



Službene novine

GRADA KUTINE

God. XXI

Grad Kutina, 18. ožujka 2014. godine

broj:4

GRADSKO VIJEĆE

25. Odluka o drugoj Izmjeni i dopuni Odluke o izradi ciljanih VI. Izmjena i dopuna GUP-a Grada Kutine
26. Odluka o Izmjeni Odluke o gradskim porezima Grada Kutine
27. Zaključak o utvrđivanju teksta Ugovora o nagodbi između Grada Kutine, Grada Popovače, općine Velika Ludina i Ventus d.o.o. Varaždin
28. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o Izvršenju Programa izgradnje i tekućeg održavanja komunalne infrastrukture na području Grada Kutine u 2013. godini
29. Zaključak o primanju na znanje Izvješća Policijske uprave Sisačko moslavačke Policijske postaje Kutina o stanju sigurnosti na području Grada Kutine za 2013. godinu
30. Zaključak o primanju na znanje Izvješća Policijske uprave Sisačko moslavačke Postaje prometne policije Kutina o stanju sigurnosti prometa na području Grada Kutine za 2013. god

OSTALI AKTI:

Poslovnik o radu Savjeta mladih Grada Kutine

25.

Na osnovu članka 188. Zakona o prostornom uređenju (NN 153/13), članku 78. stavka 1. Zakona o prostornom uređenju i gradnji (NN 76/07, 38/09, 55/11, 90/11, 50/12, 55/12 i 80/13) i članka 32. Statuta Grada Kutine (Službene novine Grada Kutine 6/09.,3/13. i 4/13-pročišćeni tekst) Gradsko vijeće Grada Kutine, na sjednici održanoj dana 18. ožujka 2014. godine, donosi

Odluku o drugoj Izmjeni i dopuni

O D L U K E O IZRADI

**ciljanih VI. Izmjena i dopuna
Generalnog urbanističkog plana
grada Kutine**

Članak 1.

Odluka o izradi ciljanih VI. Izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana grada Kutine donesena je na 3. sjednici Gradskog vijeća Grada Kutine dana 30. listopada 2013. i objavljena u Službenim novinama Grada Kutine br. 08/13. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o izradi ciljanih VI. Izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana grada Kutine donesena je 4. sjednici Gradskog vijeća Grada Kutine dana 05. prosinca 2013. i objavljena u Službenim novinama Grada Kutine br. 09/13.

Članak 2.

U Odluci o izradi ciljanih VI. Izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana grada Kutine mijenja se članak 7. tako da se u stavku 2. dodaju točke 8. i 9. koje glase:

„8. Izmjena namjene zone K1, K2, istočno od novog gradskog trga (parcela broj 49. u kartografskom prikazu 4.2. Detaljnog plana uređenja središta grada Kutine), u namjenu M primjerenu planiranom zahvatu u III. izmjenama i dopunama Detaljnog plana uređenja središta grada Kutine;

9. Izmjena kvantifikacijskih pokazatelja i zadovoljenja parkirališnih potreba za obuhvat III. Izmjene i dopune Detaljnog plana uređenja središta grada Kutine.“

Članak 3.

Ostali dijelovi Odluke o izradi ciljanih VI. Izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana grada Kutine ostaju nepromijenjeni.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenim novinama Grada Kutine».

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD KUTINA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 350-02/13-01/01
Urbroj: 2176/03-06/18-14-10
Kutina, 18.03.2014. godine

Predsjednik
Gradskog vijeća:
Nikola Domitrović, dipl. ing. el., v.r.

26.

Na temelju čl. 3. i 30. Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (Narodne novine br. 117/93, 69/97, 33/00, 127/00, 59/01, 107/01, 117/01, 150/02, 147/03, 132/06, 26/07, 73/08, 25/12), čl. 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-pročišćeni tekst), te članka 32. Statuta Grada Kutine (Službene novine Grada Kutine 4/13-pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Kutine na 7.sjednici održanoj dana 18. ožujka 2014. godine, donijelo je

ODLUKU
o Izmjenama Odluke o gradskim porezima
Grada Kutine

Članak 1.

