloženije predmete iz djelokruga Odjela vezano uz kulturu, sport i tehničku kulturu, prati zakone i ostale propise te predlaže mjere i programe javnih potreba iz svog djelokruga, izrađuje prijedloge kriterija i mjerila za dodjelu sredstava iz proračuna, inicira prijedloge kulturnog razvitka Grada, proučava i obrađuje pitanja šireg društvenog značaja. Suraduje s udrugama u kulturi, tehničkoj kulturi i sportu i prati provedbu zakonskih akata. Sudjeluje u pripremi manifestacija i organizaciji protokola iz svog djelokruga. Pri obavljanju poslova kontaktira i suraduje unutar i izvan Odjela u svrhu pružanja savjeta, prikupljanja i razmjena informacija. Izrađuje nacрте akata iz ove oblasti za Gradonačelnika, Gradsko vijeće i njihova radna tijela, sudjeluje u pripremi, izradi i provedbi projekata vezanih za korištenje sredstava EU i drugih fondova. Odgovoran je za materijalne resurse s kojima radi, pravilnu primjenu postupaka i metoda rada te provedbu odluka iz područja. Obavlja i druge poslove koji mu se stave u nadležnost; za svoj rad odgovara pročelniku.	1
4.	Viši savjetnik za kapitalna ulaganja, investicijsko održavanje i zaštitu na radu	Magistar struke ili stručni specijalist građevinske struke, najmanje 4 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima u struci, položen državni stručni ispit, poznavanje rada na računalu	Rješava najsloženije poslove iz djelokruga Odjela vezano uz planiranje kapitalnih ulaganja i investicijskog održavanja osnovnih škola i ustanova kojima je Grad osnivač, izrađuje prijedloge kriterija i mjerila za dodjelu sredstava iz proračuna iz svog djelokruga. Izrađuje troškovnike i obavlja investicijski nadzor (osim zakonski obveznih nadzora ovlaštenih ing. po posebnom zakonu) za sve tekuće i investicijsko održavanje u objektima osnovnih škola i drugih ustanova kojima je osnivač Grad. Suraduje s nadzorom i izvoditeljima radova u okviru kapitalnih programa i investicijskog održavanja. U suradnji s osnovnim školama i prijevoznicima prikuplja podatke o potrebama prijevoza učenika osnovnih škola, priprema podlogu za javno nadmetanje za prijevoz učenika, analizira troškove prijevoza. Sudjeluje u organizaciji, pripremi, prikupljanju potrebnih dokumenata i praćenju izrade projekata energetske obnove osnovnih škola i ustanova Grada. Obavlja poslove stručnjaka zaštite na radu. Pri obavljanju poslova kontaktira i suraduje unutar i izvan Odjela u svrhu pružanja savjeta, prikupljanja i razmjena informacija. Izrađuje nacрте akata iz ove oblasti za Gradonačelnika, Gradsko vijeće i njihova radna tijela, sudjeluje u pripremi, izradi i provedbi projekata vezanih za korištenje sredstava EU i drugih fondova. Odgovoran je za materijalne resurse s kojima radi, pravilnu primjenu postupaka i metoda rada te provedbu odluka iz područja. Obavlja i druge poslove koji mu se stave u nadležnost; za svoj rad odgovara pročelniku.	1
5.	Savjetnik za društvene djelatnosti	Magistar struke ili stručni specijalist ekonomije, prava, najmanje 3 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima u struci, položen državni stručni ispit, poznavanje rada na računalu	Prati zakone i ostale propise iz svog djelokruga, vodi upravni postupak i rješava složene upravne i ostale predmete iz svog djelokruga, vodi evidencije i baze podataka, sudjeluje u izradi financijskih planova Odjela, predlaže mjere i programe javnih potreba u predškolskom odgoju, kulturi i udrugama građana. Sudjeluje u pripremi i provodi natječaj za sufinanciranje i odabir projekata udruga i manifestacija na nivou Grada, organizira rad komisija i povjerenstava vezanih uz nadležne poslove, prati rad udruga i zajednica koje se financiraju iz proračuna Grada i ustanova kojima je osnivač Grad, kontrolira iskazane prihode i rashode ustanova, prati izvršavanje financijskih planova ustanova i udruga sukladno fiskalnim pravilima i o utvrđenom pisano izvješćuje pročelnika. Koordinira i izvršava poslove vezane za razne akcije, kulturna događanja i manifestacije. Obavlja stručne i administrativne poslove za: Aktive ravnatelja ustanova kojima je osnivač Grad, Vijeće za komunalnu prevenciju kriminaliteta Grada, Civilne zaštite i Stožera zaštite i spašavanja Grada Kutine, Vijeće nacionalnih manjina i objedinjenu nabavu hrane za osnovne škole i vrtić. Pri obavljanju poslova kontaktira i suraduje unutar i izvan Odjela u svrhu pružanja savjeta, prikupljanja ili razmjena informacija. Izrađuje nacрте akata iz ove oblasti za Gradonačelnika, Gradsko vijeće i njihova radna tijela, sudjeluje u pripremi, izradi i provedbi projekata vezanih za korištenje sredstava EU i drugih fondova. Odgovoran je za materijalne resurse s kojima radi, pravilnu primjenu postupaka i metoda rada te provedbu pojedinačnih odluka. Obavlja i druge poslove koji mu se stave u nadležnost; za svoj rad odgovara pročelniku.	1

