



God. XI	Grad Kutina 25. veljače 2004.	Broj: 2 - dopuna
---------	-------------------------------	------------------

GRADSKO VIJEĆE GRADA KUTINE

11. Program mjera za unapređenje stanja u prostoru na području Grada Kutine

11.

Na temelju članka 11. stavka 1. Zakona o prostornom uređenju (Narodne Novine 30/94, 68/98, 61/00 i 32/02), Izvješća o stanju u prostoru Grada Kutine i članka 30. alineja 6. Statuta Grada Kutine (Službene novine Grada Kutine br. 6/03 i 9/03) Gradsko vijeće Grada Kutine na 27. sjednici održanoj 25. veljače 2004. godine usvojilo je

Program mjera za unapređenje stanja u prostoru

SADRŽAJ

I. Općenito

- I/1 Opće odredbe
- I/2 Ciljevi nove prostorno planske dokumentacije
- I/2a Opći ciljevi
- I/2b Posebni ciljevi
- I/3 Ciljevi novih dokumenta prostornog uređenja

II Novi dokumenti prostornog uređenja

- II/1 Prostorni plan uređenja Grada Kutine
- II/1a Postupak donošenja Prostornog plana uređenja Grada Kutine
- II/2 Generalni urbanistički plan Grada Kutine
- II/2a Potreba za izmjenom Generalnog urbanističkog plana Grada Kutine
- II/2b Postupak provođenja izmjena Generalnog urbanističkog plana Grada Kutine
- II/3 Detaljni plan uređenja središte grada Kutine
- II/3a Postupak donošenja Detaljnog plana uređenja središte grada Kutine
- II/3b Ciljevi izrade Detaljnog plana uređenja središte grada Kutine
- II/4 Detaljni plana uređenja Centar-istok
- II/4a Postupak donošenja Detaljnog plana uređenja Centra-istok

II/5 Potreba izrade Detaljnih planova uređenja

III Izvori za financiranje uređenja građevinskog zemljišta

I Općenito**I/1 Opće odredbe****Članak 1.**

Program mjera za unapređenje stanja u prostoru donosi Gradsko vijeće Grada Kutine na osnovu prihvaćenog Izvješća o stanju u prostoru na 27. sjednici od 24.02.2004. godine.

Izvješće o stanju u prostoru Grada Kutine (u daljnjem tekstu: Izvješće) sadrži osvrt na dokumente više razine, na važeće dokumente prostornog uređenja kao i na dokumente prostornog uređenja koji su u fazi donošenja. U Izvješću je opisano i stanje prirodnog okoliša, stanje komunalne opremljenosti, društvenih djelatnosti i obrazovanja, bespravna gradnja, zaštita prirodne i kulturne baštine.

Članak 2.

Program mjera sadrži procjenu potrebe izrade novih, odnosno izmjenu i dopunu postojećih dokumenata prostornog uređenja, potrebu pribavljanja podataka i stručnih podloga za njihovu izradu, te druge mjere značajne za izradu i donošenje tih dokumenata.

Programom mjera može se utvrditi potreba uređenja zemljišta, razina uređenja zemljišta, izvor za financiranje njegovog uređenja te rok u kojem je određeno zemljište potrebno urediti za planiranu namjenu.

Uređenje građevinskog zemljišta obuhvaća pripremu zemljišta za izgradnju (izradu prostornih planova, imovinsko-pravne radnje i drugo), te izgradnju komunalnih i telekomunikacijskih instalacija, objekata i uređaja individualne i zajedničke potrošnje.

Programom mjera, ovisno o posebnim obilježjima prostora za koje se donosi, utvrđuju se i druge mjere za provođenje politike uređenja prostora i dokumenata prostornog uređenja.

Članak 3.

Osnovne zadaće i aktivnosti za navedeno dvogodišnje razdoblje koje se kao smjernice Programa mjera za unapređenje stanja u prostoru trebaju biti poduzete su :

- zaštita ukupnih vrijednosti i obilježja prostora
- sprečavanje pogoršanja stanja u prostoru
- sanacija oštećenih područja prirodnih i kulturno povijesnih vrijednosti
- unapređivanje kvalitete života stanovništva
- sanacija divljih deponija

Članak 4.

Program mjera donosi se za dvogodišnje razdoblje za period od siječnja 2004. do veljače 2006.

I/2 Ciljevi nove prostorno planske dokumentacije**I/2a Opći ciljevi****Članak 5.**

U skladu s novim tendencijama u oblikovanju prostora određeni su novi ciljevi koje trebaju sadržavati novi dokumenti prostornog uređenja.

Ciljevi izrade trebaju biti slijedeći:

- racionalnost u korištenju prostora u skladu sa trenutnim mogućnostima
- zaštita prostora od pretjerane urbanizacije i nevažavanja prirode, te razvijanja svijesti o potrebi zaštite čovjekove okoline
- valorizacija naslijeđa koja uključuje vrednovanje i pravilno tretiranje prirodne, kulturne i povijesne baštine područja.