U Odluci o gradskim porezima Grada Kutine (Službene novine Grada Kutine broj 9/2010, 4/2011) članak 13. mijenja se na način da isti sada glasi:

„Za korištenje javne površine porez se plaća za svaki m² površine dnevno i to:

1. U gradskom području I. zone 1,00 kn
2. U gradskom području II. zone 0,50 kn
3. U gradskom području III. zone 0,25 kn“

Članak 3.

Ova Odluka će se objaviti u Službenim novinama Grada Kutine i Narodnim novinama, a stupa na snagu osmog dana od dana objave u Narodnim novinama.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD KUTINA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-01/14-01/04
URBROJ: 2176/03-02/1-14-7/7
Kutina, 18. ožujka 2014. godine

Predsjednik
Gradskog vijeća:
Nikola Domitrović, dipl. ing. el., v.r.

27.

Gradsko vijeće Grada Kutine na 7. sjednici, održanoj 18. ožujka 2014. godine, razmatralo je prijedlog Ugovora o nagodbi između Grada Kutine, Grada Popovače, općine Velika Ludina i Ventusa d.o.o. Varaždin.

Temeljem članka 32. stavak 1. Statuta Grada Kutine („Službene novine Grada Kutine“ br.9/09., 3/13.i 4/13-pročišćeni tekst) donijet je slijedeći

Z a k l j u č a k
o utvrđivanju teksta Ugovora o nagodbi

I.

Utvrđuje se tekst UGOVORA O NAGODBI za istupanje društva VENTUS d.o.o. iz članstva društva MOSLAVINA d.o.o. koji se zaključuje između GRADA KUTINE, GRADA POPOVAČE i OPĆINE VELIKA LUDINA kao stjecatelja udjela i tvrtke VENTUS d.o.o. kao prenositelja udjela. Ugovor iz ove točke sastavni je dio ovog Zaključka.

II.

Ovlašćuje se gradonačelnik Andrija Rudić ispred Grada Kutine za potpis

- Ugovora iz točke 1. ovog Zaključka,
- Ugovora o prijenosu poslovnih udjela iz t. 2.4.1. Ugovora o nagodbi.

III.

Daje se suglasnost gradonačelniku Grada Kutine da zastupa Grad Kutinu u donošenju potrebnih odluka na Skupštini društva Moslavina d.o.o. Kutina a vezano uz odredbe Ugovora iz točke 1. ovog Zaključka.

IV.

Zadužuje se Upravni odjel za gospodarstvo i financije Grada Kutine za izvršenje obveza prema Ugovoru iz točke 1. ovog Zaključka.

V.

Ovaj Zaključak stupa na snagu dan nakon donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Grada Kutine“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD KUTINA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-01/14-01/04
URBROJ: 2176/03-02/1-14-7/3
Kutina, 18. ožujka 2014. godine

Predsjednik
Gradskog vijeća:
Nikola Domitrović, dipl. ing. el., v.r.

28.

Gradsko vijeće Grada Kutine na 7. sjednici, održanoj 18. ožujka 2013. godine, razmatralo je Izvješće o stanju sigurnosti prometa na području Grada Kutine za 2013. godinu Policijske uprave Sisačko-moslavačke Postaje prometne policije Kutina.

Temeljem članka 40.stavak 4. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Kutine („Službene novine Grada Kutine“ br.9/09. i 3/13.) donijet je slijedeći

**Zaključak
o prihvatanju Izvješća o izvršenju
Programa održavanja i gradnje objekata i
uređaja komunalne infrastrukture
za 2013. godinu**

I.

Prihvaća se Izvješće o izvršenju Programa održavanja i gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Grada Kutine u 2013. godini .

II.

Izvješće iz točke 1.sastavni je dio ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu dan nakon donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Grada Kutine“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD KUTINA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-01/14-01/04
URBROJ: 2176/03-02/1-14-7/4
Kutina, 18. ožujka 2014. godine

Predsjednik
Gradskog vijeća:
Nikola Domitrović, dipl. ing. el., v.r.

29.

Gradsko vijeće Grada Kutine na 7. sjednici, održanoj 18. ožujka 2014. godine, razmatralo je Izvješće o stanju sigurnosti na području Grada Kutine za 2013. godinu Policijske uprave Sisačko-moslavačke Policijske postaje Kutina.