6.	Savjetnik za pravne poslove, zdravstvo i socijalnu skrb	Magistar struke ili stručni specijalist prava, najmanje 3 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima u struci, položen državni stručni ispit, poznavanje rada na računalu	Prati zakone i druge pravne akte potrebne za rad Odjela, priprema nacрте općih i pojedinačnih akata iz svoje nadležnosti, provodi poslove u vezi tih akata, radi sa strankama i daje informacije korisnicima o ostvarivanju prava iz Odluke o socijalnoj skrbi, izrađuje evidencije i izvješća o ostvarenim pravima iz socijalne skrbi, obavlja poslove predlaganja programa javnih potreba Grada u području zdravstva i socijalne skrbi, prati problematiku i predlaže mjere za poboljšanje stanja poglavito onih koji su usmjereni na pomoć socijalno osjetljivim i ugroženim skupinama građana, za rad Gradskog društva Crvenog križa Kutina i udruga koje se financiraju iz Proračuna u oblasti zdravstva i socijalne skrbi. Koordinira radom Socijalnog vijeća, vodi upravni postupak te donosi rješenja u predmetima ostvarivanja prava iz socijalnog i zdravstvenog programa, sudjeluje u provedbi humanitarnih akcija u organizaciji Grada. Pri obavljanju poslova kontaktira i surađuje unutar i izvan Odjela u svrhu pružanja savjeta, prikupljanja ili razmjena informacija. Izrađuje prijedloge ugovora i priprema opće i pojedinačne akte za potrebe Odjela, Gradonačelnika, zamjenika gradonačelnika, Gradskog vijeća i njihova radna tijela, sudjeluje u pripremi, izradi i provedbi projekata vezanih za korištenje sredstava EU i drugih fondova. Odgovoran je za materijalne resurse s kojima radi, pravilnu primjenu postupaka i metoda rada te provedbu pojedinačnih odluka. Obavlja i druge poslove koji mu se stave u nadležnost, za svoj rad odgovara pročelniku.	1
7.	Savjetnik za organizaciju, marketing, sport i mlade	Magistar struke ili stručni specijalist društvene struke, ekonomije ili prava, najmanje 3 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima u struci, položen državni stručni ispit, poznavanje rada na računalu.	Prati zakone i druge pravne akte te predlaže programe za unaprjeđenje rada i razvoja civilnog društva poglavito onih koji su usmjereni na djelovanje mladih, razvoj sporta i organizaciju društveno kulturnih zbivanja u Gradu. Priprema nacрте općih i pojedinačnih akata te postupaka u vezi Savjeta mladih, stipendiranja učenika i studenata te prati njihovu realizaciju iz proračuna Grada. Sudjeluje u radu povjerenstava za sufinanciranje i odabir projekata udruga koje se financiraju iz Proračuna. Predlaže mjere i programe javnih potreba u sportu. Prati izvršavanje financijskih planova sportskih i udruga mladih sukladno fiskalnim pravilima. Surađuje unutar i izvan Odjela u svrhu koordinacije i izvršavanja poslova vezanih za razne akcije, kulturna događanja i manifestacije te pružanja savjeta, prikupljanja ili razmjene informacija. Obavlja promotivne aktivnosti, objavu informacija na webu i evidenciju putnih radnih listova. Priprema opće i pojedinačne akte iz svog djelokruga za potrebe Gradonačelnika, Gradskog vijeća i njihova radna tijela. Odgovoran je za materijalne resurse s kojima radi, pravilnu primjenu postupaka i metoda rada te provedbu pojedinačnih odluka. Obavlja i druge poslove koji mu se stave u nadležnost, za svoj rad odgovara pročelniku.	1
8.	Viši stručni suradnik za društvene djelatnosti	Magistar struke ili stručni specijalist društvene struke, ekonomije ili prava, najmanje 1 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima u struci, položen državni stručni ispit, poznavanje rada na računalu	Prati zakone i druge pravne akte usmjerenih na djelovanje mladih, razvoj sporta i organizaciju društveno kulturnih zbivanja u Gradu. Priprema nacрте općih i pojedinačnih akata te postupaka u vezi Savjeta mladih, stipendiranja učenika i studenata. Sudjeluje u radu povjerenstava za sufinanciranje i odabir projekata udruga koje se financiraju iz Proračuna. Prati izvršavanje financijskih planova sportskih i udruga mladih sukladno fiskalnim pravilima. Surađuje unutar i izvan Odjela u svrhu koordinacije i izvršavanja poslova vezanih za razne akcije, kulturna događanja i manifestacije te pružanja savjeta, prikupljanja ili razmjene informacija. Obavlja promotivne aktivnosti, objavu informacija na webu i evidenciju putnih radnih listova. Odgovoran je za materijalne resurse s kojima radi, pravilnu primjenu postupaka i metoda rada. Obavlja i druge poslove koji mu se stave u nadležnost, za svoj rad odgovara pročelniku.	
9.	Viši referent za društvene djelatnosti	Stručni prvostupnik javne uprave, najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima u struci, položen državni stručni ispit, poznavanje rada na računalu	Prati zakone i druge pravne akte potrebne za rad Odjela, radi sa strankama, daje informacije korisnicima o ostvarivanju prava iz Odluke o socijalnoj skrbi i drugih oblika pomoći, vodi upravni postupak te donosi rješenja u predmetima ostvarivanja tih prava. Za potrebe Odjela izrađuje prijedloge ugovora, priprema opće i pojedinačne akte iz svog djelokruga, sudjeluje u pripremi, izradi i provedbi projekata vezanih uz korištenje EU i drugih fondova. Obavlja i druge poslove koji mu se stave u nadležnost; za svoj rad odgovara pročelniku.	1

10.	Referent za društvene djelatnosti				Srednja stručna sprema upravne, ekonomske ili druge društvene struke, najmanje jedna (1) godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima u struci, položen državni stručni ispit, poznavanje rada na računalu.	Obavlja opće i administrativno-uredske poslove za potrebe Odjela (evidencija radnih sati, putni radni listovi), pripremu manje složenih prijedloga, zaključaka i rješenja. Prati evidencije i obradu ulaznih i izlaznih računa u Odjelu. Prati zakone i ostale propise iz oblasti društvenih djelatnosti. Vodi baze podataka o ustanovama kojima je osnivač Grad. Obavlja druge poslove koji mu se stave u nadležnost, za svoj rad odgovara pročelniku.	1
	III.	Referent	-	11.			

2. SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA UPRAVNI ODJELA ZA KOMUNALNI SUSTAV I PROSTORNO UREĐENJE							
R. br.	Naziv radnog mjesta				Potrebno stručno znanje	Opis poslova radnog mjesta	Broj izvršitelja
	Kat.	Potkat.	Razina	Klasif. rang			
1.	Pročelnik				Magistar struke ili stručni specijalist prirodne, tehničke ili građevinske struke, s najmanje 5 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima u struci, organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za uspješno upravljanje upravnim tijelom, položen državni stručni ispit, poznavanje najmanje jednog stranog jezika, poznavanje rada na računalu	Upravlja, organizira i koordinira radom Odjela i Službi unutar Upravnog odjela, prati propise i vrši nadzor nad zakonitošću rada upravnog odjela, rješava najsloženija pitanja iz djelokruga rada odjela. Prati stanje i koordinira poslove iz oblasti komunalne djelatnosti, s područja prostornog planiranja i zaštite okoliša, kao i poslove provedbe dokumenata prostornog uređenja i građenja odgovara za zakonito i pravodobno obavljanje poslova i za zakonitost predloženih nacrti akata iz nadležnosti Odjela, rješava najsloženija pitanja iz djelokruga rada Odjela, što uključuje planiranje, vođenje i koordiniranje povjerenih poslova, iste raspoređuje, daje upute za rad, donosi akte u okviru svojih ovlaštenja. Izrađuje plan radova i financijski plan u okviru Odjela. Brine o pravovremenoj pripremi akata za potrebe Gradonačelnika, sjednice Gradskog vijeća, te njihovih tijela, potpisnik je svih akata koji se odnose na rad i zaduženja Upravnog odjela, te u suradnji sa Odjelom za gospodarstvo i financije koordinira plaćanje izvršenih radova izvedenih unutar Odjela. Brine o stručnom usavršavanju djelatnika. Organizira i unaprjeđuje suradnju s drugim upravnim odjelima te regionalnim i državnim tijelima i institucijama u obavljanju zajedničkih poslova. Organizira i unaprjeđuje suradnju sa Mjesnim odborima. Obavlja i druge poslove koje mu se stave u nadležnost. Za svoj rad odgovara Gradonačelniku.	1
I.	Glavni rukovoditelj	-	1.				
2.	Pomoćnik pročelnika za prostorno uređenje				Magistar struke ili stručni specijalist tehničke ili biotehničke struke, s najmanje 5 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima u struci, organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za uspješno upravljanje upravnim tijelom, položen državni stručni ispit, poznavanje najmanje jednog stranog jezika, poznavanje rada na računalu	Pomaže pročelniku upravnog odjela u organiziranju i koordiniranju rada i rješavanju najsloženijih pitanja iz djelokruga odjela, obavlja stručne i analitičke poslove iz oblasti prostornog uređenja. Prati zakone i ostale propise, priprema pojedinačne i opće akte. Vodi upravni postupak i rješava najsloženije upravne i ostale predmete iz nadležnosti prostornog uređenja, obavlja manje složene poslove za potrebe financiranja EU i drugim fondovima. Obavlja poslove na pribavljanju katastarskih planova, karata i drugih potrebnih geodetskih podloga za projektnu dokumentaciju za potrebe gradskih investicija, sudjeluje u dogovorima sa katastarskim uredima i drugim nadležnim državnim i županijskim tijelima, organizira vođenje i održavanje registra ulica i kućnih brojeva u svrhu razreza komunalne naknade i spomeničke rente. Po potrebi obavlja i poslove vezane na zaštiti okoliša, stručne poslove u promicanju prirodne zaštite, povijesnog, kulturnog i graditeljskog naslijeđa i očuvanja spomenika kulture, kao i druge poslove koji mu se stave u nadležnost. Za svoj rad odgovara pročelniku Upravnog odjela.	1
I.	Viši rukovoditelj	-	2				

R. br.	Naziv radnog mjesta				Potrebno stručno znanje	Opis poslova radnog mjesta	Broj izvršitelja
	Kat.	Potkat.	Razina	Klasif. rang			
Odsjek za komunalni red, zaštitu okoliša i investicijsko održavanje							
3.	Voditelj odsjeka za komunalni red, zaštitu okoliša i investicijsko održavanje				Magistar struke ili stručni specijalist tehničke ili agronomске struke, najmanje 5 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima u struci, organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za uspješno upravljanje unutarnjom ustrojstvenom jedinicom, položen državni stručni ispit, poznavanje rada na računalu, poznavanje jednog stranog jezika.	Rukovodi i koordinira radom Odsjeka. Prati zakone i ostale propise iz svog djelokruga, surađuje sa ostalim odjelima te javnim tijelima, ustanovama i trgovačkim društvima u čijoj nadležnosti je izgradnja i održavanje komunalne infrastrukture i zaštita okoliša. Planira hortikulturno uređenje Grada, te vrši nadzor nad izvođenjem radova na održavanju svih javnih površina. Sudjeluje u pripremi i primjeni pojedinačnih i općih akata gradskih odluka vezanih uz komunalne djelatnosti i zaštitu okoliša. Planira, priprema, organizira i prati ostvarivanje kapitalnih projekata u području komunalnih djelatnosti koji se u cijelosti financiraju proračunskim sredstvima Grada. Brine o razvoju komunalnog sustava i projekata energetske učinkovitosti u cilju osiguranja uvjeta za održivi razvitak, za odvijanje urbanog prometa i razvitak prometne infrastrukture. Prati natječaje europskih i nacionalnih institucija i mogućnosti kandidiranja za projekte iz djelokruga komunalnog sustava i zaštite okoliša te natječaje iz domene odjela do iznosa bagatelne nabave. Koordinira radom komunalnog redarstva. Raspoređuje radne zadatke, daje upute za rad, donosi akte u okviru svojih ovlaštenja, izrađuje financijski plan i program rada Odsjeka, brine se o pravovremenoj pripremi akata za potrebe Pročelnika, Gradonačelnika, Gradskog vijeća, te njihovih radnih tijela. Brine se o stručnom usavršavanju i obrazovanju djelatnika, obavlja nadzor nad radom djelatnika, organizira suradnju s drugim ustrojbenim oblicima gradske uprave, županije i države, obavlja i druge poslove po nalogu Pročelnika koji mu se stave u nadležnost. Obavlja stručne i administrativne poslove oko pripreme svih postupaka natječaja u nadležnosti Odjela. Za svoj rad odgovara Pročelniku upravnog odjela.	1
I.	Viši rukovoditelj	-	3.				
4.	Viši savjetnik za građenje i investicijsko održavanje				Magistar struke ili stručni specijalist građevinske struke, najmanje 5 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima u struci, državni stručni ispit, poznavanje jednog stranog jezika, poznavanje rada na računalu.	Sudjeluje u pripremi i praćenju izrade dokumenata projektiranja gradskih razvojnih projekata svih gradskih odjela. Obavlja poslove izrade troškovnika i investitorskog nadzora (osim zakonski obveznih stručnih nadzora) za sva tekuća i investicijska održavanja. Suraduje sa gradskim, županijskim i državnim institucijama u rješavanju predmeta iz oblasti građenja i komunalnih djelatnosti. Koordinira, nadzire i po potrebi učestvuje u poslovima na donošenju rješenja za obveznike plaćanja komunalnog doprinosa. Prati zakonske propise iz oblasti gradnje objekata i propise iz komunalnog gospodarstva, te sudjeluje u njihovoj primjeni u smislu pripreme odluka i drugih akata Grada. Obavlja i druge poslove koji mu se stave u nadležnost. Za svoj rad odgovara pročelniku Upravnog odjela i voditelju Odsjeka.	1
II.	Viši savjetnik	-	4.				
5.	Viši savjetnik za komunalni sustav				Magistar struke ili stručni specijalist tehničke ili biotehničke struke, najmanje 4 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima u struci, državni stručni ispit, poznavanje rada na računalu, poznavanje najmanje jednog stranog jezika.	Obavlja stručne i analitičke poslove iz oblasti komunalnih djelatnosti i graditeljstva. Prati zakone i ostale propise te priprema pojedinačne i opće akte, programe i analize te druge podloge važne za izvršavanje poslova iz djelokruga komunalnih djelatnosti. Vodi upravni postupak i rješava najsloženije upravne i ostale predmete iz nadležnosti Odjela, te obavlja manje složene poslove za potrebe financiranja EU i drugim fondovima. Radi na pribavljanju katastarskih planova, karata i drugih potrebnih geodetskih podloga za projektnu dokumentaciju za potrebe gradskih investicija, sudjeluje u dogovorima sa katastarskim uredima i drugim nadležnim državnim i županijskim službama, vođenje i održavanje registra ulica i kućnih brojeva u svrhu razreza komunalne naknade i spomeničke rente. Po potrebi obavlja poslove vezane na zaštitu okoliša, te stručne poslove u promicanju prirodne zaštite, povijesnog, kulturnog i graditeljskog naslijeđa i očuvanja spomenika kulture. Obavlja i druge poslove koji mu se stave u nadležnost. Za svoj rad odgovara pročelniku Upravnog odjela i voditelju Odsjeka.	1
II.	Viši savjetnik	-	4.				