I/2b Posebni ciljevi**Članak 6.**

Posebni ciljevi prema Programu prostornog uređenja Republike Hrvatske za kontinentalno područje Hrvatske za planiranje i prostorno uređenje su slijedeći:

- identifikacija i očuvanje krajobraznih značajki s regionalnim obilježjima, s posebnom pažnjom na oblikovanje mješovitih krajobraznih struktura
- očuvanje cjelovitosti kompleksa poljoprivrednog zemljišta i područja šuma
- zaustavljanje procesa stvaranja neprekinutih poteza izgradnje uz prometnice
- osiguranje kvalitete nadzemnih voda, podzemnih voda i tla mjerama zaštite od onečišćenja
- usmjeravanje i kontrola iskorištavanja rudnih bogatstva
- zaštita i očuvanje prirodne strukture i vrijednosti uz vodotoke i jezera.

I/3 Ciljevi novih dokumenata prostornog uređenja**Članak 7.**

Prema Izvješću o stanju u prostoru te na osnovu razvojnih prioriteta Grada Kutine uočeni su slijedeći problemi koji se kroz prostornu dokumentaciju trebaju riješiti:

- definirati nove industrijske zone za razvoj malog i srednjeg poduzetništva
- trajno rješavanje problema gradske deponije komunalnog otpada
- rješavanje problema preseljenja gradskog groblja na novu lokaciju
- prometno riješiti gradski centar Kutine, a i dijela okolnih naselja
- predvidjeti i osmisliti gradski trg sa pratećom infrastrukturom
- predvidjeti lokaciju budućeg kulturnog centra
- definirati granicu sa Parkom prirode Lonjsko polje
- građevinske zone za individualnu izgradnju i dalje locirati na predjelima grada udaljenijim od kemijskih tvornica.

Članak 8.

Prostorni planovi u izradi imaju utvrđen konačni prijedlog plana, te su za njih prikupljene sve podloge. S obzirom na Pravilnik o procjeni utjecaja na okoliš te

Prostorni plan Sisačko-moslavačke županije potrebno je izraditi Studiju utjecaja na okoliš za:

- novu lokaciju groblja
- deponiju komunalnog otpada.

Obaveza je i izrada Plana intervencija u zaštiti okoliša i Izvješće o stanju okoliša su obavezni prema Zakonu o zaštiti okoliša.

Izrada ovih studija, planova, programa i izvješća se ne propisuje ovim programom mjera već su samo navedeni u cilju potrebnih dokumenata u smislu zaštite okoliša.

II Novi dokumenti prostornog uređenja

II/1 Prostorni plan uređenja Grada Kutine

II/1a Postupak donošenja Prostornog plana uređenja Grada Kutine

Članak 9.

Prostorni plan uređenja Grada Kutine u potpunosti je gotov te su za njega dobivene sve potrebne suglasnosti. Nakon donošenja ovog Programa i Izvješća, Plan se upućuje na donošenje Gradskom vijeću.

II/2 Generalni urbanistički plan Grada Kutine

II/2a Potreba za izmjenom dijelova Generalnog urbanističkog plana Grada Kutine

Članak 10.

GUP je usvojen na 8. sjednici Gradskog vijeća od 27.03.2002. godine. U skladu s Izvješćem o stanju u prostoru donesene su Prve izmjene i dopune GUP-a Grada Kutine (Sl. novine 2/2003).

Prema Izvješća o stanju u prostoru potrebno je pokrenuti postupak drugih izmjena i dopuna GUP-a Grada Kutine.

Drugim izmjenama i dopunama GUP-a potrebno je:

- za zgradu SELK-a u Kolodvorskoj ulici na k.č.br. 4210/5 k.o. Kutina promijeniti Odredbe za provođenje
- promijeniti zelene površine u građevinsku zonu u romskom naselju u Radićevoj ulici, ispod autoputa Ivanja Reka - Lipovac
- promijeniti zelene površine u Nazorovoj ulici i to k.č.br. 3800 i okolne u građevinsku zonu
- u grafičkom dijelu planiranu cestu između k.č.br. 9161 i 9162 k.o. Kutina priključiti na Sisačku ulicu.

Odredbe za provođenje sagledati u odnosu na Odredbe za provođenje Prostornog plana uređenja, te po potrebi promijeniti i dopuniti.

II/2b Postupak provođenja izmjena Generalnog urbanističkog plana Grada Kutine

Članak 11.

Prilikom donošenja Drugih izmjena i dopuna GUP-a potrebno je provesti prethodnu i javnu raspravu u skladu sa Uredbom o javnoj raspravi u postupku donošenja prostornih planova (NN 101/98).

Članak 12.

Javnu raspravu o prijedlogu izmjena i dopuna prostornog plana potrebno je objaviti u dnevnom tisku najmanje 8 dana prije početka javne rasprave. Javni uvid u prijedlog izmjena i dopuna prostornog plana traje najmanje 15 dana, ali ne dulje od 30 dana. Odluku o objavljivanju javne rasprave donosi Poglavarstvo Grada Kutine.

II/3 Detaljni plan uređenja središte grada Kutine

II/3a Postupak donošenja Detaljnog plana uređenja središte grada Kutine

Članak 13.