Temeljem članka 40.stavak 4. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Kutine („Službene novine Grada Kutine“ br.9/09., 3/13.) donijet je slijedeći

**Zaključak
o primanju na znanje
Izvješća o stanju sigurnosti**

I.

Prima se na znanje Izvješće Policijske uprave Sisačko-moslavačke Policijske postaje Kutina o stanju sigurnosti na području Grada Kutine za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2013. godine.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu dan nakon donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Grada Kutine“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD KUTINA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-01/14-01/04
URBROJ: 2176/03-02/1-14-7/2a
Kutina, 18. ožujka 2014. godine

Predsjednik
Gradskog vijeća:
Nikola Domitrović, dipl. ing. el., v.r.

30.

Gradsko vijeće Grada Kutine na 7. sjednici, održanoj 18. ožujka 2013. godine, razmatralo je Izvješće o stanju sigurnosti prometa na području Grada Kutine za 2013. godinu Policijske uprave Sisačko-moslavačke Postaje prometne policije Kutina.

Temeljem članka 40.stavak 4. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Kutine („Službene novine Grada Kutine“ br.9/09. i 3/13.) donijet je slijedeći

Z a k l j u č a k

o primanju na znanje Izvješća o stanju sigurnosti prometa za 2013. godinu

I.

Prima se na znanje Izvješće Policijske uprave Sisačko-moslavačke Postaje prometne policije Kutina o stanju sigurnosti prometa na području Grada Kutine za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2013. godine.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu dan nakon donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Grada Kutine“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD KUTINA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-01/14-01/04
URBROJ: 2176/03-02/1-14-7/2b
Kutina, 18. ožujka 2014. godine

Predsjednik
Gradskog vijeća:
Nikola Domitrović, dipl. ing. el., v.r.

OSTALI AKTI

Na temelju članka 15. Zakona o savjetima mladih (»Narodne novine« broj 23/07) i Odluke o osnivanju Savjeta mladih Grada Kutine („Službene novine“ Grada Kutine broj 7/07), Savjet mladih Grada Kutine na sjednici održanoj 24. ožujka 2014. godine donio je

POSLOVNIK

o radu Savjeta mladih Grada Kutine

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Poslovnikom o radu Savjeta mladih Grada Kutine (u daljnjem tekstu: Poslovnik) uređuje konstituiranje, izbor predsjednika Savjeta mladih Grada Kutine i njegovog zamjenika te način rada i odlučivanja Savjeta mladih Grada Kutine (u daljnjem tekstu: Savjet mladih).

Članak 2.

Odredbe ovoga Poslovnika primjenjuju se na članove Savjeta mladih i na druge osobe koje su nazočne sjednicama Savjeta mladih.

Članak 3.

O pravilnoj primjeni odredaba ovoga Poslovnika brine predsjednik Savjeta mladih.

II. KONSTITUIRANJE SAVJETA MLADIH

Članak 4.

Konstituirajuću sjednicu Savjeta mladih saziva predsjednik Gradskog vijeća Grada Kutine, koji sjednicom predsjedava do izbora predsjednika Savjeta mladih.

Predsjedatelj ima, do izbora predsjednika Savjeta mladih, sva prava i dužnosti predsjednika u pogledu predsjedavanja sjednicom.

Nakon izbora predsjednika Savjeta mladih, izabrani predsjednik preuzima predsjedavanje sjednicom.

Savjet mladih je konstituiran izborom predsjednika Savjeta mladih, ukoliko je na konstituirajućoj sjednici nazočna većina članova Savjeta mladih.

Članak 5.

Predsjednika i zamjenika predsjednika Savjeta mladih biraju članovi Savjeta mladih na konstituirajućoj sjednici iz reda svojih članova.

Svaki član može predložiti jednog kandidata za predsjednika i jednog kandidata za zamjenika predsjednika Savjeta mladih.

Prijedlog za izbor predsjednika i zamjenika predsjednika Savjeta mladih dostavlja se predsjedniku Gradskog vijeća uz obrazloženje na konstituirajućoj sjednici Savjeta mladih.