R. br.	Naziv radnog mjesta				Potrebno stručno znanje	Opis poslova radnog mjesta	Broj izvršitelja
	Kat.	Potkat.	Razina	Klasif. rang			
6.	Savjetnik za pravne poslove				Magistar prava ili stručni specijalist pravne struke, najmanje 3 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima u struci, položen pravosudni ispit, poznavanje najmanje jednog stranog jezika, poznavanje rada na računalu.	Vodi upravni postupak u prvom stupnju i rješava najsloženije upravne i ostale predmete iz nadležnosti Odjela, donosi rješenja u predmetima iz oblasti komunalnih djelatnosti i prostornog uređenja i zaštite okoliša. Priprema odgovore na žalbe izjavljene protiv rješenja iz nadležnosti Odjela. Prati zakone i druge pravne akte potrebne za rad Odjela, te daje upute i pruža pravnu pomoć u složenijim poslovima. Prati zakone i ostale propise, priprema nacрте općih i pojedinačnih akata iz nadležnosti Odjela. Za potrebe odjela izrađuje prijedloge odluka i zaključaka Gradonačelnika i Gradskog vijeća iz nadležnosti Odjela. Obavlja ostale pravne poslove za potrebe izgradnje i održavanja komunalne infrastrukture. Sudjeluje u rješavanju imovinsko-pravnih poslova Odjela u domeni komunalne infrastrukture. Izrađuje nacрте ugovora i predugovora u svrhu gradnje i održavanja komunalne infrastrukture. Zastupa Grad u okviru svoje djelatnosti na sudu. Obavlja i druge stručne i upravne poslove po nalogu pročelnika. Za svoj rad odgovara pročelniku Upravnog odjela.	1
	II.	Savjetnik	-	5.			
7.	Viši stručni suradnik za prometni sustav				Magistar struke ili stručni specijalist prometne struke, najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima u struci, položen državni stručni ispit, poznavanje rada na računalu, poznavanje jednog stranog jezika.	Sudjeluje u izradi projekata i planova iz oblasti cestovnog prometa. Prati i analizira problematiku u oblasti cestovnog prometa i predlaže rješenja za poboljšanje postojećeg stanja u smislu povećanja učinkovitosti prigradskog i gradskog prometa, povećanja sigurnosti svih sudionika u prometu, kako na nerazvrstanim, tako i na ostalim javnim prometnim površinama. Suraduje sa drugim institucijama i organizacijama po pitanju cestovnog prometa (MUP, HC, ŽUC i dr). Sudjeluje u izradi općih i pojedinačnih akata grada Kutine iz oblasti prometa. Prikuplja, sređuje i vodi brigu o stanju vertikalne i horizontalne prometne signalizacije na nerazvrstanim cestama (katastar prometnih znakova). Obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika. Za svoj rad odgovara pročelniku Upravnog odjela i voditelju Odsjeka.	1
	II.	Viši stručni suradnik	-	6.			
8.	Viši stručni suradnik za zaštitu okoliša				Magistar struke ili stručni specijalist ekološke, biološke, građevinske ili kemijske struke, najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima u struci, položen državni stručni ispit, poznavanje rada na računalu, poznavanje najmanje jednog stranog jezika.	Prati stanje za zaštitu okoliša, te na temelju Zakona izrađuje i predlaže donošenje provedbenih akata. Pri obavljanju poslova suraduje s nadležnim državnim i županijskim tijelima i službama koji obavljaju poslove iz djelokruga zaštite okoliša, kao i sa trgovačkim društvima u Gradu koja obavljaju predmetne poslove. Sudjeluje u radu odgovarajućih radnih tijela, obavlja stručne poslove u promicanju prirodne zaštite, povijesnog, kulturnog i graditeljskog naslijeđa i očuvanja spomenika kulture. Obavlja i druge poslove koje mu se stave u nadležnost. Za svoj rad odgovara pročelniku Upravnog odjela i voditelju Odsjeka	1
	II.	Viši stručni suradnik	-	6.			
9.	Stručni suradnik za komunalnu naknadu				Sveučilišni ili stručni prvostupnik ekonomske ili pravne struke, najmanje 3 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima u struci, položen državni stručni ispit, poznavanje rada na računalu.	Vodi upravni postupak i rješava u manje složenim upravnim i ostalim predmetima iz nadležnosti Upravnog odjela. Obavlja poslove utvrđivanja obveze plaćanja komunalne naknade (zaduženje, obračun, izrada rješenja). Praćenje promjena obveznika plaćanja komunalne naknade, utvrđivanje i zaduživanje novih obveznika, terenska provjera obveznika i objekata koji podliježu plaćanju kom. naknade. Praćenje stanja i uređenje odnosa vezano za kom. naknadu, izrada analiza i evidencija o obveznicima kom. naknade. Utvrđivanje izvršnosti rješenja za komunalnu naknadu. Praćenje propisa vezanih uz razrez kom. naknade. Obavlja administrativne i druge poslove po nalogu pročelnika. Za svoj rad odgovara pročelniku Upravnog odjela i voditelju Odsjeka.	1
	III.	Stručni suradnik	-	8.			
10.	Komunalni redar				Srednja stručna sprema tehničke ili upravne struke, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima u struci, položen vozački ispit B kategorije, položen državni stručni ispit, poznavanje rada na računalu	Vrši nadzor i postupanje po odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu, Zakona o građevinskoj inspekciji, Zakona o održivom gospodarenju otpadom, Zakona o sigurnosti prometa na cestama, Odluke o komunalnom redu, propisa i akata iz domene gospodarstva (trgovine, ugostiteljstvo), držanja životinja te drugih propisa i odluka iz nadležnosti komunalnog redarstva. Donosi rješenja i ostale akte u svrhu provedbe propisa iz nadležnosti, izriče prekršajne kazne, predlaže pokretanje prekršajnih i drugih postupaka. Suraduje sa svim odjelima i službama gradske uprave, mjesnim odborima, gradskim ustanovama i tvrkama u vezi primjene Odluke o komunalnom redu, te koordinira poslove s MUP-om i ostalim nadležnim tijelima. Vodi propisane evidencije i baze podataka. Obavlja i druge srodne poslove po nalogu pročelnika Odjela i voditelja Odsjeka. Za svoj rad odgovara pročelniku Upravnog odjela i voditelju Odsjeka	2
	III.	Referent	-	11.			