Zbog velikih promjena koje su nastale tijekom proteklih godina, za Detaljni plan uređenja središta grada Kutine potrebno je izvršiti uvid u nastale promjene, evidentirati ih u Planu, ponoviti javnu raspravu te utvrditi konačni prijedlog Plana. Da bi se navedena promjene mogle evidentirati potrebno je izraditi reambuliranu digitalnu katastarsku podlogu područja koje se nalazi u obuhvatu ovog Plana. Područje obuhvata DPU- središta centar određeno je Ulicom Kralja Petra Krešimira IV, Kolodvorskom ulicom, Ulicom Stjepana Radića i Trgom kralja Tomislava sa proširenjem neznatno na prostor centralnog parka i prometnih površina, te dijela između Ulice Stjepana Radića i Ulice A.G. Matoša.

II/3b Ciljevi izrade Detaljnog plana uređenja središte grada Kutine

Članak 14.

Detaljnim planom uređenja središta grada Kutine potrebno je omogućiti slijedeće:

- revitalizirati dio gradske povijesne jezgre - niz objekata uz Trg kralja Tomislava, pri čemu u obnovljenoj i revitaliziranoj povijesnoj strukturi omogućava se promjena namjena dijela ili ukupnih objekata radi osiguranja što većeg prostora za potrebe sadržaja javne namjene
- uklanjanje svih struktura koje po svojoj namjeni, građevinskom stanju i kvaliteti ne spadaju u centralno urbano područje grada
- dovoljno novog prostora (korištenjem neizgrađenih površina kao i prostora nastalih uklanjanjem postojećih struktura) za javne poslove, stambene ili poslovno stambene namjene kojim treba dopuniti postojeću urbanu strukturu
- uređen urbani prostor realiziran u formi prometnih površina (promet u cirkulaciji mirovanju), pješačkih i zelenih parkovnih prostora kojima treba postići oblikovnu i funkcionalnu vezu između povijesne strukture i nove izgradnje

II/4 Detaljni urbanistički plan Centar-istok

II/4a Postupak donošenja Detaljnog urbanističkog plana Centar-istok

Članak 15.

Obustaviti će se donošenje Detaljnog urbanističkog plana Centar-istok.

II/5 Potreba izrade Detaljnih planova uređenja

Članak 16.

Generalni urbanistički plan propisuje izradu detaljnih planova uređenja. Prostornim planom uređenja Grada Kutine propisati će se izrada detaljnih planova uređenja za centre naselja Banova Jaruga i Repušnica te groblja u Repušnici. Po donošenju planova u izradi (PPUGK) krenuti će se sa izradom detaljnih planova uređenja. Grad može propisati, za poduzetničku zonu od 3,5 ha izradu detaljnog plana uređenja.

III Izvori za financiranje uređenja građevinskog zemljišta

Članak 17.

Mogu se iskazati dvije osnovne potrebe za otkupom zemljišta i to :

- zemljište koje se koristi kao cesta, zelene površine i druge namjene građana koje bi po svojoj namjeni trebalo biti u vlasništvu Grada. Ovu kategoriju je teško riješiti u nekoliko godina s obzirom da predstavljaju teret preuzet još iz bivšeg sistema gdje se nije vrednovalo privatno vlasništvo.
- zemljište koje je potrebno Gradu u smislu razvoja, to jest izgradnje novih sadržaja. Otkup građevinskog zemljišta promatrati će se kroz realizaciju dokumenata prostornog uređenja. Prostorni plan uređenja grada i Generalni urbanistički plan Grada Kutine donosi se za višegodišnje razdoblje, te je nerealno očekivati da se može u tijeku dvije godine, za koji se donosi ovaj program mjera otkupiti sve zemljište koje Grad treba za svoj razvoj. Detaljni plan uređenja središta pretpostavlja otkup zemljišta za izgradnju gradskog trga i objekta javne-društvene namjene.

Proizlazi da je puno veća potreba za kupnjom zemljišta od realnih mogućnosti Grada, te će prvenstveno otkupljivati zemljišta u gradskom centru i za razvoj komunalne infrastrukture kao za groblje i druge komunalne objekte. Sredstva za otkup zemljišta će se prikupljati i ostvarivati u okviru proračuna Grad Kutine.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO MOSLAVAČKA
GRAD KUTINA
GRADSKO VIJEĆE

Klasa: 350-01/04-01/4
Urbroj: 2176/03-06/3-04-1
Kutina, 25. veljače 2004.

Predsjednik
Gradskog vijeća
Ivan Sladović, dipl. ing. str.



Službene novine
GRADA KUTINE

IZDAJE: "Moslavački list d.o.o. za izdavačku i radijsku djelatnost Kutina, I.G. Kovačića 25.
tel.: 044/681-800, fax: 044/681-880

ODGOVORNI UREDNIK: Željka Mastilica,
dipl.pravnik, tajnica Grada Kutine
Uredništvo u Gradskom poglavarstvu Kutina,
Trg kralja Tomislava 12/1
tel.: 044/683-457, fax.: 044/683-463

TISAK: "GRATIS", Kralja Zvonimira 1, Batina,
44320 Kutina, tel/fax.: 044/640-189