Na temelju iznesenih prijedloga sastavlja se lista kandidata za predsjednika i zamjenika predsjednika Savjeta mladih.

Svaki predloženi kandidat treba se suglasiti sa kandidaturom.

Članak 6.

Izbor predsjednika i zamjenika predsjednika Savjeta mladih obavlja se javnim glasovanjem za svakog od kandidata ponaosob.

Za predsjednika odnosno zamjenika predsjednika Savjeta mladih izabran je kandidat za kojeg je glasovala većina nazočnih članova Savjeta mladih.

Ako većinu glasova nazočnih članova dobije više kandidata, za predsjednika odnosno zamjenika predsjednika Savjeta mladih izabran je kandidat s najvećim brojem glasova.

Ako prigodom glasovanja za izbor predsjednika i zamjenika predsjednika Savjeta mladih prijedlog kandidata ne dobije potrebnu većinu, ili ako od dva kandidata niti jedan ne dobije potrebnu većinu glasova, izborni postupak se ponavlja.

Ako su za izbor predsjednika odnosno zamjenika predsjednika Savjeta mladih bila predložena više od dva kandidata, a niti jedan od kandidata ne dobije potrebnu većinu glasova, glasovanje se ponavlja, a u ponovljenom glasovanju se glasuje o samo dva kandidata koja su dobila najveći broj glasova.

Ako više kandidata za predsjednika odnosno zamjenika predsjednika Savjeta mladih dobije jednaki broj glasova, glasovanje se ponavlja, a izabranim se smatra kandidat koji u ponovljenom glasovanju dobije najveći broj glasova.

Članak 7.

Predsjednik Savjeta mladih zastupa i predstavlja Savjet mladih te obavlja druge poslove utvrđene ovim Poslovnikom.

Predsjednika Savjeta mladih u slučaju njegove spriječenosti ili odsutnosti zamjenjuje zamjenik predsjednika.

III. NAČIN RADA I ODLUČIVANJA SAVJETA MLADIH**Članak 8.**

Predsjednik Savjeta mladih:

- zastupa i predstavlja Savjet mladih
- saziva Sjednice Savjeta, predlaže dnevni red, predsjedava sjednicama, i potpisuje akte Savjeta mladih
- pokreće inicijative za razmatranje i raspravu o pojedinim prijedlozima
- brine o primjeni ovog Poslovnika
- informira javnost o radu Savjeta mladih
- obavlja i druge poslove koje mu povjeri Savjet mladih i poslove određene Zakonom, Odlukom o osnivanju Savjeta mladih Grada Kutine i ovim Poslovnikom

Članak 9.

Zamjenik predsjednika Savjeta:

- zamjenjuje predsjednika Savjeta mladih u slučaju njegove spriječenosti ili odsutnosti
- pomaže predsjedniku Savjeta mladih u radu
- obavlja poslove iz djelokruga predsjednika Savjeta mladih što mu ih povjeri predsjednik Savjeta mladih

Za vrijeme dok zamjenjuje predsjednika Savjeta mladih, zamjenik predsjednika ima prava i dužnosti predsjednika.

U obavljanju povjerljivih poslova zamjenik predsjednika dužan je pridržavati se predsjednikovih uputa.

Članak 10.

Član Savjeta mladih ima prava i dužnosti utvrđene Zakonom, Odlukom i ovim Poslovnikom, a osobito:

- prisustvovati sjednicama Savjeta mladih i radnih tijela kojih je član i sudjelovati u njihovom radu
- predlagati Savjetu mladih razmatranje pojedinih pitanja iz njegova djelokruga
- raspravljati i izjašnjavati se o svakom pitanju što je na dnevnom redu Savjeta mladih te o njemu odlučivati
- predlagati donošenje akta iz djelokruga Savjeta mladih
- biti biran i prihvatiti izbor u radna tijela Savjeta mladih
- obavljati i druge poslove koje im Savjet mladih povjeri u okviru svog djelokruga

Članak 11.

Savjet mladih obavlja poslove iz svoje nadležnosti na sjednicama.

Članak 12.