R. br.	Naziv radnog mjesta				Potrebno stručno znanje	Opis poslova radnog mjesta	Broj izvršitelja
	Kat.	Potkat.	Razina	Klasif. rang			
11.	Referent za održavanje komunalne infrastrukture				Srednja stručna sprema građevinske struke, najmanje jedna- 1 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima u struci, položen državni stručni ispit, poznavanje rada na računalu.	Obavlja poslove u vezi održavanja komunalne infrastrukture u smislu izrade troškovnika, prijedloga za poduzimanje pojedinih aktivnosti iz oblasti nerazvrstanih cesta, prometnica, prometne signalizacije, sistema za odvodnju, javne rasvjete i ostalih infrastrukturnih objekata. Vršiti stručni nadzor, kontrolu i ovjeru svih izvedenih radova na komunalnoj infrastrukturi (ceste, nogostupi, odvodnja oborinskih voda, prometna signalizacija, zimska služba, javna rasvjeta i dr.) Suraduje sa komunalnim redarima, predstavnicima prometne policije, ŽUC-om i mjesnim odborima. Obavlja i druge poslove po nalogu voditelja Odsjeka i pročelnika Odjela. Za svoj rad odgovara pročelniku Upravnog odjela i voditelju Odsjeka.	1
	III.	Referent	-	11.			
12.	Referent za građenje i komunalni doprinos				Srednja stručna sprema građevinske struke, najmanje jedna- 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima u struci, položen državni stručni ispit, poznavanje rada na računalu.	Obavlja poslove u vezi obračuna komunalnog doprinosa. Prati zakone i ostale propise iz nadležne oblasti, te vodi propisane evidencije i baze podataka te prati naplatu komunalnog doprinosa. Sudjeluje u pripremi pojedinačnih akata, sudjeluje u pripremi projektnih zadataka projektiranja, koordinira stručni investicijski nadzor, izvođenje radova na komunalnoj infrastrukturi, te priprema dokumentaciju za tehnički pregled. Obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika Odjela i voditelja Odsjeka. Za svoj rad odgovara pročelniku Upravnog odjela i voditelju Odsjeka.	1
	III.	Referent	-	11.			
13.	Referent za opće poslove				Srednja stručna sprema ekonomske struke, najmanje jedna- 1- godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima u struci, položen državni stručni ispit, poznavanje rada na računalu.	Obavlja opće i administrativno-uredske poslove za potrebe Odjela (evidencija radnih sati, putnih naloga, troškova goriva sl. Automobila i dr.), pripremu manje složenih prijedloga zaključaka i rješenja. Vodi evidencije i obradu ulaznih i izlaznih računa Odjela te izrađuje izvješće o realizaciji tekućih proračunskih rashoda. Zaprima zahtjeve za oslobodjenje od plaćanja komunalne naknade, kao i zahtjeve za priključke na komunalnu infrastrukturu, te priprema rješenja i unosi u sustav. Obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika Odjela i voditelja Odsjeka. Za svoj rad odgovara pročelniku Upravnog odjela i voditelju Odsjeka.	1
	III.	Referent	-	11.			
Odsjek za prostorno uređenje							
14.	Voditelj Odsjeka za prostorno uređenje				Magistar struke ili stručni specijalist građevinske, arhitektonske ili pravne struke, najmanje 5 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima u struci, organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za uspješno upravljanje unutarnjom ustrojstvenom jedinicom, položen državno stručni ispit, poznavanje rada na računalu, poznavanje jednog stranog jezika	rukovodi i koordinira radom Odsjeka za prostorno uređenje, prati stanje u području prostornog planiranja, gradnje, zaštite okoliša i kulturne baštine odgovara za zakonito i pravovremeno obavljanje poslova i za zakonitost predloženih nacrti akata iz nadležnosti Odsjeka brine se o pravovremenoj pripremi akata za potrebe Gradonačelnika, Gradskog vijeća i njihovih radnih tijela raspoređuje radne zadatke, daje upute za rad, donosi akte u okviru svojih ovlaštenja sudjeluje u rješavanju najsloženijih pitanja iz djelokruga Odsjeka izrađuje financijski plan i program rada Odsjeka obavlja poslove iz ovog djelokruga obavlja i druge poslove koji mu se stave u nadležnost za svoj rad odgovara pročelniku Odjela	1
	I.	Viši rukovoditelj	-	3.			
15.	Viši savjetnik za provedbu dokumenata prostornog uređenja i građenja				Magistar struke ili stručni specijalist arhitekture, građevinske ili geodetske struke, najmanje 4 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima u struci, položen državno stručni ispit, položen državni stručni ispit po posebnom zakonu (arh, građ.), poznavanje rada na računalu, poznavanje jednog stranog jezika.	prati zakone i ostale propise iz područja prostornog uređenja i građenja, obavlja stručne poslove iz nadležnosti Odsjeka, vodi upravni postupak i rješava najsloženije upravne i ostale predmete iz nadležnosti Odsjeka, vodi propisane evidencije povezane s praćenjem stanja u prostoru, sudjeluje u izradi te donošenju dokumenata prostornog uređenja, izrada statističkih izvješća i drugih akata iz područja prostornog uređenja i građenja, obavlja i druge poslove koji mu se stave u nadležnost, za svoj rad odgovara pročelniku Upravnog odjela i voditelju Odsjeka	1
	II.	Viši savjetnik	-	4.			