Sjednice Savjeta mladih saziva i njima predsjedava predsjednik Savjeta mladih.

Članak 13.

Stručne i administrativne poslove za potrebe Savjeta mladih obavlja Upravni odjel za društvene djelatnosti Grada Kutine.

Članak 14.

Savjet mladih održava redovite i izvanredne sjednice.

Redovite sjednice Savjeta mladih održavaju se najmanje jedanput u dva mjeseca.

Predsjednik Savjeta mladih dužan je sazvati izvanrednu sjednicu Savjeta mladih na zahtjev najmanje jedne trećine članova Savjeta mladih u roku od sedam dana.

Ako predsjednik Savjeta mladih ne sazove sjednicu u roku iz stavka 3. ovoga članka, sjednicu će sazvati predsjednik Gradskog vijeća.

Članak 15.

Sjednica Savjeta mladih saziva se pisanim putem.

Poziv za sjednicu sa prijedlogom dnevnog reda i materijal o kojem će se raspravljati na sjednici dostavlja se članovima Savjeta mladih i pozvanim osobama, u pravilu, najmanje tri dana prije održavanja sjednice.

Iznimno od odredbe stavka 2. ovoga članka, kada se radi o stvarima hitne prirode, predsjednik može odrediti i kraći rok za sazivanje sjednice i dostavu materijala.

Poziv za sjednicu Savjeta mladih dostavlja se i upravnim tijelima Grada Kutine u čijem su djelokrugu poslovi vezani uz programske aktivnosti Savjeta mladih.

Članak 16.

Savjet mladih može pravovaljano odlučivati ako je sjednici nazočna većina članova Savjeta mladih.

U radu Savjeta mladih mogu sudjelovati, bez prava glasa, i stručnjaci iz pojedinih područja vezanih za mlade i skrb o mladima.

Članak 17.

Ako predsjednik Savjeta mladih utvrdi da sjednici nije nazočan dovoljan broj članova za održavanje sjednice, odgodit će sjednicu.

Započetu sjednicu predsjednik Savjeta mladih će prekinuti:

- ako se tijekom sjednice broj nazočnih članova smanji ispod broja potrebnog za održavanje sjednice,
- ako dođe do težeg remećenja reda na sjednici, a predsjednik nije u mogućnosti održati red
- ako je za raspravljavanje i odlučivanje o pojedinom predmetu potrebno pribaviti dodatnu dokumentaciju.

U slučaju odgode ili prekida sjednice predsjednik Savjeta mladih će zakazati sjednicu ili nastavak sjednice za određeni dan i sat.

Članak 18.

Dnevni red sjednice utvrđuje se pozivom na sjednicu.

Prijedlog dnevnog reda može se na sjednici mijenjati ili dopunjavati na način da se pojedini predmet izostavi iz dnevnog reda ili da se prijedlog dnevnog reda dopuni pojedinim predmetom.

Ako se predlaže dopuna dnevnog reda, članovima Savjeta mladih se uz prijedlog za dopunu dnevnog reda daju i materijali po predloženoj dopuni.

O predloženoj promjeni dnevnog reda glasuje se na način da se najprije glasuje o prijedlogu da se pojedini predmet izostavi iz dnevnog reda, a zatim da se dnevni red dopuni pojedinim predmetom.

Nakon što je utvrđen dnevni red, predsjednik Savjeta mladih može prema potrebi, promijeniti redoslijed rasprave o pojedinom predmetu utvrđenog dnevnog reda.

Članak 19.

Ako sjednici nije nazočan izvjestitelj po predloženoj točki dnevnog reda, Savjet mladih može odlučiti da se predmet izostavi s dnevnog reda.

Članak 20.

Poslije utvrđivanja dnevnog reda, prelazi se na usvajanje zapisnika s prethodne sjednice.

Svaki član Savjeta mladih ima pravo iznijeti primjedbe na zapisnik s prethodne sjednice.

O osnovanosti primjedbe na zapisnik odlučuje se na sjednici bez rasprave. Ako se primjedba prihvati, u zapisniku će se izvršiti odgovarajuća izmjena.