R. br.	Naziv radnog mjesta				Potrebno stručno znanje	Opis poslova radnog mjesta	Broj izvršitelja
	Kat.	Potkat.	Razina	Klasif. rang			
16.	Viši savjetnik za prostorno uređenje				Magistar struke ili stručni specijalist arhitektonske, građevinske ili geodetske struke, najmanje 4 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima u struci, položen državni stručni ispit, poznavanje rada na računalu, poznavanje jednog stranog jezika	prati zakone i ostale propise iz područja prostornog uređenja, priprema i izrađuje nacрте općih i pojedinačnih akata iz nadležnosti za Gradonačelnika, Gradsko vijeće i njihovih radnih tijela, obavlja najsloženije poslove iz nadležnosti prostornog uređenja, radi na izradi prostornih planova i pomažu u radu drugim djelatnicima kod tumačenja ovih planova, prati stanje u području prostornog uređenja i daje prijedloge za donošenje određenih akata iz ovog područja, vodi evidenciju izrađenih planova prostornog uređenja, pri obavljanju poslova surađuje s nadležnim državnim i županijskim službama koje obavljaju poslove iz ovog djelokruga vođenje i održavanje katastra vodova, registra ulica, kućnih brojeva, izvorne i grafičke evidencije naselja i granica naselja, obavljanje poslova vezanih za područje geodezije, obavlja stručne poslove u promicanju prirodne zaštite, povijesnog, kulturnog i graditeljskog nasljeđa i očuvanja spomenika kulture obavlja i druge poslove koje mu se stave u nadležnost za svoj rad, odgovara pročelniku Upravnog odjela i voditelju Odsjeka	2
	II.	Viši savjetnik	-	4.			
17.	Savjetnik za prostorno uređenje				Magistar struke ili stručni specijalist arhitektonske, građevinske ili geodetske struke, najmanje 4 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima u struci, položen državni stručni ispit, poznavanje rada na računalu, poznavanje najmanje jednog stranog jezika	prati zakone i ostale propise iz područja prostornog uređenja, priprema i izrađuje nacрте općih i pojedinačnih akata iz nadležnosti za Gradonačelnika, Gradsko vijeće i njihovih radnih tijela, radi na izradi prostornih planova i pomažu u radu drugim djelatnicima kod tumačenja ovih planova, prati stanje u području prostornog uređenja i daje prijedloge za donošenje određenih akata iz ovog područja, vodi evidenciju izrađenih planova prostornog uređenja, brine o bazama podataka GIS-a i ISGE-a. Pri obavljanju poslova surađuje s nadležnim državnim i županijskim službama koje obavljaju poslove iz ovog djelokruga, radi na izradi planova, izvješća i programa iz područja zaštite okoliša, praćenje zakona i ostalih propisa te provođenje aktivnosti u području energetske učinkovitosti i obnovljivih izvora energije u svrhu ispunjavanja zakonskih obveza odnosno povećanja energetske učinkovitosti i korištenja obnovljivih izvora energije, obavlja stručne poslove u promicanju prirodne zaštite, povijesnog, kulturnog i graditeljskog nasljeđa i očuvanja spomenika kulture, obavlja i druge poslove koje mu se stave u nadležnost, za svoj rad odgovara pročelniku Upravnog odjela i voditelju Odsjeka	3
	II.	Savjetnik	-	5.			
18.	Savjetnik za provedbu dokumenata prostornog uređenja i građenja				Magistar struke ili stručni specijalist arhitektonske, građevinske ili geodetske struke, najmanje 4 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima u struci, položen državni stručni ispit, položen stručni ispit po posebnom zakonu (arh, građ.), poznavanje rada na računalu, poznavanje jednog stranog jezika	prati zakone i ostale propise iz područja prostornog uređenja i građenja vodi upravni postupak i rješava složenije upravne i ostale predmete iz nadležnosti Odsjeka vodi propisane evidencije povezane s praćenjem stanja u prostoru, sudjeluje u izradi te donošenju dokumenata prostornog uređenja izrada statističkih izvješća i drugih akata iz područja prostornog uređenja i građenja obavlja i druge poslove koji mu se stave u nadležnost za svoj rad odgovara pročelniku Upravnog odjela i voditelju Odsjeka	1
	II.	Savjetnik	-	5.			
19.	Viši stručni suradnik za prostorno uređenje				Magistar struke ili stručni specijalist arhitektonske, građevinske ili geodetske struke, najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima u struci, položen državni stručni ispit, znanje rada na računalu	prati zakone i ostale propise iz područja prostornog uređenja priprema i izrađuje nacрте općih i pojedinačnih akata iz nadležnosti za Gradonačelnika, Gradsko vijeće i njihovih radnih tijela radi na izradi prostornih planova i pomažu u radu drugim djelatnicima kod tumačenja ovih planova prati stanje u području prostornog vodi evidenciju izrađenih planova prostornog uređenja pri obavljanju poslova surađuje s nadležnim državnim i županijskim službama koje obavljaju poslove iz ovog djelokruga vodi prikupljanje podataka za izradu GIS-a i ISGE-a. Radi na izradi planova, izvješća i programa iz područja zaštite okoliša praćenje zakona i ostalih propisa te provođenje aktivnosti u području energetske učinkovitosti i obnovljivih izvora energije u svrhu ispunjavanja zakonskih obveza odnosno povećanja energetske učinkovitosti i korištenja obnovljivih izvora energije obavlja stručne poslove u promicanju prirodne zaštite, povijesnog, kulturnog i graditeljskog nasljeđa i očuvanja spomenika kulture obavlja i druge poslove koje mu se stave u nadležnost za svoj rad odgovara pročelniku Upravnog odjela i voditelju Odsjeka	1
	II.	Viši stručni suradnik	-	6.			

R. br.	Naziv radnog mjesta				Potrebno stručno znanje	Opis poslova radnog mjesta	Broj izvršitelja
	Kat.	Potkat.	Razina	Klasif. rang			
20.	Stručni suradnik za provedbu dokumenata prostornog uređenja i građenja				Sveučilišni prvostupnik ili stručni prvostupnik arhitektonske, građevinske ili pravne struke, najmanje 3 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima u struci, položen državni stručni ispit, položen stručni ispit po posebnom zakonu (arh., građ.), poznavanje rada na računalu	vodi upravni postupak i rješava složene upravne i ostale predmete iz nadležnosti Odsjeka izdavanje suglasnosti na dokumente prostornog uređenja i građenja izrada statističkih izvješća i drugih akata iz područja prostornog uređenja i građenja obavlja i druge poslove koji mu se stave u nadležnost za svoj rad odgovara pročelniku Upravnog odjela i voditelju Odsjeka	1
	III.	Stručni suradnik	-	8.			
21.	Stručni suradnik – upravni referent za provedbu dokumenata prostornog uređenja i građenja				Sveučilišni prvostupnik ili stručni prvostupnik arhitektonske, građevinske ili upravne struke, najmanje 3 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima u struci, položen državni stručni ispit, položen stručni ispit po posebnom zakonu (arh., građ.), poznavanje rada na računalu	vodi upravni postupak i rješava manje složene upravne i ostale predmete iz nadležnosti Odsjeka izdavanje suglasnosti na dokumente prostornog uređenja i građenja izrada statističkih izvješća i drugih akata iz područja prostornog uređenja i građenja obavlja i druge poslove koji mu se stave u nadležnost za svoj rad odgovara pročelniku Upravnog odjela i voditelju Odsjeka	1
	III.	Stručni suradnik	-	8.			

## IZMJENA SISTEMATIZACIJE RADNIH MJESTA U UPRAVNOM ODJELU ZA GOSPODARSTVO I FINANCIJE

## 1. Iza radnog mjesta pod br. 3. dodaje se radno mjesto pod brojem 3a. koje glasi:

R. br.	Naziv radnog mjesta				Potrebno stručno znanje	Opis poslova radnog mjesta	Broj izvršitelja
	Kat.	Potkat.	Razina	Klasif. rang			
3a.	Viši savjetnik za pravne poslove i javnu nabavu				Magistar prava ili stručni specijalist pravne struke, najmanje 4 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima u struci, položen pravosudni ispit, poznavanje rada na računalu, poznavanje jednog stranog jezika	Obavlja stručne poslove iz područja imovinskopravnih odnosa iz nadležnosti Grada Kutine, a naročito priprema opće i pojedinačne akte za Gradsko vijeće i Gradonačelnika, te njihova radna tijela, predlaže mjere i razvojne programe vezane za poboljšanje upravljanja nekretninama u vlasništvu Grada, sudjeluje u izradi programa i vođenju projekata iz svoje nadležnosti, prati propise iz nadležnosti odjela, brine za njihovu pripremu, savjetuje ostale zaposlenike odjela o pravnoj utemeljenosti akata koje predlažu, obavlja imovinskopravne poslove vezane za zakup, najmove, otkup ili prodaju zemljišta, te upravljanje nekretninama u vlasništvu/suvlasništvu Grada, pravno oblikuje ugovore i nacрте općih akata vezanih uz rješavanje imovinskopravnih poslova, daje pravna mišljenja, a naročito ona vezana za imovinske odnose, vodi zemljišnoknjižne predmete, zastupa Grad u sudskim postupcima iz nadležnosti Odjela i ostalim sporovima vezanima za imovinu Grada, surađuje sa nadležnim državnim, županijskim i drugim upravnim tijelima te ostalim fizičkim i pravnim osobama, provodi postupke javne nabave iz nadležnosti Grada Kutine, sudjeluje u provedbi odobrenih programa i sredstava fondova EU na području Grada, obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika i voditelja Odsjeka, za svoj rad odgovara pročelniku Upravnog odjela i voditelju Odsjeka.	1.
	II	Viši savjetnik	-	4			

## 2. Radno mjesto pod red. br. 5 mijenja se i glasi:

R. br.	Naziv radnog mjesta				Potrebno stručno znanje	Opis poslova radnog mjesta	Broj izvršitelja
	Kat.	Potkat.	Razina	Klasif. rang			
5.	Savjetnik za računovodstvo				Magistar struke ili stručni specijalist ekonomije, najmanje 3 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima u struci, položen državni stručni ispit, poznavanje rada na računalu, poznavanje jednog stranog jezika	Prati zakone i ostale propise iz svog djelokruga rada. Vrší kontiranja i knjiženja u financijskom knjigovodstvu prihoda i izdataka, izrađuje financijske izvještaje, konsolidirane bilance, surađuje u izradi izvještaja o izvršenju proračuna, prati izvršenje proračuna, vrši poslove računovodstvenog nadzora, vrši kontrolu blagajničkog poslovanja i platnog prometa, uskladuje analitičke evidencije kupaca i dobavljača s financijskim knjigovodstvom, te izrađuje statističke izvještaje za Grad i proračunske korisnike za koje Upravni odjel obavlja rečene poslove. Vodi knjigu izdanih i primljenih mjenica te obavlja i sve druge poslove po nalogu pročelnika i voditelja Odsjeka. Za svoj rad odgovara voditelju Odsjeka i pročelniku Upravnog odjela.	2
	II	Savjetnik	-	5.			