Nakon usvajanja zapisnika sa prethodne sjednice, pristupa se raspravi o pojedinim točkama dnevnog reda, redoslijedom utvrđenim u dnevnom redu.

Članak 21.

Na početku rasprave izvjestitelj podnosi kratko obrazloženje o predmetu dnevnog reda.

Na sjednici se o svakom predmetu iz dnevnog reda najprije raspravlja, a zatim odlučuje, osim ako Savjet mladih ne odluči da se o pojedinom predmetu neće raspravljati.

Predsjednik Savjeta mladih zaključuje raspravu po pojedinom predmetu kada utvrdi da više nema prijavljenih govornika.

Po zaključenju rasprave pristupa se glasovanju.

Sjednica Savjeta mladih traje dok se ne iscrpi utvrđeni dnevni red.

Članak 22.

Savjet mladih donosi odluke većinom glasova nazočnih članova.

Poslovnik o radu Savjeta mladih i program rada Savjeta mladih, Savjet mladih donosi većinom glasova svih članova.

Član Savjeta mladih koji je neposredno osobno zainteresiran za donošenje odluke o nekom pitanju može sudjelovati u raspravi o tom pitanju, ali je izuzet od odlučivanja.

Smatra se da je član Savjeta mladih neposredno osobno zainteresiran za donošenje odluka o nekom pitanju ako se odluka odnosi na projekt u kojem sudjeluje on osobno ili pravna osoba u kojoj on ima udio u vlasništvu.

Članak 23.

Glasovanje na sjednici je javno, i provodi se dizanjem ruke.

Poslije glasovanja predsjednik Savjeta mladih utvrđuje rezultat glasovanja.

Članak 24.

Red na sjednici osigurava predsjednik Savjeta mladih.

U slučaju da sudionik sjednice svojim ponašanjem ili izlaganjem remeti rad na sjednici, predsjednik ga može opomenuti ili prekinuti u govoru, a može mu i oduzeti riječ.

U slučaju kada narušavanje reda i kršenje odredaba ovoga Poslovnika dovodi u pitanje daljnje održavanje sjednice, predsjednik može sudionika udaljiti sa sjednice.

Članak 25.

O radu na sjednici vodi se zapisnik.

Zapisnik sadrži osnovne podatke o radu na sjednici, o sudjelovanju u raspravi te o usvojenim zaključcima.

U zapisnik se unosi i rezultat glasovanja o pojedinom predmetu.

Zapisnik potpisuje predsjednik Savjeta mladih.

IV. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 26.

Prijedlog za izmjenu Poslovnika može podnijeti svaki član Savjeta mladih.

Obrazloženi prijedlog podnosi se predsjedniku Savjeta mladih koji ga proslijeđuje Savjetu mladih na razmatranje.

Izmjena Poslovnika donosi se većinom glasova svih članova Savjeta mladih.

Članak 27.

Na pitanja koja nisu utvrđena ovim Poslovnikom, na odgovarajući način primjenjuju se odredbe Zakona o Savjetima mladih („Narodne novine“ broj 23/07) i odredbe Odluke o osnivanju Savjeta mladih Grada Kutine („Službene novine Grada Kutine“ broj 7/07).

Članak 28.

Ovaj Poslovnik objavit će se u „Službenim novinama“ Grada Kutine i na web stranicama Grada Kutine.

KLASA: 402-04/14-01/01

URBROJ: 2176/03-07/5-14-7

Kutina, 24. ožujka 2014.

**Predsjednik Savjeta mladih
Grada Kutine
Zlatko Podhraški v.r.**



Službene novine

GRADA KUTINE

IZDAJE:

Moslavački list d.o.o., za izdavačku i radijsku djelatnost
Kutina, I.G. Kovačića 25,
tel.: 044/681-800, fax.: 044/681-880

ODGOVORNI UREDNIK:

Željka Mastilica, dipl.iur., pročelnik Sturčne službe i
općih poslova Grada Kutine, Uredništvo u Gradskoj
upravi Kutina, Trg kralja Tomislava 12/1,
Tel.: 044/692-013, fax.: 044/692-029

TISAK:

“GRATIS”, Kralja Zvonimira 1, Batina, 44320 Kutina,
tel/fax.: 044/640-189