3. Radno mjesto pod red. br. 6 mijenja se i glasi:							
R. br.	Naziv radnog mjesta				Potrebno stručno znanje	Opis poslova radnog mjesta	Broj izvršitelja
	Kat.	Potkat.	Razina	Klasif. rang			
6.	Viši savjetnik za proračun				Magistar struke ili stručni specijalist ekonomije, najmanje 4 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima u struci, položen državni stručni ispit, poznavanje rada na računalu, poznavanje jednog stranog jezika	Prati zakone i ostale propise iz svog djelokruga rada, priprema nacрте proračuna, izmjene i dopune proračuna u suradnji sa upravnim odjelima, izrađuje proračunske klasifikacije proračuna u suradnji sa drugim odjelima, izrađuje izvještaje o izvršenju proračuna, izrađuje statističke izvještaje, vrši poslove unutarnjeg nadzora proračunskih korisnika, obavlja i ostale poslove po nalogu pročelnika i voditelja Odsjeka. Za svoj rad odgovara voditelju Odsjeka i pročelniku Upravnog odjela	1.
I	Viši savjetnik	-	4.				
4. Radno mjesto pod red. br. 7 mijenja se i glasi:							
R. br.	Naziv radnog mjesta				Potrebno stručno znanje	Opis poslova radnog mjesta	Broj izvršitelja
	Kat.	Potkat.	Razina	Klasif. rang			
7.	Viši referent za razrez i naplatu javnih prihoda				Sveučilišni ili stručni prvostupnik ekonomije, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima u struci, položen državni stručni ispit, poznavanje rada na računalu	Obavlja stručne poslove iz djelokruga razreza i naplate javnih prihoda Grada. Vodi evidenciju obveznika plaćanja gradskih prihoda. Prati urednost naplate prihoda i primitaka proračuna Grada. Vodi upravni postupak i ostale postupke iz nadležnosti Odjela. Piše rješenja za razrez javnih prihoda, opomene i rješenja o ovrsi u slučaju neplaćanja javnih prihoda. Izdaje potvrde o uplatama o kojima Grad vodi evidenciju i brisovna očitovanja. Sastavlja potrebna izvješća i sudjeluje u izradi analiza te obavlja i sve druge poslove po nalogu pročelnika i voditelja Odsjeka. Za svoj rad odgovara voditelju Odsjeka i pročelniku Upravnog odjela.	1
III	Viši referent	-	9.				
5. Radno mjesto pod red. br. 9 mijenja se i glasi:							
R. br.	Naziv radnog mjesta				Potrebno stručno znanje	Opis poslova radnog mjesta	Broj izvršitelja
	Kat.	Potkat.	Razina	Klasif. rang			
9.	Viši računovodstveni referent				Sveučilišni ili stručni prvostupnik ekonomije, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima u struci, položen državni stručni ispit, poznavanje rada na računalu	Prati zakone i ostale propise iz svog djelokruga rada, vrši obračun i isplatu plaća i drugih primanja zaposlenika i vanjskih suradnika, vrši poslove kontiranja i knjiženja u analitičkom knjigovodstvu potraživanja i obveza ulaznih i izlaznih računa, izdavanje računa, bankovnih i blagajničkih dokumenata, vodi evidenciju dugotrajne imovine, radi pripremu dokumentacije za provedbu gradske i inventura proračunskih korisnika, obrađuje dokumentaciju provedenih inventura, vrši usklađenje inventurnih lista s analitičkom evidencijom imovine, vrši obračun amortizacije, vrši obračun PDV-a, vrši fakturiranje za potrebe Grada i proračunskih korisnika, obračun kamata i slanje opomena, usklađuje analitičke evidencije s financijskim knjigovodstvom, izrađuje izvještaje o korištenju sredstava za decentralizirane funkcije, sudjeluje u pripremi podataka za izradu financijskih izvještaja te obavlja ostale poslove po nalogu pročelnika i voditelja Odsjeka. Za svoj rad odgovara voditelju Odsjeka i pročelniku Upravnog odjela.	2
III	Viši referent	-	9.				
6. Radno mjesto pod red. br. 15. mijenja se i glasi:							
R. br.	Naziv radnog mjesta				Potrebno stručno znanje	Opis poslova radnog mjesta	Broj izvršitelja
	Kat.	Potkat.	Razina	Klasif. rang			
15.	Viši savjetnik za EU projekte i razvoj				Magistar struke ili stručni specijalist prirodne, tehničke ili društvene struke, najmanje 4. godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima u struci, položen državni stručni ispit, aktivno znanje engleskog jezika, poznavanje rada na računalu	Prati stanje iz područja financiranja projekata iz EU fondova, obavlja najsloženije poslove vezane uz koordinaciju pripreme, izrade provedbe i vrednovanja projekata sukladno standardima Europske unije i drugih stranih donatora, prati propise EU, sudjeluje u provedbi odobrenih programa EU na području grada, vodi projekte i koordinira ukupan rad iz oblasti vezanih uz korištenje sredstava fondova EU- e, obavlja poslove praćenja stanja u oblasti razvojnih programa, organizira rad komisija i povjerenstava vezanih uz nadležne poslove, predlaže mjere i razvojne programe za unapređenje nadležnih poslova, surađuje sa županijskim, državnim i drugim tijelima, pravnim i fizičkim osobama, prati zakone i ostale propise iz nadležne oblasti, vodi propisane evidencije i baze podataka, priprema pojedinačne akte za sjednice Gradskog vijeća, Gradonačelnika i njihovih radnih tijela, predlaže nove razvojne programe iz svih oblasti u nadležnosti Grada, obavlja i druge poslove koji mu se stave u nadležnost, za svoj rad odgovara pročelniku Upravnog odjela i voditelju Odsjeka.	1.
II	Viši savjetnik	-	4				

## 122.

Na temelju članka 10. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08 i 61 /11), a sukladno Proračunu Grada Kutine za 2015. godinu Gradonačelnik Grada Kutine, utvrđuje

### IZMJENU

#### PLANA PRIJMA U SLUŽBU U UPRAVNA TIJELA GRADA KUTINE ZA 2015. GODINU

##### Članak 1.

U Planu prijma u službu u upravna tijela Grada Kutine za 2015. godinu, („Službene novine Grada Kutine br. 1/2015.“), u članku 4. stavak 1. podstavak 1. mijenja se i glasi „VŠS – 1 službenik/ca“

##### Članak 2.

Ova Izmjena plana prijma u službu u upravna tijela Grada Kutine za 2015. godinu, objavit će se u „Službenim novinama Grada Kutine“ i na web stranici Grada Kutine.

REPUBLIKA HRVATSKA  
SISAČKO MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD KUTINA  
GRADONAČELNIK

KLASA: 110-01/15-01/2  
URBROJ: 2176/03-04/05-15-2  
Kutina, 13. listopada 2015.

Gradonačelnik  
Andrija Rudić, dipl. novinar, v.r.

## 123.

Temeljem članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ( Narodne novine br. 19/2013.-pročišćeni tekst) i članka 46. Statuta Grada Kutine („Službene novine Grada Kutine br. 6/09., 3/13. i 4/13.-pročišćeni tekst), Gradonačelnik Grada Kutine, donosi

### Z a k l j u č a k

#### o razrješenju i imenovanju člana Odbora za poljoprivredu

##### I.

SAŠA SAMBOLEK iz Kutine, S. Radića 12, razrješava se od obavljanja dužnosti člana Odbora za poljoprivredu.

##### II.

ŽELJKO SMRČEK iz Međurića, Slavonska 117, imenuje se članom Odbora za poljoprivredu.

##### III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu dan nakon donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Grada Kutine“.

REPUBLIKA HRVATSKA  
SISAČKO MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD KUTINA  
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-01/15-01/16  
URBROJ: 2176/03-04/05-15-2  
Kutina, 30. listopada 2015.

Gradonačelnik  
Andrija Rudić, dipl. novinar, v.r.



# Službene novine

## GRADA KUTINE

**IZDAJE:**

Moslavački list d.o.o., za izdavačku i radijsku djelatnost  
Kutina, I.G. Kovačića 25,  
tel.: 044/681-800, fax.: 044/681-880

**ODGOVORNI UREDNIK:**

Željka Mastilica, dipl.iur., pročelnik Stručne službe i  
općih poslova Grada Kutine, Uredništvo u Gradskoj  
upravi Kutina, Trg kralja Tomislava 12/1,  
Tel.: 044/692-013, fax.: 044/692-029

**TISAK:**

“GRATIS”, Kralja Zvonimira 1, Batina, 44320 Kutina,  
tel/fax.: 044/640-189